

Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica

RESOLUCIÓ de 25 de maig de 2023, de la consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual s'estableixen les bases reguladores i es convoquen ajudes per a la implantació de noves recollides separades, especialment biorresidus, i la millora de les existents, finançades pel Pla de recuperació, transformació i resiliència. [2023/5870]

- Primer. Aprovació de bases reguladores
Base primera. Objectiu
Base segona. Entitats beneficiàries i requisits
Base tercera. Obligacions de les entitats beneficiàries
Base quarta. Requisits dels projectes i conceptes que es poden finançar
Base cinquena. Subcontractació
Base sisena. Finançament i quantia individual
Base setena. Compatibilitat
Base huitena. Presentació de sol·licituds
Base novena. Instrucció
Base desena. Valoració
Base onzena. Resolució
Base dotzena. Modificació de la resolució de concessió
Base tretzena. Pagament
Base catorzena. Justificació
Base quinzena. Reintegrament o pèrdua del dret al cobrament de la subvenció
Base setzena. Pla de control
Base dessetena. Publicitat i protecció de dades
Base dihuitena. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes
Base denovena. Requisits de notificació, comunicació o exempció
Base vintena. Marc normatiu
Segon. Convocatòria de les ajudes
Apartat primer. Objecte de la convocatòria
Apartat segon. Termini de presentació
Apartat tercer. Procediment de presentació
Apartat quart. Documentació necessària
Apartat cinqué. Efectes jurídics de la presentació de la sol·licitud i protecció de dades de caràcter personal
Apartat sisé. Termini màxim de resolució i notificacions
Apartat seté. Règim econòmic
Apartat huité. Publicació
Tercer. Modificació del Pla estratègic de subvencions
Annex: Requisits, conceptes finançables, contingut de la memòria tècnica i criteris de valoració
Línia A: projectes d'implantació, ampliació o millora de la recollida separada de biorresidus destinats a instal·lacions específiques de tractament biològic (compostatge, digestió anaeròbia o ambdues)
Línia B: projectes de separació i reciclatge en origen de biorresidus mitjançant el compost domèstic i comunitari
Línia C: projectes d'implantació o millora de la recollida separada d'oli de cuina usat generat en l'àmbit domèstic, del comerç i serveis, per a destinar-lo a valorització, especialment per a l'obtenció de biocarburant
LÍNIA D: projectes d'implantació o millora de la recollida separada de la fracció de residus tèxtils dels residus municipals per a destinar-los a preparació per a reutilitzar-los o reciclar-los.

El Consell Europeu va acordar, el 21 de juliol de 2020, un instrument excepcional de recuperació temporal denominat *NextGenerationEU* (Pròxima Generació UE) per a fer front a les conseqüències econòmiques i socials de la pandèmia, el nucli del qual està constituït pel Mecanisme de recuperació i resiliència, que té la finalitat de donar suport a la inversió i les reformes en els estats membres per a aconseguir una recuperació sostenible i resilient, al mateix temps que es promouen

Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica

RESOLUCIÓN de 25 de mayo de 2023, de la consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se establecen las bases reguladoras y se convocan ayudas para la implantación de nuevas recogidas separadas, especialmente biorresiduos, y mejora de las existentes, financiadas por el Plan de recuperación, transformación y resiliencia. [2023/5870]

- Primero. Aprobación de bases reguladoras
Base primera. Objeto
Base segunda. Entidades beneficiarias y requisitos.
Base tercera. Obligaciones de las entidades beneficiarias.
Base cuarta. Requisitos de los proyectos y conceptos financiables.
Base quinta. Subcontratación.
Base sexta. Financiación y cuantía individual.
Base séptima. Compatibilidad.
Base octava. Presentación de solicitudes.
Base novena. Instrucción.
Base décima. Valoración.
Base undécima. Resolución.
Base duodécima. Modificación de la Resolución de concesión.
Base decimotercera. Pago.
Base decimocuarta. Justificación.
Base decimoquinta. Reintegro o pérdida del derecho al cobro de la subvención.
Base decimosexta. Plan de control.
Base decimoséptima. Publicidad y protección de datos.
Base decimoctava. Transparencia, suministro de información y datos abiertos.
Base decimonovena. Requisitos de notificación, comunicación o exención.
Base vigésima. Marco normativo.
Segundo. Convocatoria de las ayudas.
Apartado primero. Objeto de la convocatoria.
Apartado segundo. Plazo de presentación.
Apartado tercero. Procedimiento de presentación.
Apartado cuarto. Documentación necesaria.
Apartado quinto. Efectos jurídicos de la presentación de la solicitud y protección de datos de carácter personal.
Apartado sexto. Plazo máximo de resolución, y notificaciones y recursos
Apartado séptimo. Régimen económico.
Apartado octavo. Publicación.
Tercero. Modificación del Plan Estratégico de Subvenciones.
Anexo: Requisitos, conceptos financiables, contenido de la memoria técnica y criterios de valoración
Línea A: Proyectos de implantación, ampliación o mejora de la recogida separada de biorresiduos destinados a instalaciones específicas de tratamiento biológico (compostaje, digestión anaerobia o ambas)
Línea B: Proyectos de separación y reciclado en origen de biorresiduos mediante su compostaje doméstico y comunitario.
Línea C: Proyectos de implantación o mejora de la recogida separada de aceite de cocina usado generado en el ámbito doméstico, del comercio y servicios, para destinarlo a valorización, especialmente para la obtención de biocarburante.
Línea D: Proyectos de implantación o mejora de la recogida separada de la fracción de residuos textiles de los residuos municipales para destinarlos a preparación para la reutilización o reciclado.

El Consejo Europeo acordó el 21 de julio de 2020 un instrumento excepcional de recuperación temporal denominado *NextGenerationEU* (Pròxima Generació UE) para hacer frente a las consecuencias económicas y sociales de la pandemia, cuyo núcleo está constituido por el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, cuya finalidad es apoyar la inversión y las reformas en los estados miembros para lograr una recuperación sostenible y resiliente, al tiempo que se promueven las



les prioritats ecològiques i digitals de la UE. Per a assolir aquests objectius, cada estat membre ha de dissenyar un pla nacional que incloga les reformes i els projectes d'inversió necessaris per a assolir aquests objectius. El Govern d'Espanya aprova el Pla de recuperació, transformació i resiliència, el primer eix del qual reforça la inversió pública i privada per a reorientar el model productiu, impulsant la transició verda. Dins del component 12 «Política Industrial d'Espanya 2030», es defineix la inversió C12.I3, en la qual s'enquadra el Pla de suport a la implementació de la normativa de residus, del qual depenen aquestes ajudes i l'objectiu del qual és accelerar les inversions necessàries per a millorar la gestió dels residus a Espanya i contribuir al compliment dels objectius núm. 187 i 188 de la inversió 3. Les actuacions finançables garanteixen el compliment del que es condiona específicament per a la inversió C12.I3, en relació amb el compliment del que disposa la guia tècnica sobre l'aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu» (DO C 58, de 18.2.2021, p. 1).

Per Acord del Consell de Ministres de 7 de juny de 2022, s'autoritza la proposta de distribució territorial per a l'execució de crèdits pressupostaris per a sotmetre'ls a la Conferència Sectorial de Medi Ambient, corresponents als fons del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

En la sessió de la Conferència Sectorial de Medi Ambient que va tindre lloc en data 20 de juny de 2022, es va adoptar l'acord pel qual s'aproven els criteris de repartiment i la distribució territorial de crèdits relatius al Pla de suport a la implementació de la normativa de residus, al Programa de millora de gestió de residus municipals i al Pla d'impuls al medi ambient PIMA-Economia Circular. En aquest acord s'assignen a la Comunitat Valenciana els fons per a l'execució del Pla de suport a la implementació de la normativa de residus codi 23.050.45LC.755.01.

L'Acord de 20 de juny de 2022 esmentat estableix que les comunitats autònomes han d'aprovar les bases de les convocatòries autonòmiques de concessió d'aquestes ajudes d'una vegada o en més d'una convocatòria. En aquest sentit, l'Acord defineix quatre línies d'actuació objecte de finançament i en aquesta resolució es desenvolupen les condicions de gestió de la línia 1 denominada: «Implantació de noves recollides separades, especialment bioresidus, i millora de les existents», per a la qual s'ha adjudicat, inicialment a la Comunitat Valenciana, la quantitat de 8.976.060,99 €, per una distribució percentual prèvia realitzada a escala nacional.

Sobre la base de l'experiència de la convocatòria anterior i del context de recollida de residus en aquest àmbit, es dedueix que la demanda més gran d'ajudes es concentra en la línia 1 de l'acord, en el qual també s'admet la possibilitat de modificar els percentatges inicials mitjançant un escrit justificatiu comunicat al Ministeri de Transició Ecològica i el Repte Demogràfic (MITERD).

Remesa la comunicació, es justifica la recepció del document del MITERD per a validar les modificacions pressupostàries, habilitant la possibilitat de destinar tot l'esforç pressupostari a la recollida separada de bioresidus; en aquest sentit, s'hi va fer una esmena, introduïda en la LLEI 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat, per a l'exercici 2023, identificada com a «esmena d'aproximació RE núm. 67.052 a l'esmena núm. 2.396», per la qual es destinarà a aquest mateix fi la dotació de la línia S9234000 pressupostada amb 6.124.960 €; la línia identificada com a S1042000, dotada amb 3.084.280 €, i la línia S1043000, amb una dotació pressupostària de 771.550 €, amb la qual cosa, finalment, la línia pressupostària específica per a aquesta convocatòria identificada com a S8828000, denominada «Implantació de noves recollides separades, especialment bioresidus, olis, tèxtils, compostatge comunitari i millora de les existents», enquadrada en la secció 12, servei 99, centre gestor 99, del programa 442.99, comptarà amb un pressupost de 18.956.840 €

Així mateix, s'estableix en l'Acord que «les comunitats autònomes han de realitzar l'adjudicació d'aquestes en el termini màxim de quinze mesos comptats des de l'aprovació de la distribució dels crèdits per la Conferència Sectorial de Medi Ambient».

Entre les mesures incloses en el Pla de suport a la implementació de la normativa de residus s'inclou la implantació de noves recollides separades, especialment de bioresidus, amb l'objectiu de fomentar les primeres opcions de la jerarquia de residus i reduir el dipòsit en abocador. Així, es redueixen les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle i es contribueix a la lluita contra el canvi climàtic. També es contribueix a

prioridades ecológicas y digitales de la UE. Para alcanzar esos objetivos, cada Estado Miembro debe diseñar un Plan Nacional que incluya las reformas y los proyectos de inversión necesarios para alcanzar esos objetivos. El Gobierno de España aprueba el Plan de recuperación, transformación y resiliencia cuyo primer eje refuerza la inversión pública y privada para reorientar el modelo productivo, impulsando la transición verde. Dentro del componente 12 «Política Industrial de España 2030» se define la inversión C12.I3 en la que se encuadra el Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos, del que dependen estas ayudas y cuyo objetivo es acelerar las inversiones necesarias para mejorar la gestión de los residuos en España y contribuir al cumplimiento de los objetivos núm. 187 y 188 de la Inversión 3. Las actuaciones financieras garantizan el cumplimiento del condicionado específico para la inversión C12.I3 en relación con el cumplimiento de lo dispuesto en la Guía técnica sobre la aplicación del principio de «no causar un perjuicio significativo» (DO C 58 de 18.2.2021, p.1).

Por Acuerdo del Consejo de ministros de 7 de junio de 2022 se autoriza la propuesta de distribución territorial para la ejecución de créditos presupuestarios para su sometimiento a la Conferencia Sectorial de Medio Ambiente, correspondientes a los fondos del Plan de recuperación, transformación y resiliencia.

En la sesión de la Conferencia Sectorial de Medio Ambiente celebrada en fecha 20 de junio de 2022, ha sido adoptado el Acuerdo por el que se aprueban los criterios de reparto y la distribución territorial de créditos relativos al Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos, Programa de Mejora de Gestión de Residuos Municipales y Plan de impulso al medio ambiente PIMA-Economía Circular. En dicho Acuerdo se asignan a la Comunitat Valenciana los fondos para la ejecución del Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos código 23.050.45LC.755.01.

En el Acuerdo de 20 de junio de 2022 citado se establece que las comunidades autónomas deberán aprobar las bases de las convocatorias autonómicas de concesión de estas ayudas de una vez o en más de una convocatoria. En este sentido, el Acuerdo define cuatro líneas de actuación objeto de financiación y en esta Resolución se desarrollan las condiciones de gestión de la línea 1 denominada: «Implantación de nuevas recogidas separadas, especialmente biorresiduos, y mejora de las existentes», para la que se han adjudicado inicialmente a la Comunitat Valenciana la cantidad de 8.976.060,99 €, por una distribución porcentual previa realizada a nivel nacional.

En base a la experiencia de la convocatoria anterior y del contexto de recogida de residuos en este ámbito, se deduce que la mayor demanda de ayudas se concentra en la línea 1 del acuerdo, en el que también se admite la posibilidad de modificar los porcentajes iniciales mediante escrito justificativo comunicado al Ministerio de Transición Ecológica y el Reto Demográfico (MITERD).

Remitida la comunicación, se acusa recibo del documento del MITERD validando las modificaciones presupuestarias, habilitando la posibilidad de destinar todo el esfuerzo presupuestario a la recogida separada de biorresiduos y para ello se realizó una enmienda introducida en la LEY 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, identificada como «enmienda de aproximación RE núm. 67.052 a la enmienda núm. 2.396» por la que se destinarán a este mismo fin la dotación de la línea S9234000 presupuestada con 6.124.960 €; la línea identificada como S1042000, dotada con 3.084.280 € y la línea S1043000 con una dotación presupuestaria de 771.550 €, con lo que finalmente la línea presupuestaria específica para esta convocatoria identificada como S8828000 denominada «Implantación de nuevas recogidas separadas, especialmente biorresiduos, aceites, textiles, compostaje comunitario y mejora de las existentes», enquadrada en la sección 12, servicio 99, centro gestor 99 del programa 442.99 contará con un presupuesto de 18.956.840 €

Se establece asimismo en el Acuerdo que «las comunidades autónomas deberán realizar la adjudicación de las mismas en el plazo máximo de quince meses a contar desde la aprobación de la distribución de los créditos por la Conferencia Sectorial de Medio Ambiente».

Entre las medidas incluidas en el Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos, se incluye la implantación de nuevas recogidas separadas, especialmente de biorresiduos, con el objetivo de fomentar las primeras opciones de la jerarquía de residuos y reducir el depósito en vertedero. Se reducen así las emisiones de gases de efecto invernadero y se contribuye a la lucha contra el cambio climático. Tam-



allargar la vida útil d'alguns productes i a incrementar la disponibilitat de matèries primeres secundàries per als processos industrials, i reduir el consum de matèries primeres verges; en definitiva, a fer un ús més eficient dels recursos disponibles. Als beneficis obtinguts des del punt de vista de gestió de residus, d'ús eficient de recursos i de la política de lluita contra el canvi climàtic, s'hi sumen els associats a la generació d'ocupació a conseqüència de la promoció d'activitats de recollida, preparació per a la reutilització i el reciclatge.

La Llei 5/2022, de 29 de novembre, de la Generalitat, de residus i sòls contaminats per al foment de l'economia circular a la Comunitat Valenciana estableix, en l'article 7, punt 3, les competències de les entitats locals en la gestió dels residus urbans i indica que correspon als municipis la prestació dels serveis públics de recollida, transport, valorització i eliminació dels residus urbans o municipals, els quals poden dur-la a terme de manera independent o associada, d'acord amb el que estableix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, així com mitjançant la constitució de consorcis entre les entitats locals i la Generalitat Valenciana.

Els projectes del Pla de suport a la implementació de la normativa de residus es financen amb càrrec als fons *NextGenerationEU* del Mecanisme de recuperació i resiliència de la Unió Europea, per la qual cosa els són aplicables les especialitats que preveu l'article 44 del Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència i el Règim de gestió econòmica financera dels fons vinculats al Mecanisme de recuperació i resiliència i al React-EU, regulat en la secció segona del capítol VI del Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria economicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la COVID-19.

Respecte a l'etiquetatge verd i digital, les inversions recollides en aquest decret estan incardinades en l'annex VI del Reglament UE 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de recuperació i resiliència, amb camp d'intervenció 042, «Gestió de residus domèstics», que recull les mesures de prevenció, minimització, separació, reutilització i reciclatge, per la qual cosa aquesta resolució d'ajudes contribueix al 100 % a l'objectiu mediambiental, i al 40 % als objectius climàtics. No tenen etiquetatge digital.

La Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, en el programa pressupostari 442.99, «MRR. Emergència Climàtica i Transició Ecològica», preveu la línia S8828000, inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica i els seus organismes públics per al període 2021-2023, aprovat mitjançant la Resolució de 16 de juny de 2021, de la consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica.

Aquesta línia pressupostària va ser objecte d'inclusió en el Pla estratègic de subvencions aprovat per al període 2021-2023, mitjançant una modificació d'aquest efectuada per la Resolució de 5 de maig de 2022, de la consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual s'establien les bases reguladores i es convocaven, per a l'exercici 2022, les ajudes destinades a la implantació de noves recollides separades, especialment bioresidus, i millora de les existents, finançades pel Pla de recuperació, transformació i resiliència, en el component 12 del qual, «Política Industrial Espanya 2030», s'enquadra el Pla de suport a la implementació de la normativa de residus, del qual depenen aquestes ajudes i l'objectiu del qual és accelerar les inversions necessàries per a millorar la gestió dels residus a Espanya i garantir el compliment dels nous objectius comunitaris en matèria de gestió de residus.

Entre les mesures incloses en el Pla de suport a la implementació de la normativa de residus, la mesura relativa a la implantació de noves recollides separades, especialment de bioresidus, té com a objectiu fomentar les primeres opcions de la jerarquia de residus i reduir el depòsit en abocador. Al compliment d'aquest objectiu, en línia amb l'exercici anterior, es dirigeixen les subvencions previstes en aquesta resolució.

bién se contribuye al alargamiento de la vida útil de algunos productos y al incremento de la disponibilidad de materias primas secundarias para los procesos industriales, reduciendo el consumo de materias primas vírgenes, en definitiva, a hacer un uso más eficiente de los recursos disponibles. A los beneficios obtenidos desde el punto de vista de gestión de residuos, de uso eficiente de recursos y de la política de lucha contra el cambio climático, se suman los asociados a la generación de empleo como consecuencia de la promoción de actividades de recogida, preparación para la reutilización y reciclado.

La Ley 5/2022, de 29 de noviembre, de la Generalitat, de residuos y suelos contaminados para el fomento de la economía circular en la Comunitat Valenciana establece en su artículo 7 punto 3, las competencias de las entidades locales en la gestión de los residuos urbanos indicando que corresponde a los municipios la prestación de los servicios públicos de recogida, transporte, valorización y eliminación de los residuos urbanos o municipales, los cuales pueden llevarla a cabo de forma independiente o asociada, conforme al que establece la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, así como mediante la constitución de consorcios entre las entidades locales y la Generalitat Valenciana.

Los proyectos del Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos, serán financiados con cargo a los fondos *NextGenerationEU* del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia de la Unión Europea, por lo que les serán de aplicación las especialidades previstas en el artículo 44 del Real Decreto ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de recuperación, transformación y resiliencia y el Régimen de gestión económica financiera de los fondos vinculados al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia y al React-EU regulado en la sección segunda del capítulo VI del Decreto ley 6/2021, de 1 de abril, del Consell, de medidas urgentes en materia económico-administrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar la recuperación de la crisis consecuencia de la Covid-19.

Respecto al etiquetado verde y digital, las inversiones recogidas en el presente decreto están incardinadas en el anexo VI del Reglamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, con campo de intervención 042 Gestión de residuos domésticos, que recoge las medidas de prevención, minimización, separación, reutilización y reciclado, por lo que esta Resolución de ayudas contribuye al 100 % al objetivo medioambiental y al 40 % a los objetivos climáticos. No cuentan con etiquetado digital.

La Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, en el Programa Presupuestario 442.99, «MRR. Emergencia Climática y Transición Ecológica», contempla la línea S8828000, incluida en el Plan estratégico de subvenciones de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica y sus organismos públicos para el período 2021-2023 aprobado por Resolución de 16 de junio de 2021, de la consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica.

Dicha línea presupuestaria fue objeto de inclusión en el Plan estratégico de subvenciones aprobado para el período 2021-2023, mediante modificación al mismo efectuada por la Resolución de 5 de mayo de 2022, de la consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se establecían las bases reguladoras y se convocaban para el ejercicio 2022 las ayudas destinadas a la implantación de nuevas recogidas separadas, especialmente biorresiduos, y mejora de las existentes, financiadas por el Plan de recuperación, transformación y resiliencia, en cuyo componente 12, «Política Industrial España 2030», se encuadra el Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos, del que dependen estas ayudas y cuyo objetivo es acelerar las inversiones necesarias para mejorar la gestión de los residuos en España y garantizar el cumplimiento de los nuevos objetivos comunitarios en materia de gestión de residuos.

Entre las medidas incluidas en el Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos, la medida relativa a la implantación de nuevas recogidas separadas, especialmente de biorresiduos, tiene como objetivo fomentar las primeras opciones de la jerarquía de residuos y reducir el depósito en vertedero. Al cumplimiento de dicho objetivo, en línea con el ejercicio anterior, se dirigen las subvenciones contempla-

Així, es redueixen les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle i es contribueix a la lluita contra el canvi climàtic. També es contribueix a allargar la vida útil d'alguns productes i a incrementar la disponibilitat de matèries primeres secundàries per als processos industrials, i reduir el consum de matèries primeres verges; en definitiva, a fer un ús més eficient dels recursos disponibles. Als beneficis obtinguts des del punt de vista de gestió de residus, d'ús eficient de recursos i de la política de lluita contra el canvi climàtic, s'hi sumen els associats a la generació d'ocupació a conseqüència de la promoció d'activitats de recollida, preparació per a la reutilització i el reciclatge. En particular, l'objectiu estratègic que es persegueix, d'acord amb la modificació efectuada al Pla estratègic de subvencions per al període 2021-2023 mitjançant la Resolució de 5 de maig de 2022 abans esmentada, és el control integral en la gestió de residus, mitjançant l'objectiu operatiu de prevenció en la producció de residus i, en particular, el foment de la recollida selectiva i valorització, a fi de garantir la correcta gestió dels residus.

Aquesta resolució s'acull al Pla de mesures antifrau de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, actualitzat el 10 de novembre de 2022 i que es pot consultar en la pàgina web d'aquesta Conselleria/ Informació General/ Fons europeus MRR/ Mesures antifrau.

D'acord amb el que estableix l'article 23 del Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria economicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la COVID-19, s'habilita la possibilitat de dictar les bases reguladores i la convocatòria mitjançant una resolució de la persona titular de la conselleria competent.

Per tot això, fent ús de les atribucions conferides per l'esmentat article 23 del Decret llei 6/2021, així com les competències que estableix l'article 10 del Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les atribucions d'aquestes, amb informe previ de l'Advocacia de la Generalitat i de la Intervenció Delegada, resol:

Primer. Aprobació de bases reguladores

Aprovar les bases reguladores de les ajudes per a la implantació de noves recollides separades, especialment bioresidus, i millora de les existents, previstes en el Pla de suport a la implementació de la normativa de residus finançat pel Mecanisme europeu de recuperació i resiliència.

A l'efecte d'aquesta resolució de bases i convocatòria, s'entendrà com a:

- «Àrea d'aportació alternativa»: és tota instal·lació d'emmagatzematge fixa, tancada amb contenidors dins d'aquestes i possibilitat de control d'accés d'usuaris, incloent-hi la tecnologia necessària, fins i tot per a limitar l'aportació de la fracció resta. Aquestes ajudes consideraran exclusivament el cost de la part proporcional als bioresidus i s'haurà d'informar necessàriament del nombre de fraccions de residus que la componen.

- «Compostatge domèstic o domiciliari»: s'entén com el tractament dels mateixos bioresidus que realitzen les persones o famílies individualment, en el seu propi habitatge, terrassa, jardí, hort, etc., i que porta aparellada la utilització, també particular, del compost resultant.

- «Compostatge centralitzat»: és un sistema de gestió de bioresidus a escala municipal o supramunicipal, per al tractament d'aquests en instal·lacions o mitjançant procediments de tipus industrial.

- «Recollida porta a porta (PaP)»: consisteix a entregar els residus al servei municipal de recollida davant de la porta de l'habitatge o el comerç (en bosses, xicotets contenidors -normalment per a la FORS- o a granel, per al paper i cartó en caixes o fardells), segons un calendari setmanal per a cada fracció recollida i en un horari estipulat. No es considera PaP la recollida a demanda de poda o exclusivament per a grans generadors.

Quant a altres conceptes inclosos en aquesta, caldrà ajustar-se a les definicions establides en l'article 2 de la Llei 5/2022, de 29 de novembre, de la Generalitat, de residus i sòls contaminats per al foment de l'economia circular a la Comunitat Valenciana.

En la presente Resolución. Se reducen así las emisiones de gases de efecto invernadero y se contribuye a la lucha contra el cambio climático. También se contribuye al alargamiento de la vida útil de algunos productos y al incremento de la disponibilidad de materias primas secundarias para los procesos industriales, reduciendo el consumo de materias primas vírgenes, en definitiva, a hacer un uso más eficiente de los recursos disponibles. A los beneficios obtenidos desde el punto de vista de gestión de residuos, de uso eficiente de recursos y de la política de lucha contra el cambio climático, se suman los asociados a la generación de empleo como consecuencia de la promoción de actividades de recogida, preparación para la reutilización y reciclado. En particular, el objetivo estratégico que se persigue, de acuerdo con la modificación efectuada al Plan estratégico de subvenciones para el periodo 2021-2023 mediante la Resolución de 5 de mayo de 2022 antes citada, es el control integral en la gestión de residuos, mediante el objetivo operativo de prevención en la producción de residuos y en particular el fomento de la recogida selectiva y valorización, a fin de garantizar la correcta gestión de los residuos.

La presente Resolución se acoge al Plan de Medidas Antifraude de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica actualizado el 10 de noviembre de 2022 y que se puede consultar en la página web de esta Conselleria/ Información General/ Fondos Europeos MRR/ Medidas Antifraude.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 23 del Decreto ley 6/2021, de 1 de abril, del Consell, de medidas urgentes en materia económico-administrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar la recuperación de la crisis consecuencia de la Covid-19, se habilita la posibilidad de dictar las bases reguladoras y la convocatoria mediante resolución de la persona titular de la conselleria competente.

Por todo ello, en uso de las atribuciones conferidas por el citado artículo 23 del Decreto ley 6/2021, así como las competencias que establece el artículo 10 del Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones, previo informe de la Abogacía de la Generalitat y de la Intervención delegada, resuelvo:

Primero. Aprobación de bases reguladoras

Aprobar las bases reguladoras de las ayudas para la implantación de nuevas recogidas separadas, especialmente biorresiduos, y mejora de las existentes, contempladas en el Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos financiado por el Mecanismo Europeo de Recuperación y Resiliencia.

A efectos de la presente Resolución de bases y convocatoria, se entenderá como:

- «Área de aportación alternativa»: es toda instalación de almacenamiento fija, cerrada con contenedores dentro de las mismas y posibilidad de control de acceso de usuarios, incluyendo la tecnología necesaria, incluso para limitar la aportación de la fracción resto. Estas ayudas considerarán exclusivamente el coste de la parte proporcional a los biorresiduos y se deberá informar necesariamente del número de fracciones de residuos que la componen.

- «Compostaje doméstico o domiciliario»: se entiende como el tratamiento de los propios biorresiduos que realizan las personas o familias individualmente, en su propia vivienda, terraza, jardín, huerto, etc., y que lleva aparejada la utilización también particular del compost resultante.

- «Compostaje centralizado»: es un sistema de gestión de biorresiduos a escala municipal o supramunicipal, para su tratamiento en instalaciones o mediante procedimientos de tipo industrial.

- «Recogida puerta a puerta (PaP)»: consiste en entregar los residuos al servicio municipal de recogida delante de la puerta de la vivienda o comercio (en bolsas, pequeños contenedores -normalmente para la FORS- o a granel- para el papel y cartón en cajas o fardos), según un calendario semanal para cada fracción recogida y en un horario estipulado. No se considera PaP la recogida a demanda de poda o exclusivamente para grandes generadores.

En cuanto a otros conceptos incluidos en la presente se estará a las definiciones establecidas en el artículo 2 de la Ley 5/2022, de 29 de noviembre, de la Generalitat, de residuos y suelos contaminados para el fomento de la economía circular en la Comunitat Valenciana.

Base primera. Objectiu

1. L'objectiu és subvencionar, mitjançant un procés de concurrència competitiva, l'execució de projectes per a implantar noves recollides separades, especialment bioresidus, i la millora de les existents, descrits en les línies d'actuació següents, en què els requisits, els conceptes finançables i els criteris de valoració s'especifiquen en l'annex a aquesta Resolució:

LÍNIA A: projectes d'implantació, ampliació o millora de la recollida separada de bioresidus destinats a instal·lacions específiques de tractament biològic (compostatge, digestió anaeròbia o ambdues).

LÍNIA B: projectes de separació i reciclatge en origen de bioresidus mitjançant el compost domèstic i comunitari.

LÍNIA C: projectes d'implantació o millora de la recollida separada d'oli de cuina usat, generat en l'àmbit domèstic, del comerç i serveis, per a destinar-lo a valorització, especialment per a l'obtenció de biocarburant.

LÍNIA D: projectes d'implantació o millora de la recollida separada de la fracció de residus tèxtils dels residus municipals per a destinar-los a preparació per a reutilitzar-los o reciclar-los.

2. La concessió de les subvencions s'ha de realitzar mitjançant el procediment de concurrència competitiva al qual es refereixen l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Base segona. Entitats beneficiàries i requisits

1. Seran beneficiaris d'aquestes ajudes els ajuntaments de la Comunitat Valenciana, o entitats supramunicipals (consorcis de residus, mancomunitats, diputacions provincials o entitats metropolitanes) amb la competència de recollida de residus delegada, encomanada o conveniada i que presenten projectes sobre els serveis de la seua competència. No poden concórrer en la convocatòria de manera simultània i per a les mateixes actuacions els ens locals de manera individual i, alhora, a través d'un ens supramunicipal.

2. Per a accedir a la condició de beneficiàries, les entitats sol·licitants han de complir els requisits següents:

a) No estar incurs en alguna de les circumstàncies que recull l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) Disposar de capacitat econòmica, financera i operativa suficient per a garantir l'execució de l'operació proposada. Es justificarà mitjançant la declaració responsable múltiple, que s'exigeix en el punt 1.1. de l'apartat quart. Documentació necessària–, inclòs en el resolució -SEGON. Convocatòria de les ajudes– i que haurà de ser emplenada per la persona representant legal de l'entitat sol·licitant.

c) Acreditar, si és el cas, estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb la normativa aplicable.

Base tercera. Obligacions de les entitats beneficiàries

Sense perjudici de les obligacions previstes, amb caràcter general, en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les entitats beneficiàries queden subjectes a les obligacions següents de caràcter general:

a) Han de proposar i executar els projectes que es corresponguen amb les línies d'actuació indicades i que complisquen els requisits i condicions que s'estableixen en aquesta resolució, la qual cosa implica complir la finalitat i executar l'actuació seleccionada en els termes i condicions establits en la resolució de selecció dels projectes.

b) Justificar, dins del termini i en la forma escaient, davant de l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i condicions, així com l'aplicació efectiva dels fons a la finalitat per a la qual es van aprovar.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, per a la qual cosa hi han d'aportar tota la informació que es requereix en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta informació s'ha de comunicar tan bon punt es conega i, en tot cas, prèviament a la justificació de l'aplicació donada als fons perce-

Base primera. Objeto

1. El objeto es subvencionar mediante un proceso de concurrència competitiva, la ejecución de proyectos para la implantación de nuevas recogidas separadas, especialmente biorresiduos, y mejora de las existentes, descritos en las siguientes líneas de actuación, cuyos requisitos, conceptos financieros y criterios de valoración, se especifican en el anexo a esta Resolución:

LÍNIA A: Proyectos de implantación, ampliación o mejora de la recogida separada de biorresiduos destinados a instalaciones específicas de tratamiento biológico (compostaje, digestión anaerobia o ambas).

LÍNIA B: Proyectos de separación y reciclado en origen de biorresiduos mediante su compostaje doméstico y comunitario.

LÍNIA C: Proyectos de implantación o mejora de la recogida separada de aceite de cocina usado, generado en el ámbito doméstico, del comercio y servicios, para destinarlo a valorización, especialmente para la obtención de biocarburante.

LÍNIA D: Proyectos de implantación o mejora de la recogida separada de la fracción de residuos textiles de los residuos municipales para destinarlos a preparación para la reutilización o reciclado.

2. La concesión de las subvenciones se realizará mediante el procedimiento de concurrència competitiva a que se refiere el artículo 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y el artículo 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Base segunda. Entidades beneficiarias y requisitos

1. Serán beneficiarios de estas ayudas los Ayuntamientos de la Comunitat Valenciana, o entidades supramunicipales (consorcios de residuos, mancomunidades, diputaciones provinciales o entidades metropolitanas) con la competencia de recogida de residuos delegada, encomendada o conveniada y que presenten proyectos sobre los servicios de su competencia. No pueden concurrir en la convocatoria de forma simultánea y para las mismas actuaciones los entes locales de forma individual y, a la vez, a través de un ente supramunicipal.

2. Para acceder a la condición de beneficiarias, las entidades solicitantes deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) No estar incursos en alguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

b) Disponer de capacidad económica, financiera y operativa suficiente para garantizar la ejecución de la operación propuesta. Se justificará mediante la declaración responsable múltiple, que se exige en el punto 1.1. del -Apartado cuarto. Documentación necesaria– incluido en el resuelto -SEGUNDO. Convocatoria de la ayudas– y que deberá ser cumplimentada por la persona representante legal de la entidad solicitante.

c) Acreditación en su caso de estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes, de conformidad con la normativa aplicable.

Base tercera. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Sin perjuicio de las obligaciones previstas con carácter general en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, las entidades beneficiarias quedan sujetas a las siguientes obligaciones de carácter general:

a) Deberán proponer y ejecutar los proyectos que se correspondan con las líneas de actuación indicadas y que cumplan los requisitos y condiciones que se establecen en esta resolución, lo que implicará cumplir la finalidad y realizar la actuación seleccionada en los términos y condiciones establecidos en la resolución de selección de los proyectos.

b) Justificar, en tiempo y forma, ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la efectiva aplicación de los fondos a la finalidad para la que fueron aprobados.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplica-



buts. Així mateix, s'ha de comunicar qualsevol alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció.

e) Portar un sistema de comptabilitat separat o amb un codi comptable adequat per a totes les transaccions relatives a l'actuació subvencionada.

f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable a l'entitat beneficiària en cada cas, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control. S'ha de presentar una còpia en la fase de justificació.

g) Conservar els documents justificatius i altra documentació concernent al finançament, en format electrònic, durant un període de 5 anys a partir de l'operació. Aquest període és de 3 anys si el finançament no supera 60.000,00 €.

h) Les beneficiàries han de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en virtut de l'article 18.4 de la Llei general de subvencions.

i) Destinar les inversions subvencionades a l'objectiu concret per al qual es van concedir durant un període mínim de cinc anys.

j) En qualsevol acció de promoció i divulgació relacionada amb l'objecte d'aquestes ajudes (incloses les relacions amb els mitjans de comunicació, les conferències, els seminaris i el material informatiu —com ara fullets, cartells, presentacions, etc.—, en format electrònic a través dels mitjans de comunicació tradicionals o de les xarxes socials), així com qualsevol infraestructura, equip, vehicle, subministrament o resultat important finançat, s'ha de fer constar expressament i per aquest ordre:

Emblema de la Unió i una declaració que indique «finançat per la Unió Europea – *NextGenerationEU*», d'acord amb l'article 34, apartat 2, del Reglament 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021.

Logotip oficial del Pla de Pla de recuperació, transformació i resiliència

Logotip de la Generalitat Valenciana, Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica Logos d'identitat corporativa GVANEXT.

S'ha de garantir que els destinataris finals del finançament de la Unió en el marc del MRR reconeguen l'origen i garantisquen la visibilitat del finançament de la Unió. Es justificarà mitjançant fotografies, captures de pantalla etc.

Més informació en l'enllaç: <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>

En la Seu Electrònica de la Generalitat: sede.gva.es/proc22106, secció Informació Bàsica es faciliten enllaços ampliant aquesta informació i facilitant els logotips necessaris.

k) Proporcionar la informació necessària mitjançant el procediment i el format previstos en l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, així com en l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, publicades en el BOE de 30 de setembre de 2021, relatives al Pla de recuperació, transformació i resiliència (d'ara en avant, PRTR), durant tota la vigència d'aquest.

l) Subministrar informació sobre la perceptora final dels fons, si no és la mateixa, així com la informació corresponent a contractistes i subcontractistes, d'acord amb el que preveu l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre. En concret, les entitats beneficiàries hauran de complir les obligacions en relació amb la identificació de les persones contractistes i subcontractistes, detallades en -l'Apartat quart. Documentació necessària-, del resolc -SEGON. Convocatòria de les ajudes- d'aquesta convocatòria, omplint els models disponibles en la seu electrònica de la Generalitat per a fer la sol·licitud.

m) Declarar el compromís de compliment dels principis transversals establits en el PRTR, adoptant les mesures necessàries per a previndre i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interés que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (model annex IV.C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, model disponible en la seu electrònica de la Generalitat per a fer la sol·licitud). Aquest compromís l'han d'assumir les persones o entitats beneficiàries de les ajudes i les encarregades de la realització o el subministrament d'aquestes, incloent-hi els contractistes i subcontractistes.

ción dada a los fondos percibidos. Asimismo, se comunicará cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención.

e) Llevar un sistema de contabilidad separado o con un código contable adecuado para todas las transacciones relativas a la actuación subvencionada.

f) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la entidad beneficiaria en cada caso, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control. Se presentará copia en la fase de justificación.

g) Conservar los documentos justificativos y demás documentación concerniente a la financiación, en formato electrónico, durante un periodo de cinco años a partir de la operación, este periodo será de tres años si la financiación no supera 60.000,00 €.

h) Las beneficiarias deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación en virtud del artículo 18.4 de la Ley General de Subvenciones.

i) Destinar las inversiones subvencionadas al fin concreto para el que fue concedida durante un periodo mínimo de cinco años.

j) En cualquier acción de promoción y divulgación relacionada con el objeto de estas ayudas (incluidas las relaciones con los medios de comunicación, conferencias, seminarios y material informativo — como folletos, carteles, presentaciones, etc.—, en formato electrónico a través de los medios de comunicación tradicionales o de las redes sociales), así como cualquier infraestructura, equipo, vehículo, suministro o resultado importante financiado, se hará constar expresamente y por este orden:

Emblema de la Unió i una declaració que indique «financiado por la Unió Europea – *NextGenerationEU*», de acuerdo con el artículo 34, apartado 2, del Reglamento 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021.

Logotipo oficial del Plan de recuperación, transformación y resiliencia

Logotipo de la Generalitat Valenciana, Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica Logos de identidad corporativa GVANEXT.

Se debe garantizar que los destinatarios finales de la financiación de la Unió en el marco del MRR reconozcan el origen y garanticen la visibilidad de la financiación de la Unió. Se justificará mediante fotografías, pantallazos etc.

Más información en el enlace: <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>

En la Sede Electrónica de la Generalitat: sede.gva.es/proc22106, sección Información Básica se facilitan enlaces ampliando esta información y facilitando los logotipos necesarios.

k) Proporcionar la información necesaria mediante el procedimiento y formato previstos en la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, así como en la Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre, publicadas en el BOE de 30 de septiembre de 2021, relativas al Plan de recuperación, transformación y resiliencia (en adelante PRTR) durante toda su vigencia.

l) Suministrar información sobre la perceptora final de los fondos si no es la misma, así como también la información correspondiente a contratistas y subcontratistas, conforme a lo previsto en el artículo 8 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre. En concreto, las entidades beneficiarias deberán cumplir las obligaciones en relación con la identificación de las personas contratistas y subcontratistas, detalladas en el -Apartado cuarto. Documentación necesaria- del resuelto -SEGUNDO. Convocatoria de las ayudas- de esta convocatoria cumplimentando los modelos disponibles en la sede electrónica de la Generalitat para realizar la solicitud.

m) Declarar el compromiso de cumplimiento de los principios transversales establecidos en el PRTR, adoptando las medidas necesarias para prevenir y detectar el fraude, la corrupción y los conflictos de interés que pudieran afectar al ámbito objeto de gestión (Modelo anexo IV.C de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, modelo disponible en la sede electrónica de la Generalitat para realizar la solicitud). Este compromiso lo deben asumir las personas o entidades beneficiarias de las ayudas y las encargadas de su realización o suministro incluyendo a sus contratistas y subcontratistas.



n) Les entitats beneficiàries han d'assumir que, segons la Comissió Europea, la venda i l'adquisició d'actius, béns i serveis (o altres transaccions comparables) s'han de realitzar mitjançant licitacions competitives, transparents, no discriminatòries i incondicionals. Si la venda i l'adquisició d'actius, béns i serveis (o altres transaccions comparables) es fa seguint un procediment de licitació competitiu, transparent, no discriminatori i incondicional que s'ajuste als principis del Tractat de funcionament de la Unió Europea i a la legislació vigent sobre contractació pública, es pot suposar que aquestes transaccions s'ajusten a les condicions de mercat, sempre que s'hagen utilitzat els criteris adequats per a seleccionar el comprador o el venedor.

o) Les entitats beneficiàries hauran de respectar, en tot cas, la normativa sectorial aplicable (Llei 5/2022, de 29 de novembre, de la Generalitat, de residus i sòls contaminats per al foment de l'economia circular a la Comunitat Valenciana), així com la normativa de contractació pública, Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

p) En les obres que exigisquen un projecte tècnic, aquest ha de sotmetre's a un informe de l'oficina de supervisió de projectes o de tècnics de l'Administració designats per aquesta, amb caràcter previ a la data de la primera justificació. En el cas que es tracte de projectes inclosos en l'article 2 del Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori, es pot presentar el visat col·legial en lloc de l'informe de l'oficina de supervisió.

Base quarta. Requisits dels projectes i conceptes que es poden finançar

1. Els projectes d'execució de les línies d'actuació A, B, C i D, a què es refereix la base primera, han de reunir els requisits i els conceptes finançables que figuren en l'annex a aquesta resolució.

2. Els projectes objecte de finançament poden haver-se iniciat des del 1 de març de 2020 i el termini per a executar-los s'establirà en la resolució de concessió; el termini màxim de finalització serà el 30 de desembre de 2025. S'entén com a projecte iniciat el projecte en el qual s'haja començat la implantació de les recollides separades.

3. Els projectes finançables no poden implicar l'ampliació de la vida útil de les instal·lacions ni l'increment de la capacitat global de tractament de residus.

4. En les actuacions sotmeses a aquesta convocatòria s'ha de complir el principi DNSH (*do not significant harm*), amb l'objectiu que cap de les mesures del pla pugua causar mal al medi ambient, per a cap dels 6 objectius mediambientals considerats en el Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles (Reglament de taxonomia). Desenvolupat en el document 2021/C 58/01, *Guia tècnica sobre aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu» en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de recuperació i resiliència*.

5. Les despeses per a les quals se sol·licita l'ajuda i que es reflectiran explícitament en el projecte han de complir el que disposa l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Els costos indirectes ha d'imputar-los el beneficiari en la part que corresponga a l'activitat subvencionada, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admesos, i, en tot cas, en la mesura en què aquests costos corresponguen al període en què efectivament s'executa l'activitat.

Base cinquena. Subcontractació

1. Es podrà subcontractar fins al 100 % de l'activitat subvencionada en els termes i amb els límits que estableixen l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 68 del Reglament de desenvolupament de la llei esmentada, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

2. Quan l'activitat concertada amb tercers excedisca el 20 % de l'import de la subvenció i aquest import siga superior a 60.000 euros, la subcontractació estarà sotmesa al compliment dels requisits següents:

a) Que el contracte se subscriga per escrit.

b) Que la celebració d'aquest s'autoritze prèviament per l'entitat concedent de la subvenció, presentant la sol·licitud en la seu electrò-

n) Las entidades beneficiarias deben asumir que, según la Comisión Europea, la venta y adquisición de activos, bienes y servicios (u otras transacciones comparables) se han de realizar mediante licitaciones competitivas, transparentes, no discriminatorias e incondicionales. Si la venta y adquisición de activos, bienes y servicios (u otras transacciones comparables) se realiza siguiendo un procedimiento de licitación competitivo, transparente, no discriminatorio e incondicional que se ajuste a los principios del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea y a la legislación vigente sobre contratación pública, se puede suponer que dichas transacciones se ajustan a las condiciones de mercado, siempre y cuando se hayan utilizado los criterios adecuados para seleccionar al comprador o al vendedor.

o) Las entidades beneficiarias deberán respetar en todo caso la normativa sectorial aplicable (Ley 5/2022, de 29 de noviembre, de la Generalitat, de residuos y suelos contaminados para el fomento de la economía circular en la Comunitat Valenciana), así como la normativa de contratación pública, Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

p) En las obras que exijan proyecto técnico, este deberá someterse a informe de la oficina de supervisión de proyectos o de técnicos de la Administración designados por esta, con carácter previo a la fecha de la primera justificación. En el caso de que se trate de proyectos incluidos en el artículo 2 del Real decreto 1000/2010, de 5 de agosto, sobre visado colegial obligatorio, se puede presentar el visado colegial en lugar del informe de la oficina de supervisión.

Base cuarta. Requisitos de los proyectos y conceptos financiados.

1. Los proyectos de ejecución de las líneas de actuación A, B, C y D, a que se refiere la base primera, deberán reunir los requisitos y los conceptos financiados que figuran en el anexo a esta resolución.

2. Los proyectos objeto de financiación podrán haberse iniciado desde el 1 de marzo de 2020 y el plazo para su ejecución se establecerá en la resolución de concesión, siendo el plazo máximo de finalización el 30 de diciembre de 2025. Se entenderá como proyecto iniciado aquel en el que hayan comenzado la implantación de las recogidas separadas.

3. Los proyectos financiados no podrán implicar ampliación de la vida útil de las instalaciones ni incremento de la capacidad global de tratamiento de residuos.

4. En las actuaciones sometidas a esta convocatoria se debe cumplir el principio DNSH (*do not significant harm*), al objeto que ninguna de las medidas del Plan pueda causar daño al medio ambiente, para ninguno de los 6 objetivos medioambientales considerados en el Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles (Reglamento de Taxonomía). Desarrollado en el documento 2021/C 58/01, *Guía técnica sobre aplicación del principio de «no causar un perjuicio significativo» en virtud del Reglamento relativo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia*.

5. Los gastos para los que se solicita la ayuda y que se reflejarán explícitamente en el proyecto, serán conformes con lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Los costes indirectos habrán de imputarse por el beneficiario en la parte que corresponda a la actividad subvencionada de acuerdo con principios y normas de contabilidad generalmente admitidas y, en todo caso, en la medida en que tales costes correspondan al período en que efectivamente se realiza la actividad.

Base quinta. Subcontratación

1. Se podrá subcontractar hasta el 100 por ciento de la actividad subvencionada en los términos y con los límites establecidos en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en el artículo 68 del Reglamento de desarrollo de la citada ley, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

2. Cuando la actividad concertada con terceros exceda del 20 por ciento del importe de la subvención y dicho importe sea superior a 60.000 euros, la subcontratación estará sometida al cumplimiento de los siguientes requisitos:

a) Que el contrato se celebre por escrito.

b) Que la celebración de este se autorice previamente por la entidad concedente de la subvención, presentando la solicitud en la Sede Elec-



nica de la Generalitat: sede.gva.es/proc22106. Adjuntant una còpia del projecte de contracte.

c) La persona titular del servei competent en matèria de residus emetrà i notificarà, si és el cas, l'autorització en el termini de 10 dies. En el cas de no rebre resposta a la sol·licitud en el termini assenyalat, es considerarà aprovada l'autorització.

3. La concertació pel beneficiari de l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats vinculades amb aquest requerirà l'obtenció de l'autorització prèvia per l'òrgan citat en el paràgraf anterior, presentant la sol·licitud en la seu electrònica de la Generalitat: sede.gva.es/proc22106, d'acord amb el que s'estableix en l'article 29.7 de la Llei 38/2003 i en l'article 68.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003.

4. Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per al contracte menor, l'entitat beneficiària ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors o proveïdores, abans de la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les seues característiques especials no hi haja en el mercat un nombre suficient d'entitats que els realitzen, els presten o els subministren, o llevat que la despesa s'haja efectuat abans de la convocatòria de la subvenció.

La documentació que acredite el procés d'elecció entre les ofertes presentades s'ha d'aportar amb la resta dels documents necessaris per a la justificació del pagament i s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia, que ha de justificar-se expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantajosa.

En tot cas, les entitats beneficiàries han d'aplicar el que estableixen la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; la normativa de règim local i el que estableix la resta de normativa aplicable.

5. L'entitat beneficiària ha d'impedir que, mitjançant aquesta mesura d'ajudes, es produïssa indirectament un avantatge competitiu a empreses determinades que done lloc a una ajuda d'Estat. Així mateix, han d'assegurar-se del compliment de les normes sobre ajudes estatals dels perceptors finals dels fons finançats pel Pla de recuperació, transformació i resiliència, i la resta de legislació aplicable als processos de venda, adquisició d'actius, béns i serveis o altres transaccions comparables.

Base sisena. Finançament i quantia individual

1. Les ajudes previstes en aquestes bases reguladores es financen amb càrrec al Mecanisme de recuperació i resiliència, *NextGenerationEU*, emmarcades en el Pla de recuperació, transformació i resiliència, i es concediran amb càrrec als Pressupostos de la Generalitat Valenciana.

2. Per a determinar la quantia individual, la Comissió de Valoració ha de realitzar el procés següent per cada línia d'actuació:

2.a) Determinar les despeses subvencionables vàlides per a cada sol·licitud.

2.b) Determinar la puntuació de cada sol·licitud, aplicant els criteris de valoració definits en l'annex. No es requereix una puntuació mínima.

2.c) Convertir els punts obtinguts segons els criteris de valoració definits en l'annex com a punts percentuals: per exemple, 80 punts es transformen en un 80 %.

2.d) Aplicar el percentatge obtingut sobre les despeses subvencionades, observant les quanties màximes individuals per a cada línia.

2.e) En el cas que no hi haja crèdit suficient, perquè no es puga completar la suma de les ajudes concedides, amb el pressupost previst per a fer-ho, l'import global es prorratejarà a la baixa, multiplicant la xifra obtinguda en el punt 2.d per un mòdul, de manera que es disminuiran proporcionalment totes les ajudes fins a ajustar-se al crèdit.

3. L'import individual de cada subvenció pot cobrir fins al 90 % de les despeses subvencionables assumides per l'entitat beneficiària. S'estableixen les quanties màximes individuals per a cada línia:

LÍNIA A:	2.500.000 €
----------	-------------

trònica de la Generalitat: sede.gva.es/proc22106. Adjuntando una copia del proyecto de contrato.

c) La persona titular del Servicio competente en materia de residuos, emitirá y notificará en su caso la autorización en el plazo de 10 días. En el caso de no recibir respuesta a la solicitud en el plazo señalado, se considerará aprobada la autorización.

3. la concertación por el beneficiario de la ejecución total o parcial de las actividades subvencionadas con personas o entidades vinculadas con el mismo requerirá la obtención de la previa autorización por el órgano citado en el párrafo anterior, presentando la solicitud en la Sede Electrónica de la Generalitat: sede.gva.es/proc22106, de acuerdo con lo establecido en el artículo 29.7 de la citada Ley 38/2003 y el artículo 68.2 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003.

4. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para el contrato menor, la entidad beneficiaria o la entidad subcontratada, deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores o proveedoras, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la convocatoria de la subvención.

La documentación que acredite el proceso de elección entre las ofertas presentadas deberá aportarse junto con el resto de los documentos necesarios para la justificación del pago y se habrá realizado conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

En todo caso las entidades beneficiarias aplicarán lo establecido en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en la normativa de régimen local y lo establecido en el resto de normativa aplicable.

5. La entidad beneficiaria debe impedir que, mediante la presente medida de ayudas, se produzca indirectamente una ventaja competitiva a determinadas empresas que dé lugar a una ayuda de Estado. Asimismo, deberán asegurarse del cumplimiento de las normas sobre ayudas estatales de los perceptores finales de los fondos financiados por el Plan de recuperación, transformación y resiliencia y el resto de legislación aplicable a los procesos de venta, adquisición de activos, bienes y servicios u otras transacciones comparables.

Base sexta. Financiación y cuantía individual

1. Las ayudas contempladas en las presentes bases reguladoras se financian con cargo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, *Next-GenerationEU*, encuadradas en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia y se concederán con cargo a los Presupuestos de la Generalitat Valenciana.

2. Para determinar la cuantía individual, la Comisión de Valoración realizará el siguiente proceso por cada línea de actuación:

2.a) Determinar los gastos subvencionables válidos para cada solicitud.

2.b) Determinar la puntuación de cada solicitud, aplicando los criterios de valoración definidos en el anexo. No se requiere una puntuación mínima.

2.c) Convertir los puntos obtenidos según los criterios de valoración definidos en el anexo como puntos porcentuales, por ejemplo 80 puntos se transformará en un 80 %.

2.d) Aplicar el porcentaje obtenido sobre los gastos subvencionados, observando las cuantías máximas individuales para cada línea.

2.e) En el caso de que no exista crédito suficiente, porque no se pueda completar la suma de las ayudas concedidas, con el presupuesto previsto para ello, el importe global se prorrateará a la baja, multiplicando la cifra obtenida en el punto 2.d por un módulo, de forma que se disminuirán proporcionalmente todas las ayudas hasta ajustarse al crédito.

3. El importe individual de cada subvención podrá cubrir hasta el 90 % de los gastos subvencionables asumidos por la entidad beneficiaria. Se establecen las cuantías máximas individuales para cada línea:

LÍNEA A:	2.500.000 €
----------	-------------



LÍNIA B:	100.000 €
LÍNIA C:	50.000 €
LÍNIA D:	200.000 €

4. La concessió de les ajudes ha d'estar condicionada a la disponibilitat pressupostària i, en tot cas, fins que s'esgoti el crèdit vinculat. En el cas que no s'esgoti l'import destinat a una línia, s'habilita la possibilitat de transferir-lo a la que necessitaria aplicar un prorrateig més gran.

Base setena. Compatibilitat

1. La subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, sempre que l'import, considerat aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos no supere el cost de l'actuació subvencionada.

Tot això sense perjudici del que puga establir sobre aquest tema la normativa reguladora de les altres subvencions concurrents.

2. La subvenció no és compatible amb els Projectes Clima, promoguts mitjançant el Fons de Carboni per a una Economia Sostenible (FES-CO₂).

3. El finançament procedent del Mecanisme de recuperació i resiliència és compatible amb el d'altres programes i instruments de la UE, sempre que l'ajuda no cobreixi el mateix cost, és a dir, sempre que no hi haja doble finançament.

4. No és possible la presentació en els projectes dels mateixos conceptes subvencionables que es van presentar en la convocatòria d'ajudes per a la recollida separada de bioresidus 2022. En la justificació de l'ajuda es requeriran factures diferents a les presentades per a justificar l'import elegible de la convocatòria de 2022.

Base huitena. Presentació de sol·licituds

1. Es pot presentar una sol·licitud de subvenció per a cadascuna de les línies d'actuació establides en la base primera (línies A, B, C i D). No es poden presentar projectes de diferents línies en una mateixa sol·licitud. Per aquest motiu, cal incloure clarament la referència de la línia del projecte (A, B, C i D) en cada sol·licitud. Només es pot fer una sol·licitud per línia d'actuació. En cas de presentar-ne més d'una, es té en compte la presentada en últim lloc. A la sol·licitud per línia l'ha d'acompanyar la documentació que estableix, en aquesta ocasió, -l'Apartat quart. Documentació necessària- de la convocatòria d'aquesta Resolució.

2. Les persones interessades que reunisquen els requisits previstos per a ser beneficiàries en les bases reguladores han de presentar les sol·licituds a través del model normalitzat que es publicarà en la seu electrònica de la Generalitat, en el termini i la forma que estableix el resolc segon d'aquesta resolució.

3. Respecte de la presentació de les sol·licituds, i quant a l'obligació de relacionar-se electrònicament amb l'Administració, caldrà ajustar-se al que disposa l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

Base novena. Instrucció

1. La instrucció del procediment correspondrà al personal tècnic adscrit a la direcció general competent en matèria de residus. Aquestes persones podran realitzar d'ofici totes les actuacions que estimen necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de formular-se la proposta de resolució.

2. L'òrgan instructor ha de comprovar el compliment de les condicions i els requisits establits en aquesta resolució per a adquirir la condició d'entitat beneficiària, constatant que les sol·licituds contenen tota la documentació necessària i, en el cas que la sol·licitud o la documentació adjuntada siguin insuficients, l'òrgan instructor ha de requerir l'entitat interessada perquè, en un termini no superior a deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius amb la indicació que, si no ho fa, es considera que ha desistit de la seua petició, amb la resolució prèvia, que s'ha de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la

LÍNEA B:	100.000 €
LÍNEA C:	50.000 €
LÍNEA D:	200.000 €

4. La concesión de las ayudas estará condicionada a la disponibilidad presupuestaria, y en todo caso, hasta agotarse el crédito vinculado. En el caso de que no se agote el importe destinado a una línea, se habilita la posibilidad de transferirlo a la que necesitaría aplicar un prorrateo mayor.

Base séptima. Compatibilidad

1. La subvención será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, siempre que su importe, aisladamente considerado o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, no supere el coste de la actuación subvencionada.

Todo ello sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

2. La subvención no es compatible con los Proyectos Clima, promovidos a través del Fondo de Carbono para una Economía Sostenible (FES-CO₂).

3. La financiación procedente del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia es compatible con la de otros programas e instrumentos de la UE, siempre que la ayuda no cubra el mismo coste, es decir, siempre que no exista doble financiación.

4. No es posible la presentación en los proyectos de los mismos conceptos subvencionables que se presentaron en la convocatoria de ayudas para la recogida separada de biorresiduos 2022. En la justificación de la ayuda se requerirán facturas diferentes a las presentadas para justificar el importe elegible de la convocatoria de 2022.

Base octava. Presentación de solicitudes

1. Se podrá presentar una solicitud de subvención para cada una de las líneas de actuación establecidas en la base primera (LÍNEAS: A, B, C y D). No se pueden presentar proyectos de diferentes líneas en una misma solicitud. Por este motivo, habrá que incluir claramente la referencia de la línea del proyecto (A, B, C y D) en cada solicitud. Solo se podrá realizar una solicitud por línea de actuación, en caso de presentar más de una, se tendrá en cuenta la presentada en último lugar. A la solicitud por línea se acompañará la documentación establecida en esta ocasión en el -Apartado cuarto. Documentación necesaria- de la convocatoria de la presente Resolución.

2. Las personas interesadas que reúnan los requisitos previstos para ser beneficiarias en las bases reguladoras presentarán las solicitudes a través del modelo normalizado que se publicará en la sede electrónica de la Generalitat, en el plazo y la forma establecido en el resuelto segundo de esta Resolución.

3. Respecto a la presentación de las solicitudes, y en lo relativo a la obligación de relacionarse electrónicamente con la Administración, se estará a lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común.

Base novena. Instrucción

1. La instrucción del procedimiento correspondrá al personal técnico adscrito a la dirección general competente en materia de residuos. Estas personas podrán realizar de oficio cuantas actuaciones estimen necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

2. El órgano instructor comprobará el cumplimiento de las condiciones y requisitos establecidos en la presente Resolución para adquirir la condición de entidad beneficiaria, constatando que las solicitudes contienen toda la documentación necesaria y en el caso de que la solicitud o documentación adjuntada fueran insuficientes, el órgano instructor requerirá a la entidad interesada para que, en plazo no superior a diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con la indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistido de su petición, previa Resolución, que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley



Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. L'incompliment dels requisits que estableix aquesta resolució o la presentació fora del termini establert comporta la inadmissió de la sol·licitud, en els termes establerts legalment.

4. Finalitzada la fase d'instrucció, s'emetrà un informe que detallarà les sol·licituds que compleixen els requisits establerts en aquesta resolució.

Base desena. Valoració

1. Les sol·licituds seran objecte de valoració per un òrgan col·legiat que actuarà en els termes previstos en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, denominat «Comissió de valoració», que estarà composta per la persona titular d'una direcció de servei adscrita a la direcció general competent en qualitat ambiental, que n'ostentará la presidència. Serà designada per la persona titular de la secretaria autonòmica competent en transició ecològica. També en formaran part tres persones funcionàries de nivell tècnic, entre les adscrites a la direcció general esmentada, designades per la persona que n'ostente la presidència, una de les quals serà designada per a ostentar la secretaria de la comissió de valoració.

2. La comissió hi ha d'aplicar els criteris de valoració definits en l'annex per a cada línia, entre les sol·licituds admeses, i confeccionar una llista per línia en què s'especifiquen les candidates sol·licitades i elegibles, així com la puntuació obtinguda, per a poder determinar la quantia individual segons el procediment que indica la base sisena.

3. Conclòs el procés d'avaluació, la comissió ha d'emetre una proposta de resolució provisional en la qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada, que es notificarà a les entitats interessades perquè en el termini de deu dies presenten les alegacions considerades oportunes o, bé, proposen la reformulació de la sol·licitud per a ajustar els compromisos i les condicions dels projectes que cal portar a cap, mantenint-se el coeficient de reducció arran de la puntuació i, si és el cas, el prorrateig necessari, sempre que es respecte l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció.

Base onzena. Resolució

1. L'òrgan instructor, a la vista de la proposta de la comissió de valoració, procedeix a elevar a l'òrgan competent per a resoldre la proposta de resolució, que ha d'expressar: la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la quantia, especificant-ne l'avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la. S'hi han d'incloure també les sol·licituds no admeses i el motiu d'inadmissió.

2. La resolució de concessió ha de dictar-la la persona titular de la secretaria autonòmica competent en matèria de residus, per delegació de la persona titular de la conselleria competent en medi ambient.

3. Contra la resolució de les ajudes es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant de la persona titular de la conselleria competent en medi ambient, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de ser notificat, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 10, 25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Base dotzena. Modificació de la resolució de concessió

1. Una vegada dictada la resolució de concessió, la persona beneficiària pot sol·licitar la modificació del contingut, si hi ha una alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció o alteració de les condicions essencials establides en la resolució. Es pot autoritzar sempre que els canvis no afecten els objectius perseguits amb l'ajuda, els aspectes fonamentals de les actuacions proposades, la valoració per la qual han sigut seleccionats, no suposen un increment de l'ajuda inicialment assignada i no es danyen drets de tercer. En el supòsit de modificació de la resolució de concessió, es pot sol·licitar la prolongació del termini per a executar l'activitat, sempre dins del termini màxim establert.

39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. El incumplimiento de los requisitos establecidos en la presente Resolución o la presentación fuera del plazo establecido conllevará la inadmisión de la solicitud, en los términos legalmente establecidos.

4. Finalizada la fase de instrucción se emitirá un informe relacionando las solicitudes que cumplen con los requisitos establecidos en esta resolución.

Base décima. Valoración

1. Las solicitudes serán objeto de valoración por un órgano colegiado que actuará, en los términos previstos en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, denominado «Comisión de Valoración» que estará compuesta por la persona titular de una Jefatura de Servicio adscrita a la dirección general competente en calidad ambiental, que ostentará la presidencia. Será designada por la persona titular de la secretaria autonòmica competente en transició ecològica. También formarán parte tres personas funcionarias de nivel técnico, de entre las adscritas a la citada dirección general, designadas por la persona que ostente la presidencia, designando a una de ellas para ostentar la secretaria de la Comisión de Valoración.

2. La comisión aplicará los criterios de valoración definidos en el anexo para cada línea, entre las solicitudes admitidas y confeccionará un listado por línea especificando las cantidades solicitadas y elegibles, así como la puntuación obtenida, para poder determinar la cuantía individual según el procedimiento indicado en la base sexta.

3. Concluido el proceso de evaluación, la comisión emitirá una propuesta de resolución provisional en la que se concrete el resultado de la evaluación efectuada, que se notificará a las entidades interesadas para que en el plazo de diez días presenten las alegaciones consideradas oportunas o bien propongan la reformulación de la solicitud para ajustar los compromisos y condiciones de los proyectos a realizar, manteniéndose el coeficiente de reducción debido a la puntuación y en su caso el prorrateo necesario, siempre que se respete el objeto, condiciones y finalidad de la subvención.

Base undécima. Resolución

1. El órgano instructor, a la vista de la propuesta de la comisión de valoración procederá a elevar al órgano competente para resolver, la propuesta de resolución, que deberá expresar la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla. Se incluirán también las solicitudes no admitidas y el motivo de inadmisión.

2. La resolución de concesión se dictará por la persona titular de la secretaria autonòmica competente en materia de residuos, por delegación de la persona titular de la Conselleria competent en medi ambient.

3. Contra la Resolución de las ayudas, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante la persona titular de la Conselleria competent en medi ambient, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a aquel en que tenga lugar su notificación, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a su notificación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10, 25.1 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Base duodécima. Modificación de la Resolución de concesión

1. Una vez recaída la resolución de concesión, la persona beneficiaria podrá solicitar la modificación de su contenido, si existe alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención o alteración de las condiciones esenciales establecidas en la resolución. Se podrá autorizar siempre que los cambios no afecten a los objetivos perseguidos con la ayuda, a los aspectos fundamentales de las actuaciones propuestas, a la valoración por la que han sido seleccionados, no supongan incremento de la ayuda inicialmente asignada y no dañen derechos de tercero. En el supuesto de modificación de la Resolución de concesión, se podrá solicitar la prolongación del plazo para realizar la actividad, siempre dentro del plazo máximo establecido.



2. La sol·licitud s'ha de presentar en la seu electrònica de la Generalitat sede.gva.es/proc22106, com a màxim dos mesos abans de la finalització del termini per a la realització de l'actuació objecte de l'ajuda, i l'ha de resoldre l'òrgan concedent, en el termini màxim d'un mes des de la data de presentació de la sol·licitud de modificació. El transcurs del termini sense haver-se notificat una resolució expressa legitima els interessats per a entendre desestimada la sol·licitud per silenci administratiu.

3. En el cas d'aprovar-se la reducció de la inversió en el projecte proposat, l'ajuda es reduirà proporcionalment.

4. L'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda, així com l'obtenció concurrent d'ajudes atorgades per a la mateixa finalitat i objecte per altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió de les ajudes regulades per aquesta resolució.

Base tretzena. Pagament

1. El pagament de les subvencions concedides s'ha de realitzar de la manera següent:

a) Una primera bestreta de pagament del 30 % de l'import subvencionat, una vegada resolta la concessió de l'ajuda. No s'exigeix una garantia prèvia en aplicació de l'article 171.5 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

b) La resta de l'import pendent de la subvenció s'abonarà mitjançant pagaments a compte després de la presentació de la documentació justificativa (certificacions d'obres, factures etc.) de la determinada en la base catorzena. El primer pagament a compte s'efectua si, a més, s'ha justificat l'import corresponent al pagament anticipat. Els pagaments anticipats suposen lliuraments de fons amb caràcter previ a la justificació com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

2. A la vista de la documentació presentada en l'informe justificatiu i realitzada la comprovació corresponent, l'òrgan instructor ha de certificar la part de l'actuació realment duta a terme, i especificar l'import de la subvenció abonable d'acord amb el percentatge d'ajuda atorgat.

3. No pot fer-se el pagament de les ajudes si el beneficiari no es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb l'Administració i amb la Seguretat Social, o deutes per resolució de procedència de reintegrament.

4. L'import del pagament anticipat s'ha d'efectuar després de la resolució de concessió. La resta dels pagaments són sol·licitats pel beneficiari juntament amb la documentació justificativa corresponent per mitjà del model i els formularis habilitats en la seu electrònica de la Generalitat sede.gva.es/proc22106.

Base catorzena. Justificació

1. Les entitats beneficiàries de l'ajuda per les activitats i els conceptes subvencionables d'aquesta resolució hauran de justificar documentalment l'execució d'aquestes. La seua presentació ha de realitzar-se, com a màxim, en el termini de dos mesos des de la finalització del termini per a la realització de l'activitat.

2. Per a assegurar l'autenticació dels documents que no estiguen signats electrònicament, la persona responsable de la secretaria emetrà un certificat signat electrònicament per a confirmar l'autenticitat de les còpies presentades. S'hi farà referència també a les factures que tinguen un import inferior a 3.000 €, la presentació de les quals no és obligatòria.

3. En el cas que les recollides de residus es realitzen mitjançant gestió indirecta, es podrà admetre com a justificació el contracte de licitació, en el qual conste l'import que es dedica a l'amortització de l'equipament, juntament amb les factures que justifiquen que, efectivament, s'ha realitzat la despesa, una factura del pagament del cànon (pagament periòdic) i una declaració responsable del concessionari en què es justifique que en el nou import del cànon mensual no es computa en l'amortització de l'immobilitzat material la part corresponent a l'ajuda, acompanyat d'una certificació de l'entitat beneficiària d'acceptació de la reducció del cànon i de l'aportació de l'entitat a la concessionària.

2. La sol·licitud se presentarà en la Sede Electrónica de la Generalitat sede.gva.es/proc22106, como máximo dos meses antes de la finalización del plazo para la realización de la actuación objeto de la ayuda, resolviéndose por el órgano concedente, en el plazo máximo de un mes desde la fecha de presentación de la solicitud de modificación. El transcurso del plazo sin haberse notificado resolución expresa, legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud.

3. En el caso de que se apruebe la reducción de la inversión en el proyecto propuesto, la ayuda se reducirá proporcionalmente.

4. La alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda, así como la obtención concurrente de ayudas otorgadas para la misma finalidad y objeto por otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión de las ayudas reguladas por la presente resolución.

Base decimotercera. Pago

1. El pago de las subvenciones concedidas se realizará:

a) Un primer anticipo de pago del 30 % del importe subvencionado, una vez resuelta la concesión de la ayuda. No se exigirá garantía previa en aplicación del artículo 171.5 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

b) El resto del importe pendiente de la subvención, se abonará mediante pagos a cuenta tras la presentación de la documentación justificativa (certificaciones de obras, facturas etc.) de la determinada en la base decimocuarta. El primer pago a cuenta se efectuará si, además, se ha justificado el importe correspondiente al pago anticipado. Los pagos anticipados supondrán entregas de fondos con carácter previo a la justificación como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

2. A la vista de la documentación presentada en el informe justificativo y realizada la correspondiente comprobación, el órgano instructor certificará la parte de la actuación realmente llevada a cabo, especificando el montante de la subvención abonable de acuerdo con el porcentaje de ayuda otorgado.

3. No podrá realizarse el pago de las ayudas en tanto el beneficiario no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Administración y con la Seguridad Social o mantenga deudas por resolución de procedencia de reintegro.

4. El importe del pago anticipado se efectuará tras dictarse la resolución de concesión. El resto de los pagos serán solicitados por el beneficiario junto con la documentación justificativa correspondiente por medio del modelo y formularios habilitados en la Sede Electrónica de la Generalitat sede.gva.es/proc22106.

Base decimocuarta. Justificación

1. Las entidades beneficiarias de la ayuda por las actividades y conceptos subvencionables de esta Resolución deberán justificar documentalment la ejecución de estas. Su presentación se realizará, como máximo, en el plazo de dos meses desde la finalización del plazo para la realización de la actividad.

2. Para asegurar la autenticación de los documentos que no estén firmados electrònicamente, la persona responsable de la secretaria emitirá un certificado firmado electrònicamente confirmando la autenticidad de las copias presentadas. Se hará referencia también a las facturas que tengan un importe inferior a 3.000 €, de las que no existe la obligación de su presentación.

3. En el caso de que las recogidas de residuos se realicen mediante gestión indirecta, se podrá admitir como justificación el contrato de licitación, en el que conste el importe que se dedica a la amortización del equipamiento, junto con las facturas que justifiquen que efectivamente se ha realizado el gasto, una factura del pago del canon (pago periódico) y una declaración responsable del concesionario en donde se justifique que en el nuevo importe del canon mensual no se computa en la amortización del inmovilizado material la parte correspondiente a la ayuda, acompañado de una certificación de la entidad beneficiaria de aceptación de la reducción del canon y de la aportación de la entidad a la concesionaria.



4. S'ha de presentar una còpia dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a l'entitat beneficiària en cada cas.

5. Entre la documentació justificativa s'inclou una estimació de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle evitades i de les tones de residus que contribueixen al compliment dels objectius en aquesta matèria.

6. En el cas que l'import de la subvenció concedida siga inferior a 60.000 €, la documentació justificativa consisteix en un compte justificatiu certificat per la persona que exercisca la secretaria o la persona funcionària de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional adscrita a l'entitat beneficiària, en què s'acredite que el contingut correspon, de manera indubtable, a l'activitat subvencionada i que les despeses resulten estrictament necessàries i han sigut efectivament pagades, i ha d'incloure:

6.a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les actuacions executades i dels resultats obtinguts per a aconseguir els objectius, que detalle l'import sol·licitat, atorgat i gastat i l'import total.

6.b) Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb la identificació del creditor i del document, l'import d'aquestes, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament i les desviacions esdevingudes sobre el presupost estimat. Els documents de facturació indicats han de complir el que prescriu el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament mitjançant el qual es regulen les obligacions de facturació.

6.c) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb la indicació de l'import i la procedència. En particular, s'hi hauran de consignar els recursos que s'hagen rebut del Fons ambiental de política de residus i economia circular de la Comunitat Valenciana, previst en la Llei 5/2022, de 29 de novembre, de la Generalitat, de residus i sòls contaminats per al foment de l'economia circular a la Comunitat Valenciana, així com els rebuts d'altres administracions públiques per al desenvolupament de les actuacions d'educació ambiental.

6.d) Conformitat que s'han complit, quan ha sigut el cas, els apartats 3 i 4 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. L'apartat 3 es correspon amb el que indica la base cinquena, punt 3. L'apartat 4 recull regles en el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables.

6.e) Si és el cas, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'aquests.

6.f) Justificació fotogràfica i, si és el cas, documental de la utilització de l'emblema del Pla de recuperació, transformació i resiliència i de la Unió Europea, segons les especificacions indicades en la base quarta, apartat 6.

7. En el cas que la subvenció siga igual o superior a 100.000 €, la documentació justificativa s'ha d'ajustar al que indica l'article 72 o 74 del Real decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

8. En cas de no presentar inicialment els documents relacionats amb l'aportació de dades de terceres persones per no estar adjudicat el contracte o determinada la subcontractació, així com els formularis d'absència de conflicte d'interés i compromís ètic per al personal participant en la gestió que inicialment no estava determinat, s'han de presentar inexcusablement amb la justificació.

9. La justificació s'ha de presentar de manera telemàtica en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana sede.gva.es/proc22106.

10. Les beneficiàries han de procedir a conservar els documents justificatius i altra documentació concernent al finançament, en format electrònic, durant un període de 5 anys a partir de l'operació. Aquest període és de 3 anys si el finançament no supera els 60.000,00 €.

11. L'òrgan competent durà a terme els procediments i mecanismes oportuns que reduïsquen el risc de frau, corrupció i conflictes d'interessos, de conformitat amb l'article 22.2.e del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, i de l'article 129 del Reglament financer (Reglament (UE, Euratom) 2018/1046, del Parlament Europeu i del Consell, de 18.07.2018), es comprovarà l'ompliment, per part

4. Se presentará copia de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la entidad beneficiaria en cada caso.

5. Entre la documentación justificativa se incluirá una estimación de las emisiones de gases de efecto invernadero evitadas y de las toneladas de residuos que contribuirán al cumplimiento de los objetivos en esta materia.

6. En el caso de que el importe de la subvención concedida sea inferior a 100.000 €, la documentación justificativa consistirá en una cuenta justificativa certificada por la persona que ostente la secretaría o persona funcionaria de la Administración Local con habilitación de carácter nacional adscrita a la entidad beneficiaria, donde se acredite que su contenido se corresponde de manera indubitada a la actividad subvencionada, y que los gastos resultan estrictamente necesarios y han sido efectivamente pagados e incluirá:

6.a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actuaciones realizadas y de los resultados obtenidos para alcanzar los objetivos, detallando el importe solicitado, otorgado y gastado e importe total.

6.b) Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago y las desviaciones acaecidas sobre el presupuesto estimado. Los documentos de facturación referenciados serán conformes con lo prescrito en el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

6.c) Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia. En particular se deberá consignar los recursos que se hayan recibido del Fondo Ambiental de Política de Residuos y Economía Circular de la Comunitat Valenciana, previsto en la Ley 5/2022, de 29 de noviembre, de la Generalitat, de residuos y suelos contaminados para el fomento de la economía circular en la Comunitat Valenciana, así como los recibidos de otras administraciones públicas para el desarrollo de las actuaciones de educación ambiental.

6.d) Conformidad de que se han cumplido en su caso los apartados 3 y 4 del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. El apartado 3 se corresponde con lo indicado en la base quinta, punto 3. El apartado 4 recoge reglas en el supuesto de adquisición, construcción, rehabilitación y mejora de bienes inventariables.

6.e) En su caso, carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos.

6.f) Justificación fotogràfica y en su caso documental, de la utilización del emblema del Plan de recuperación, transformación y resiliencia y de la Unió Europea según las especificaciones indicadas en la base cuarta apartado 6.

7. En el caso de que la subvención sea igual o superior a 100.000 € la documentación justificativa se ajustará a lo dictado en el artículo 72 o 74 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

8. En caso de no presentar inicialmente los documentos relacionados con la aportación de datos de terceras personas por no estar adjudicado el contrato o determinada la subcontratación, así como los formularios de ausencia de conflicto de interés y compromiso ético para el personal participante en la gestión que inicialmente no estaba determinado, se presentarán inexcusablemente con la justificación.

9. La justificación se presentará de forma telemática en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana sede.gva.es/proc22106.

10. Las beneficiarias deberán proceder a la conservación de los documentos justificativos y demás documentación concerniente a la financiación, en formato electrónico, durante un periodo de cinco años a partir de la operación, este periodo será de tres años si la financiación no supera los 60.000,00 €.

11. El órgano competente llevará a cabo los procedimientos y mecanismos oportunos que reduzcan el riesgo de fraude, corrupción y conflictos de intereses, de conformidad con el artículo 22.2.e del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, y del artículo 129 del Reglamento Financiero (Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18.07.2018), se comprobará



dels qui participen en el procediment, d'una declaració d'absència de conflicte d'interessos segons l'annex I de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interés en els procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència. En la seua electrònica per a la sol·licitud s'adjunta un formulari model.

12. Quan l'òrgan administratiu competent per a la comprovació de la subvenció aprecie l'existència de defectes corregibles en la justificació presentada pel beneficiari, li ho ha de fer saber i concedir-li un termini de quinze dies hàbils per a esmenar-ho.

Base quinzena. Reintegrant o pèrdua del dret al cobrament de la subvenció

1. En els supòsits que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'incompliment de les obligacions pot donar lloc, previ tràmit d'audiència, al reintegrant o pèrdua de dret al cobrament, total o parcial, de l'ajuda concedida, sense perjudici d'altres responsabilitats en les quals pugua incórrer-se, conforme al procediment legalment establert.

2. El reintegrant total de les quantitats percebudes o pèrdua del dret al cobrament total de l'ajuda concedida es produeix, a més, a conseqüència dels incompliments següents:

2.a) Falta de justificació de les despeses efectuades per a la realització de l'activitat.

2.b) Incompliment total de l'objectiu que justifica la concessió de la subvenció.

2.c) Falsejament de les condicions o requisits exigits, o ocultació dels que hagen sigut causa de la denegació.

2.d) Negativa, resistència o obstrucció a les actuacions de control i comprovació financera de l'Administració.

3. La justificació insuficient de les despeses o la realització parcial de l'activitat subvencionada, així com els altres incompliments d'obligacions recollides en aquesta resolució poden donar lloc a reintegraments parcials o declaracions de pèrdua del dret al cobrament parcial, respectant el principi de proporcionalitat d'acord amb la naturalesa, causes de l'incompliment i la seua incidència en l'objecte de la subvenció, així com a la intencionalitat, reiteració i reincidència. En tot cas, la valoració desfavorable o, fruit d'inspeccions o controls, la detecció provada d'incompliments en l'execució de les activitats regulades per a aquesta resolució comporta la reducció de l'ajuda responnent al principi de proporcionalitat.

4. Les entitats beneficiàries de les ajudes queden sotmeses al règim d'infraccions i sancions establides en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i han de seguir el procediment reglamentari. El règim sancionador serà conforme al que recull el títol X, capítol IV, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

5. A l'efecte d'aquestes ajudes, es poden aplicar les previsions del Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, quant a reintegrant de subvencions.

Base setzena. Pla de control

1. A més del sometiment a qualsevol actuació de comprovació i control financer que corresponga a la Intervenció General, s'ha de comprovar la justificació adequada de la subvenció, la realització de l'activitat o el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció, així com si ha pogut haver-hi concurrència amb altres subvencions que pugua comportar la modificació de la concessió. Per a fer-ho, s'estableixen els controls següents:

a) La comprovació administrativa de la justificació documental i gràfica de la subvenció concedida, que es realitzarà mitjançant la revisió de la documentació que s'ha establert a aquest efecte en aquesta resolució com a aportació preceptiva per la persona beneficiària. La mostra representativa es determina aleatòriament entre la població, en funció de les sol·licituds presentades, i supera, en tot cas, el 80 % de les sol·licituds. Pot recaptar-se informació addicional que permeta contextualitzar la documentació aportada en un principi i les activitats programades en funció del seu grau efectiu d'execució.

b) Es comprovarà la concurrència sobre les activitats subvencionades d'altres ingressos procedents de les administracions públiques, en particular d'ingressos procedents dels recursos previstos en la Llei

la cumplimentación por parte de quienes participan en el procedimiento de una declaración de ausencia de conflicto de intereses según el anexo I de la Orden HFP/55/2023, de 24 de enero, relativa al análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. En la sede electrónica para la solicitud se adjunta formulario modelo.

12. Cuando el órgano administrativo competente para la comprobación de la subvención aprecie la existencia de defectos subsanables en la justificación presentada por el beneficiario, lo pondrá en su conocimiento concediéndole un plazo de quince días hábiles para su corrección.

Base decimoquinta. Reintegro o pérdida del derecho al cobro de la subvención

1. En los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el incumplimiento de las obligaciones podrá dar lugar, previo trámite de audiencia, al reintegro o pérdida de derecho al cobro, total o parcial, de la ayuda concedida, sin perjuicio de otras responsabilidades en las que pudiera incurrirse, conforme al procedimiento legalmente establecido.

2. El reintegro total de las cantidades percibidas o pérdida del derecho al cobro total de la ayuda concedida se producirá además como consecuencia de los siguientes incumplimientos:

2.a) Falta de justificación de los gastos efectuados para la realización de la actividad.

2.b) Incumplimiento total del objeto que justifica la concesión de la subvención.

2.c) Falseamiento de las condiciones o requisitos exigidos u ocultación de aquellos que hubieran sido causa de su denegación.

2.d) Negativa, resistencia u obstrucción a las actuaciones de control y comprobación financiero de la Administración.

3. La justificación insuficiente de los gastos o la realización parcial de la actividad subvencionada, así como los demás incumplimientos de obligaciones recogidas en esta Resolución podrán dar lugar a reintegros parciales o declaraciones de pérdida del derecho al cobro parcial, respetando el principio de proporcionalidad de acuerdo con la naturaleza, causas del incumplimiento y su incidencia en el objeto de la subvención, así como a la intencionalidad, reiteración y reincidencia. En todo caso, la valoración desfavorable o, fruto de inspecciones o controles, la detección probada de incumplimientos en la ejecución de las actividades reguladas por la presente Resolución conllevará la reducción de la ayuda respondiendo al principio de proporcionalidad.

4. Las entidades beneficiarias de las ayudas quedan sometidas al régimen de infracciones y sanciones establecidas en el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, siguiendo el procedimiento reglamentario. El régimen sancionador será conforme al recogido en el Título X capítulo IV de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

5. A los efectos de las presentes ayudas, serán de aplicación las previsions del Real Decreto ley 36/2020, de 30 de diciembre, en lo relativo a reintegro de subvenciones.

Base decimosexta. Plan de control

1. Además del sometimiento a cualquier actuación de comprobación y control financiero que corresponda a la Intervención General, se comprobará la adecuada justificación de la subvención, la realización de la actividad o el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención, así como si ha podido haber concurrència con otras subvenciones que pudiese comportar la modificación de la concesión. Para ello se establecen los siguientes controles:

a) La comprobación administrativa de la justificació documental i gràfica de la subvenció concedida que es realitzarà mitjançant la revisió de la documentació que al efecte se ha establert en esta Resolució como de aportación preceptiva por la persona beneficiaria. La muestra representativa se determinará aleatoriamente entre la población, en función de las solicitudes presentadas, superando en todo caso el 80 % de las solicitudes. Podrá recabarse información adicional que permita contextualizar la documentación aportada en un principio y las actividades programadas en función de su efectivo grado de ejecución.

b) Se comprobará la concurrència sobre les activitats subvencionades de otros ingresos procedentes de las administraciones públicas, en particular de ingresos procedentes de los recursos contemplados en la

5/2022, de 29 de novembre, de la Generalitat, de residus i sòls contaminats per al foment de l'economia circular a la Comunitat Valenciana.

c) Els controls sobre el terreny s'han d'efectuar quan se subvencionen infraestructures o elements inventariables. Si és necessari, l'elecció de la mostra la determinarà personal expert de l'àmbit adequat a les competències implicades en la subvenció i adscrit a la direcció general competent en qualitat ambiental.

d) El control de qualitat s'ha de realitzar una vegada finalitzat el procés sobre un 5 % de les sol·licituds aprovades i per personal alié a la gestió del procediment. S'ha de comprovar la part de l'expedient administratiu corresponent i les accions executades per a la comprovació material de la realització efectiva de l'activitat o compliment de la finalitat.

e) En tot cas, l'import mínim d'ajuda controlada arribarà, almenys, al 20 % del crèdit inicial de què dispose la línia de subvenció.

Base dessetena. Publicitat i protecció de dades

1. D'acord amb el que estableix l'article 18 de la Llei general de subvencions, es procedeix a registrar les convocatòries i les resolucions d'aquestes en la Base de dades nacional de subvencions i a publicar, en la pàgina web, la informació a què es refereix l'article 9 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

2. Es publicarà en la seu electrònica de la Generalitat sede.gva.es/proc22106 la informació referent a les ajudes, juntament amb les guies i instruccions, així com els formularis requerits per a iniciar el procés de sol·licitud, que es tramita des d'aquesta mateixa direcció.

3. D'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'ha de donar publicitat de les concessions mitjançant la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb expressió de la convocatòria, el programa, l'entitat beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats de la subvenció.

4. La gestió de les ajudes comporta el tractament de dades de caràcter personal, i han de complir-se les mesures i les garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Base dihuitena. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

Sense perjudici de les obligacions de transparència que té com a entitat pública, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, les entitats beneficiàries tenen les obligacions següents:

a) Donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió, com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.

b) Subministrar a l'entitat concedent, previ requeriment, tota la informació que siga necessària perquè complisca les obligacions que preveu la Llei 1/2022, de 13 d'abril, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

c) La disposició dels nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.»

Base denovena. Requisits de notificació, comunicació o exempció

En aplicació dels articles 3.4 i 4.3 del Decret 128/2017, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, s'especifica que a les ajudes

ley 5/2022, de 29 de noviembre, de la Generalitat, de residuos y suelos contaminados para el fomento de la economía circular en la Comunitat Valenciana.

c) Los controles sobre el terreno se efectuarán cuando se subvencionen infraestructuras o elementos inventariables. Si es necesario la elección de la muestra se determinará por personal experto del ámbito adecuado a las competencias implicadas en la subvención y adscrito a la dirección general competente en calidad ambiental.

d) El control de calidad se realizará una vez finalizado el proceso sobre un 5 % de las solicitudes aprobadas y por personal ajeno a la gestión del procedimiento. Se comprobará la parte del expediente administrativo correspondiente y las acciones realizadas para la comprobación material de la efectiva realización de la actividad o cumplimiento de la finalidad.

e) En todo caso el importe mínimo de ayuda controlada alcanzará, al menos, el 20 % del crédito inicial que disponga la línea de subvención.

Base decimoséptima. Publicidad y protección de datos

1. De acuerdo con lo establecido en el artículo 18 de la Ley General de subvenciones, se procederá a registrar las convocatorias y sus resoluciones en la Base de datos nacional de subvenciones, y a publicar en la página web la información a que se refiere el artículo 9 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana.

2. Se publicará en la en la sede electrònica de la Generalitat sede.gva.es/proc22106 la información referent a las ayudas, junto con las guías e instrucciones, así como los formularios requeridos para iniciar el proceso de solicitud que se tramita desde esa misma dirección.

3. De acuerdo con el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se dará publicidad de las concesiones mediante la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con expresión de la convocatoria, el programa, la entidad beneficiaria, la cantidad concedida y la finalidad o finalidades de la subvención.

4. La gestión de las ayudas conlleva el tratamiento de datos de carácter personal debiendo cumplirse con las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, en especial en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales.

Base decimoctava. Transparencia, suministro de información y datos abiertos

Sin perjuicio de las obligaciones de transparencia que tiene como entidad pública, en virtud de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana, las entidades beneficiarias tienen las siguientes obligaciones:

a) Dar la adecuada publicitat del caràcter públic de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, incluyendo el logotipo de la Generalitat Valenciana en medios de difusión tales como carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales y en cualquier otro medio de publicidad que se realice de la actividad subvencionada.

b) Suministrar a la entidad concedente, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento por esta de las obligaciones previstas en la Ley 1/2022, de 13 de abril, en el plazo de 15 días hábiles desde el requerimiento.

c) La disposición de los nuevos conjuntos de datos que se generen por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas por la administración de la Generalitat, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos.»

Base decimonovena. Requisitos de notificación, comunicación o excepción

En aplicació dels articles 3.4 i 4.3 del Decret 128/2017, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigits a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, se especifica

regulades en aquesta resolució convocatòria no se'ls aplica l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, per tractar-se d'un finançament en favor dels municipis o altres entitats locals, com ara mancomunitats, diputacions, entitats metropolitanes i els consorcis constituïts per aquestes entitats locals, que tinguen assumida la competència de prestar els serveis de tractament de residus a la Comunitat Valenciana, per tant, administracions públiques en l'exercici de les seues competències, i no suposaran, en conseqüència, una ajuda d'estat.

Base vintena. Marc normatiu

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, es poden aplicar especialment les disposicions següents: el títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament de desenvolupament de la llei esmentada, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; el Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència; el Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria economicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la COVID-19; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; el Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de recuperació i resiliència; l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació que han de proporcionar les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència i l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, a més de la resta de normativa aplicable.

Segon. Convocatòria de les ajudes

Apartat primer. Objecte de la convocatòria

Es convoca, en règim de concurrència competitiva, la concessió de les ajudes per a la implantació de noves recollides separades, especialment biorresidus, i millora de les existents, previstes en el Pla de suport a la implementació de la normativa de residus, codi 23.050.450F.755, finançat pel Mecanisme de recuperació i resiliència, la distribució de la qual es va aprovar per la Mesa Sectorial de Medi Ambient de 20 de juny de 2022, sotmeses als principis de publicitat, transparència, objectivitat, no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats en aquesta resolució i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics, d'acord amb les bases regulades en el resolc PRIMER d'aquesta resolució.

Apartat segon. Termini de presentació

Les sol·licituds d'ajuda per a cada línia d'actuació s'han de presentar en un termini de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Apartat tercer. Procediment de presentació

1. De conformitat amb el que estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, les persones sol·licitants estan obligades a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics, per la qual cosa han de presentar les sol·licituds telemàticament a través de la seua electrònica de la Generalitat sede.gva.es/proc22106, utilitzant els models normalitzats corresponents disponibles en aquesta.

2. Les esmenes o aportacions documentals posteriors a la presentació de la sol·licitud i els documents de justificació de pagament necessàriament s'han de realitzar telemàticament en la seua electrònica de la Generalitat sede.gva.es/proc22106.

que a las ayudas reguladas en la presente Resolución-convocatoria no les resulta de aplicación el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, por tratarse de una financiación en favor de los municipios u otras entidades locales, tales como mancomunidades, diputaciones, entidades metropolitanas y los consorcios constituidos por dichas entidades locales, que tengan asumida la competencia de prestar los servicios de tratamiento de residuos en la Comunitat Valenciana, por tanto, administraciones públicas en el ejercicio de sus propias competencias, que no supondrán, en consecuencia, una ayuda de estado.

Base vigésima. Marco normativo

En todo aquello que no prevén expresamente estas bases, son aplicables especialmente las disposiciones siguientes: el título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones; los preceptos de carácter básico de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y del Reglamento de desarrollo de la Ley mencionada, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio; el Real Decreto ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de recuperación, transformación y resiliencia; el Decreto ley 6/2021 de 1 de abril, del Consell, de medidas urgentes en materia económico-administrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar la recuperación de la crisis consecuencia de la Covid-19; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas; la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público; el Reglamento (UE) 2021/241 del parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia; la Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre, por la que se establece el procedimiento y formato de la información a proporcionar por las Entidades del Sector Público Estatal, Autonómico y Local para el seguimiento del cumplimiento de hitos y objetivos y de ejecución presupuestaria y contable de las medidas de los componentes del Plan de recuperación, transformación y resiliencia y la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de recuperación, transformación y resiliencia, además del resto de normativa aplicable.

Segundo. Convocatoria de las ayudas.

Apartado primero. Objeto de la convocatoria

Se convoca en régimen de concurrència competitiva, la concesión de las ayudas para implantación de nuevas recogidas separadas, especialmente biorresiduos, y mejora de las existentes, contempladas en el Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos, código 23.050.450F.755, financiado por el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, cuya distribución se aprobó por la Mesa Sectorial de Medio Ambiente de 20 de junio de 2022, sometidas a los principios de publicidad, transparencia, objetividad, no discriminación, eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados en la presente resolución y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, de acuerdo con las bases reguladas en el resolvo Primero de esta resolución.

Apartado segundo. Plazo de presentación.

Las solicitudes de ayuda para cada línea de actuación se presentarán en un plazo de 15 días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Apartado tercero. Procedimiento de presentación

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, las personas solicitantes están obligadas a relacionarse con la Generalitat a través de medios electrónicos, por lo que deberán presentar las solicitudes telemáticamente a través de la sede electrónica de la Generalitat sede.gva.es/proc22106, utilizando los correspondientes modelos normalizados disponibles en la misma.

2. Las subsanaciones o las aportaciones documentales posteriores a la presentación de la solicitud y los documentos de justificación de pago necesariamente se realizarán telemáticamente en la sede electrónica de la Generalitat sede.gva.es/proc22106.



3. Per a accedir de manera telemàtica al procediment, la persona sol·licitant ha de disposar de signatura electrònica avançada, amb el certificat qualificat de representant d'entitat emès per l'Autoritat de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Així mateix, es pot utilitzar qualsevol altre sistema de signatura electrònica admès per la seu electrònica de la Generalitat sede.gva.es/es/sede_certificados.

4. Quan es vulga tramitar un procediment en representació d'altres persones físiques o jurídiques, es podrà atorgar aquesta representació a través del Registre de representants de l'ACCV <https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>. L'accés a aquest registre per part dels representats pot realitzar-se utilitzant un certificat qualificat de ciutadà (si és persona física) o del representant d'entitat (si és persona jurídica).

5. Les sol·licituds han de signar-se amb el certificat digital del representant de l'entitat. Així mateix, la resta de documents que s'hi adjunten, quan siga procedent, han d'estar signats electrònicament per les persones que siguen competents per a fer-ho.

6. En el supòsit que alguna de les persones sol·licitants presente la sol·licitud presencialment, es requerirà que l'esmene per mitjà de la presentació electrònica en els termes que preveu l'article 68.4 de l'esmentada Llei 39/2015, d'1 d'octubre. A aquest efecte, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual haja sigut feta l'esmena.

7. Quan les persones interessades necessiten donar d'alta o modificar un compte bancari per a la percepció de les ajudes convocades, aquesta actuació s'haurà de fer de manera telemàtica a través de la seu electrònica de la Generalitat (sede.gva.es/proc22648), d'acord amb el que es preveu en l'article 6 de l'Ordre 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat.

Apartat quart. Documentació necessària

1. En la seu electrònica de la Generalitat a través de l'adreça d'internet sede.gva.es/proc22106 es poden obtenir els formularis i instruccions necessàries per a omplir i preparar tota la documentació que s'ha de presentar en la mateixa direcció.

En particular, es pot obtenir, entre altres, un formulari d'autocomprovació dels documents que s'han de presentar amb la sol·licitud.

En el document de sol·licitud general s'inclouen les declaracions responsables que es realitzen en representació de l'entitat.

1. Declaracions responsables:

1.1. Que cap de les mesures del projecte pot causar mal al medi ambient, per a cap dels 6 objectius mediambientals considerats en el Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles (Reglament de taxonomia), denominat principi DNSH (*do no significant harm*).

1.2. Que l'entitat local no està incursa en alguna de les circumstàncies que recull l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

1.3. Disposar de prou capacitat econòmica, financera i operativa per a garantir l'execució de l'operació proposada.

1.4. Del compliment de les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, segons el que preveu l'article 18 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i de les de la Seguretat Social. Segons l'article 19 d'aquest mateix reial decret, s'autoritza l'òrgan instructor a obtenir de manera directa l'acreditació de les circumstàncies previstes en els articles 18 i 19 d'aquest reial decret, mitjançant certificats telemàtics, per a la verificació d'aquesta declaració responsable.

1.5. Del compliment d'obligacions per reintegrament de subvencions.

2. A cada sol·licitud per línia s'han d'annexar els documents indicats a continuació:

2.1. Certificat de la persona que tinga la secretaria de l'entitat sol·licitant acreditativa:

3. Para acceder de forma telemática al procedimiento, la persona solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, con el certificado cualificado de representante de entidad emitido por la Autoridad de Tecnología y Certificación Electrónica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Asimismo, se podrá utilizar cualquier otro sistema de firma electrónica admitido por la sede electrónica de la Generalitat sede.gva.es/es/sede_certificados.

4. Cuando se quiera tramitar un procedimiento en representación de otras personas físicas o jurídicas, se podrá otorgar dicha representación a través del Registro de Representantes de la ACCV <https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>. El acceso a dicho registro por parte de los representados puede realizarse utilizando un certificado cualificado de ciudadano (si es persona física) o de representante de entidad (si es persona jurídica).

5. Las solicitudes deben firmarse con el certificado digital del representante de la entidad. Asimismo, los restantes documentos que se adjunten, cuando proceda, deberán ir firmados electrónicamente por quienes sean competentes para ello.

6. En el supuesto de que alguna de las personas solicitantes presente su solicitud presencialmente, se le requerirá para que la subsane a través de su presentación electrónica en los términos previstos en el artículo 68.4 de la citada Ley 39/2015, de 1 de octubre. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que haya sido realizada la subsanación.

7. Cuando las personas interesadas necesiten dar de alta o modificar una cuenta bancaria para la percepción de las ayudas convocadas, dicha actuación se realizará de manera telemática a través de la sede electrónica de la Generalitat (sede.gva.es/proc22648), de conformidad con lo previsto en el artículo 6 de la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionen económicamente con la Generalitat.

Apartado cuarto. Documentación necesaria

1. En la sede electrónica de la Generalitat a través de la dirección de internet sede.gva.es/proc22106 se pueden obtener los formularios e instrucciones necesarias para cumplimentar y preparar toda la documentación que se debe presentar en esa misma dirección.

En particular, se puede obtener entre otros un formulario de autocomprobación de los documentos que se deben presentar junto con la solicitud.

En el documento de solicitud general, se incluyen las declaraciones responsables que se realizan en representación de la entidad.

1. Declaraciones responsables:

1.1. Que ninguna de las medidas del proyecto puede causar daño al medio ambiente, para ninguno de los 6 objetivos medioambientales considerados en el Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles (Reglamento de Taxonomía), denominado principio DNSH (*do no significant harm*).

1.2. Que la entidad local no está incursa en alguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

1.3. Disponer de capacidad económica, financiera y operativa suficiente para garantizar la ejecución de la operación propuesta.

1.4. Del cumplimiento de las obligaciones tributarias, estatales y autonómicas, según lo contemplado en el artículo 18 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones y con las obligaciones con la Seguridad Social. Según el artículo 19 de este mismo Real Decreto, se autoriza al órgano instructor a que obtenga de forma directa la acreditación de las circunstancias previstas en los artículos 18 y 19 de este Real Decreto a través de certificados telemáticos para la verificación de esta declaración responsable.

1.5. Del cumplimiento de obligaciones por reintegro de subvenciones.

2. A cada solicitud por línea se anexarán los documentos indicados a continuación:

2.1. Certificado de la persona que ostente la secretaria de la entidad solicitante acreditativa de:



2.1.1. Del número d'identificació fiscal de la persona jurídica sol·licitant.

2.1.2. Identificació del seu representant legal, que indique el mitjà pel qual es determina.

2.1.3. De l'acord de l'òrgan de govern pel qual s'aprova la presentació de la sol·licitud de subvencions.

2.1.4. De la consignació pressupostària del cost de l'actuació.

2.1.5. Si és el cas, d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb la normativa aplicable.

2.2. Memòria del projecte que identifique la línia d'actuació i les partides finançables i que, a més, s'ha d'ajustar al Contingut de la Memòria Tècnica recollida en l'annex, signada pel representant legal.

2.3. Documents necessaris quan es reben fons del Pla de recuperació, transformació i resiliència

2.3.1. La persona representant legal de l'entitat beneficiària, ha d'aportar les seues dades i acceptar la cessió segons les condicions que recull en el formulari adequat al model B de l'annex IV de l'Ordre HFP/1030/2021 que estarà disponible en la seua electrònica de la Generalitat.

2.3.2. La persona representant legal de l'entitat beneficiària, ha de manifestar el compromís ètic que recull el formulari adequat al model C de l'annex IV de l'Ordre HFP/1030/2021 que estarà disponible en la seua electrònica de la Generalitat.

2.4. Documents relacionats amb l'aportació de dades de terceres persones. En cas de no presentar aquests documents inicialment per no estar adjudicat el contracte o determinada la subcontractació, s'ha de presentar inexcusablement amb la justificació prèvia al pagament.

2.4.1. Identificació de la persona perceptora final dels fons, siga com adjudicatària d'un contracte o subcontracte que participe en el desenvolupament d'activitats per a aconseguir l'objectiu de l'ajuda. S'han d'aportar les seues dades i acceptar la cessió segons les condicions que recull el formulari adequat al model B de l'annex IV de l'Ordre HFP/1030/2021, que estarà disponible en la seua electrònica de la Generalitat.

2.4.2. Totes les persones participants com les contractistes o subcontractistes que participen en el desenvolupament d'activitats per a aconseguir l'objectiu de l'ajuda han de manifestar el compromís ètic que recull el formulari adequat al model C de l'annex IV de l'Ordre HFP/1030/2021 que estarà disponible en la seua electrònica de la Generalitat.

2.4.3. Els contractistes han d'acreditar la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Apartat cinqué. Efectes jurídics de la presentació de la sol·licitud i protecció de dades de caràcter personal

1. Amb la presentació de la sol·licitud, la persona sol·licitant manifesta sota la seua responsabilitat que totes les dades que es recullen en aquesta i en la documentació que s'hi adjunta són verídiques, que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita i queda a la disposició de la Generalitat per a la presentació, la comprovació, el control i la inspecció posterior que s'estimen oportuns.

2. L'acreditació de la documentació relacionada s'ha d'efectuar sense perjudici del que estableix l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Quan l'administració actuant consulte o recapte dades o documents en l'àmbit dels fins de la convocatòria que estiguen en el seu poder o que hagen sigut elaborats per qualsevol altra administració, el règim aplicable serà el següent:

3.a) L'òrgan gestor del procediment ha d'estar autoritzat per la persona interessada per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i les dades d'identitat fiscal davant de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària. En cas contrari, la persona interessada ha d'aportar els documents acreditatius corresponents.

3.b) L'òrgan gestor del procediment té potestat per a consultar les dades d'estar al corrent amb la Tresoreria de la Seguretat Social i les dades del Registre de representant de l'Agència de Tecnologia i Certi-

2.1.1. Del número de identificación fiscal de la persona jurídica solicitante.

2.1.2. Identificación de su representante legal, indicando el medio por el que se determina.

2.1.3. Del acuerdo del órgano de gobierno por el que se aprueba la presentación de la solicitud de subvenciones.

2.1.4. De la consignación presupuestaria del coste de la actuación.

2.1.5. De estar al corriente en su caso en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes, de conformidad con la normativa aplicable.

2.2. Memoria del proyecto identificando la línea de actuación y las partidas financiadas y que además se ajustará al Contenido de la Memoria Técnica recogida en el anexo, firmada por el representante legal.

2.3. Documentos necesarios al recibir fondos del Plan de recuperación, transformación y resiliencia

2.3.1. La persona representante legal de la entidad beneficiaria aportará sus datos y aceptarán la cesión según las condiciones recogidas en el formulario adecuado al modelo B del anexo IV de la Orden HFP/1030/2021 que estará disponible en la sede electrónica de la Generalitat.

2.3.2. La persona representante legal de la entidad beneficiaria manifestará el compromiso ético recogido en el formulario adecuado al modelo C del anexo IV de la Orden HFP/1030/2021 que estará disponible en la sede electrónica de la Generalitat.

2.4. Documentos relacionados con la aportación de datos de terceras personas. En caso de no presentar estos documentos inicialmente por no estar adjudicado el contrato o determinada la subcontratación, se presentará inexcusablemente con la justificación previa al pago.

2.4.1. Identificación de la persona perceptora final de los fondos, sea como adjudicataria de un contrato o subcontrato que participen en el desarrollo de actividades para conseguir el objetivo de la ayuda, aportarán sus datos y aceptarán la cesión según las condiciones recogidas en el formulario adecuado al modelo B del anexo IV de la Orden HFP/1030/2021 que estará disponible en la sede electrónica de la Generalitat.

2.4.2. Todas las personas participantes como las contratistas o subcontractistas que participen en el desarrollo de actividades para conseguir el objetivo de la ayuda manifestarán el compromiso ético recogido en el formulario adecuado al modelo C del anexo IV de la Orden HFP/1030/2021 que estará disponible en la sede electrónica de la Generalitat.

2.4.3. Los contratistas acreditarán la inscripción en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria o en el Censo equivalente de la Administración Tributaria Foral, que debe reflejar la actividad efectivamente desarrollada en la fecha de participación en el procedimiento de licitación.

Apartado quinto. Efectos jurídicos de la presentación de la solicitud y protección de datos de carácter personal.

1. Mediante la presentación de la solicitud, la persona solicitante manifiesta bajo su responsabilidad que todos los datos recogidos en ella y en la documentación que se adjunta son verídicos y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Generalitat para su presentación, comprobación, control e inspección posterior que se estimen oportunos.

2. La acreditación de la documentación relacionada se efectuará sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Cuando la Administración actuante consulte o recabe datos o documentos en el ámbito de los fines de la convocatoria que estén en su poder o que hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, el régimen aplicable será el siguiente:

3.a) El órgano gestor del procedimiento deberá estar autorizado por la persona interesada para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y los datos de identidad fiscal ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria. En caso contrario, la persona interesada deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.

3.b) El órgano gestor del procedimiento tiene potestad para consultar los datos de estar al corriente con la Tesorería de la Seguridad Social y los datos del Registro de Representante de la Agencia de Tecnología y



ficació Electrònica (ACCV). No obstant això, si la persona interessada s'hi vol oposar, és imprescindible que indique la informació concreta a la consulta de la qual s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'hi oposa, queda obligada a aportar els documents acreditatius corresponents.

3.c) L'òrgan gestor podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada, d'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. La gestió de les ajudes comporta el tractament de dades de caràcter personal en el marc del que disposa el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

5. La informació relativa al tractament de les dades de caràcter personal està disponible en el Registre d'activitats de tractament publicat en la pàgina web de la conselleria competent en matèria de medi ambient. En concret, la informació bàsica del tractament és la següent: De conformitat amb el que preveuen els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, respecte del tractament de dades de caràcter personal, cal informar sobre:

- Nom del tractament: ajudes en matèria de qualitat ambiental.
 - Identitat de la persona responsable del tractament: persona titular de la subsecretaria de la conselleria competent en matèria de medi ambient.
 - Dades de contacte de la persona delegada de protecció de dades: **delegat/ada de Protecció de Dades de la Generalitat**. Correu electrònic dpd@gva.es.
 - Finalitat del tractament: tramitació d'ajudes en matèria de qualitat ambiental i canvi climàtic.
 - Persones destinatàries de les dades personals: seran les responsables de la instrucció i valoració, definides en les bases novena i desena respectivament.
 - Exercici del dret: les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés, la rectificació i la supressió de les seues dades de caràcter personal, així com a sol·licitar la limitació o l'oposició al tractament d'aquestes i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu l'adreça d'internet següent: sede.gva.es/va/proc19970.
 - Reclamacions: sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica de conformitat amb el que es preveu en l'adreça d'internet: sede.gva.es/va/proc22094, sense perjudici de la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.
 - Termini durant el qual es conservaran les dades personals: fins a l'any 2006, o més temps, si ho requereix la Unió Europea per a les tasques d'auditoria.
 - Possibilitat de transferir dades personals a un tercer país o organització internacional: En cas que siguin sol·licitats per la Unió Europea per a detectar casos de frau, corrupció i doble finançament.
 - Es pot obtindre informació més detallada en la pàgina web següent: <https://agroambient.gva.es/va/registre-de-tractaments>
6. Quan la persona sol·licitant, o el representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, sense perjudici que tinga l'obligació d'omplir l'annex IV de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, té l'obligació d'informar-los dels extrems següents:
- La comunicació d'aquestes dades a l'Administració per a tractar-les en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.
 - La possibilitat que l'Administració faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres aspectes, la veracitat d'aquestes. Si aquesta consulta necessita una autorització per llei per part de les persones les dades de les quals s'han de consultar, la persona sol·licitant o el seu representant legal han d'haver recaptat aquesta

Certificación Electrónica (ACCV). No obstante, si la persona interesada desea oponerse a ello, es imprescindible que indique la información concreta a cuya consulta se opone y los motivos que lo justifican. Si se opone queda obligada a aportar los documentos acreditativos correspondientes.

3.c) El órgano gestor podrá verificar la exactitud de los datos declarados por la persona interesada, de acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

4. La gestión de las ayudas conlleva el tratamiento de datos de carácter personal en el marco de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales.

5. La información relativa al tratamiento de los datos de carácter personal se encuentra disponible en el Registro de Actividades de Tratamiento publicado en la página web de la conselleria competente en materia de medio ambiente. En concreto, la información básica del tratamiento es la siguiente: De conformidad con lo previsto en los artículos 13 y 14 del Reglamento (UE) 2016/679 y el artículo 11 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, respecto al tratamiento de datos de carácter personal cabe informar lo siguiente:

- Nombre del tratamiento: Ayudas en materia de calidad ambiental.
 - Identidad de la persona responsable del tratamiento: persona titular de la subsecretaría de la Conselleria competente en materia de medio ambiente.
 - Datos de contacto de la persona delegada de protección de datos: **Delegado/a de Protección de Datos de la Generalitat**. Correo electrónico dpd@gva.es.
 - Finalidad del tratamiento: Tramitación de ayudas en materia de calidad ambiental y cambio climático.
 - Personas destinatarias de los datos personales: serán las responsables de la instrucción y valoración, definidas en las bases novena y décima respectivamente.
 - Ejercicio del derecho: Las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, así como solicitar la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de forma presencial o telemática, de conformidad con lo previsto en la siguiente dirección de internet: sede.gva.es/es/proc19970.
 - Reclamaciones: Sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, si la persona interesada entiende vulnerado su derecho a la protección de datos puede reclamar ante la Delegación de Protección de Datos de forma presencial o telemática de conformidad con lo previsto en la siguiente dirección de internet: sede.gva.es/es/proc22094, sin perjuicio de la posibilidad de reclamar ante la Agencia española de protección de datos.
 - Plazo durante el cual se conservarán los datos personales: Hasta el año 2006 o más tiempo si lo requiere la Unión Europea para las labores de auditoría.
 - Posibilidad de transferir datos personales a un tercer país u organización internacional: En caso de que sean solicitados por la Unión Europea para detectar casos de fraude, corrupción, y doble financiación.
 - Se puede obtener información más detallada en la siguiente dirección de internet <https://agroambient.gva.es/es/registre-de-tractaments>.
6. Cuando la persona solicitante o, su representante legal, aporte datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, sin perjuicio de que tengan la obligación de cumplimentar el anexo IV de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, tendrá la obligación de informarles de los siguientes extremos:
- La comunicación de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento.
 - La posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad. Si esta consulta requiere autorización por ley por parte de las personas cuyos datos se van a consultar, la persona solicitante o su representante legal deberá haber recabado dicha autorización, que



autorització, que ha d'estar disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

· La possibilitat i manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assisteixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.

Apartat sisé. Termini màxim de resolució i notificacions

1. El termini màxim de resolució i notificació és de sis mesos des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El venciment del termini sense que s'haja notificat cap resolució expressa, legitima els interessats a considerar desestimada, per silenci administratiu, la sol·licitud, als efectes previstos en l'article 25.1.a de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Totes les notificacions s'han d'efectuar per mitjans electrònics, d'acord amb el que preveu l'article 40 i següents la Llei 39/ 2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Les notificacions s'han d'efectuar mitjançant una notificació telemàtica. La falta de pràctica de l'avis a l'adreça de correu electrònic a què es refereix aquest precepte no impedirà que la notificació siga considerada plenament vàlida.

4. La resolució definitiva es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Apartat seté. Règim econòmic

1. Els crèdits pressupostaris provenen de la línia pressupostària S8828000 del programa 442.99 dels pressupostos de la Generalitat per a 2023, la identificació dels quals és 12.99.99.442.99.VII.S882800.

2. L'import global màxim per a aquesta convocatòria és de 18.956.840 €, i a cada línia d'actuació corresponen inicialment els següents imports:

LÍNIA A:	17.156.840 €
LÍNIA B:	1.000.000 €
LÍNIA C:	300.000 €
LÍNIA D:	500.000 €
TOTAL	18.956.840 €

3. La dotació d'aquesta convocatòria pot incrementar-se si concorre algun dels casos que preveu l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat.

4. L'increment de la dotació a què fa referència l'apartat anterior no implicarà l'obertura d'un termini per a presentar sol·licituds noves ni l'inici d'un còmput de termini nou per a resoldre, i, com a màxim, podrà assolir íntegrament l'import de 4.000.000 d'euros.

Apartat huité. Publicació

Ordenar la publicació d'aquestes bases juntament amb la convocatòria per a la sol·licitud de les ajudes i el seu extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercer. Modificació del Pla estratègic de subvencions

Es modifica el Pla estratègic de subvencions 2021-2023 de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica i els seus organismes públics per al període 2021-2023, aprovat mitjançant la Resolució de 16 de juny de 2021 respecte al programa: 442.99 MRR. Emergència Climàtica i Transició Ecològica, línia de subvenció S8828000, «Costos previsibles i fonts de finançament», incloent-hi la dotació econòmica per a l'exercici 2023:

B) Finançament

Finançament propi: 0,00 €
Finançament estatal: 18.956.840,00 €
Finançament de la UE: 0,00 €
TOTAL: 18.956.840,00 €

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú

estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento.

· La posibilidad y forma de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento u oposición que le asisten en relación con el tratamiento de sus datos personales.

Apartado sexto. Plazo máximo de resolución y notificaciones

1. El plazo máximo de resolución y notificación será de seis meses desde la publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El vencimiento del plazo sin haberse notificado resolución expresa, legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud a los efectos previstos en el artículo 25.1 a) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2. Todas las notificaciones se efectuarán por medios electrónicos de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Las notificaciones se realizarán mediante notificación telemática. La falta de práctica del aviso a la dirección de correo electrónico a que se refiere dicho precepto no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.

4. La Resolución definitiva se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat* de acuerdo con el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Apartado séptimo. Régimen económico

1. Los créditos presupuestarios provienen de la línea presupuestaria S8828000 del programa 442.99 de los presupuestos de la Generalitat para 2023, cuya identificación es 12.99.99.442.99.VII.S882800.

2. El Importe global máximo para esta convocatoria será de 18.956.840 € correspondiendo inicialmente a cada línea de actuación los siguientes importes:

LÍNEA A	17.156.840 €
LÍNEA B	1.000.000 €
LÍNEA C	300.000 €
LÍNEA D	500.000 €
TOTAL	18.956.840 €

3. La dotación de esta convocatoria podrá incrementarse si concurre alguno de los supuestos previstos en el artículo 11 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulació del procediment de gestió del presupuest de la Generalitat.

4. El incremento de la dotación a que hace referencia el apartado anterior no implicará la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver, y como máximo podrá alcanzar en su totalidad el montante de 4.000.000 de euros.

Apartado octavo. Publicación

Ordenar la publicación de las presentes bases junto con la convocatoria para la solicitud de las ayudas y su extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercero. Modificación del Plan Estratégico de Subvenciones

Se modifica el Plan Estratégico de Subvenciones 2021-2023 de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica y sus organismos públicos para el periodo 2021-2023, aprobado por Resolución de 16 de junio de 2021 respecto al programa: 442.99 MRR. Emergencia Climática y Transición Ecológica, línea de subvención S8828000, «Costes previsibles y fuentes de financiación», incluyendo la dotación económica para el ejercicio 2023:

B) Financiación

Financiación propia: 0,00 €
Financiación estatal: 18.956.840,00 €
Financiación de la UE: 0,00 €
TOTAL: 18.956.840,00 €

De conformidad con lo que establecen los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo

de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, s'hi podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que dicta l'acte, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* o, directament, un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 25 de maig de 2023.– La consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica: Isaura Navarro Casillas.

ANNEX

Requisits, conceptes finançables, contingut de la memòria tècnica i criteris de valoració

LÍNIA A: projectes d'implantació, ampliació o millora de la recollida separada de bioresidus destinats a instal·lacions específiques de tractament biològic (compostatge, digestió anaeròbia o ambdues)

A.1 Requisits

A.1.1. Els projectes finançables en aquesta línia han d'incloure una descripció detallada i l'abast del projecte. En particular, s'han de destinar els bioresidus recollits separatament a una instal·lació de tractament biològic autoritzada, i és necessari assegurar que aquests bioresidus no es mesclen amb residus diferents dels permesos com a matèria primera per a l'elaboració de compost (CMC 3) o digestat (CMC 5) en l'annex II del Reglament (UE) 2019/1009, del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juny de 2019, pel qual s'estableixen disposicions relatives a la posada a disposició en el mercat dels productes fertilitzants UE.

A.1.2. En el cas que la instal·lació de destinació dels bioresidus recollits separatament no estiga encara en funcionament per ser una instal·lació nova, es pot finançar el projecte de recollida separada de bioresidus sempre que el projecte de tractament biològic de destinació estiga en tramitació i dispose d'una línia independent per al tractament dels bioresidus recollits separatament i que només tracten conjuntament amb els bioresidus, els residus permesos com a matèria primera per a l'elaboració de compost (CMC 3) o digestat (CMC 5) en l'annex II del Reglament (UE) 2019/1009.

A.1.3. Els projectes han d'incloure actuacions de formació, informació i sensibilització a la població atesa pel projecte, detallades convenientment.

A.2. Contingut de la Memòria Tècnica. (indiqueu instal·lació autoritzada de destinació)

A.2.1. Àmbit d'actuació del projecte, identificant municipi/s o zonificació concreta afectada.

A.2.2. Indicació de la instal·lació de tractament biològic autoritzada de destinació dels bioresidus recollits separatament. En cas de no estar en funcionament, indiqueu el projecte en tramitació.

A.2.3. Un resum del projecte i les quantitats totals sol·licitades. En cas de presentar diversos conceptes finançables dins de la mateixa línia, s'han d'identificar clarament en el resum i en l'índex.

A.2.4. Si és el cas, declaracions responsables de la persona representant legal que en l'àmbit d'actuació no hi havia recollida separada de bioresidus abans de l'1 de març de 2020. També, si és el cas, que en l'àmbit espacial d'actuació no es preveja la implantació de compostatge domèstic i comunitari per a la gestió dels bioresidus generats en aquest àmbit espacial, a excepció del compostatge comunitari, la finalitat principal del qual siga la formació i sensibilització, com pot ser el compostatge comunitari en centres educatius.

A.2.5. Població censada en l'àmbit geogràfic competencial de la sol·licitant en data 1 de gener de 2020, segons les dades indicades per l'Institut Nacional d'Estadística. Es pot obtenir més informació en <https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=2913&L=0>

común de las administraciones públicas y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que dicta el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente Resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 25 de mayo de 2023.– La consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica: Isaura Navarro Casillas.

ANEXO

Requisitos, conceptos financiados, contenido de la memoria técnica y criterios de valoración

LÍNIA A: Proyectos de implantación, ampliación o mejora de la recogida separada de biorresiduos destinados a instalaciones específicas de tratamiento biológico (compostaje, digestión anaerobia o ambas)

A.1. Requisitos

A.1.1. Los proyectos financiados en esta línea deberán incluir una descripción detallada y el alcance del proyecto. En particular, se deberán destinar los biorresiduos recogidos separatamente a una instalación de tratamiento biológico autorizada, siendo necesario asegurar que estos biorresiduos no se mezclan con residuos distintos a los permitidos como materia prima para la elaboración de Compost (CMC 3) o Digestato (CMC 5) en el anexo II del Reglamento (UE) 2019/1009 del Parlamento Europeo y del Consejo de 5 de junio de 2019, por el que se establecen disposiciones relativas a la puesta a disposición en el mercado de los productos fertilizantes UE.

A.1.2. En el caso de que la instalación de destino de los biorresiduos recogidos separatamente no esté aún en funcionamiento por ser una instalación nueva, se podrá financiar el proyecto de recogida separada de biorresiduos siempre que el proyecto de tratamiento biológico de destino esté en tramitación y disponga de una línea independiente para el tratamiento de los biorresiduos recogidos separatamente y que solo traten conjuntamente con los biorresiduos, aquellos residuos permitidos como materia prima para la elaboración de Compost (CMC 3) o Digestato (CMC 5) en el anexo II del Reglamento (UE) 2019/1009.

A.1.3. Los proyectos deberán incluir actuaciones de formación, información y sensibilización a la población atendida por el proyecto, convenientemente detalladas.

A.2. Contenido de la memoria técnica. (indicar instalación autorizada de destino)

A.2.1. Ámbito de actuación del proyecto, identificando municipio/s o zonificación concreta afectada.

A.2.2. Indicación de la instalación de tratamiento biológico autorizada de destino de los biorresiduos recogidos separatamente. En caso de no estar en funcionamiento indicar el proyecto en tramitación.

A.2.3. Un resumen del proyecto y las cantidades totales solicitadas. En caso de presentar varios conceptos financiados dentro de la misma línea, se identificarán claramente en el resumen y en el índice.

A.2.4. En su caso, declaraciones responsables de la persona representante legal de que en el ámbito de actuación no existía la recogida separada de biorresiduos previamente al 1 de marzo de 2020. También en su caso de que en el ámbito espacial de actuación no se prevea la implantación de compostaje doméstico y comunitario para la gestión de los biorresiduos generados en este ámbito espacial, a excepción del compostaje comunitario cuya principal finalidad sea la formación y sensibilización, como puede ser el compostaje comunitario en centros educativos.

A.2.5. Población censada en el ámbito geográfico competencial de la solicitante a fecha 1 de enero de 2020 según los datos reflejados por el Instituto Nacional de Estadística. Se puede obtener más información en <https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=2913&L=0>



A.2.5. Població prevista que serà atesa pel projecte.

A.2.6. Una descripció estructurada del projecte, la seua finalitat i la justificació tècnica de la seua necessitat.

A.2.7. Cronograma previst que detalle les activitats que cal realitzar i la identificació de les principals fites i objectius previstos, així com els indicadors corresponents.

A.2.8. Pressupost d'execució sense IVA, que indique el cost total previst, amb desglossament per conceptes de despesa.

A.2.9. S'han d'indicar les actuacions de formació, informació i sensibilització a la població atesa pel projecte i el pressupost destinat a això, amb la programació i els objectius.

A.2.10. Estimació de la variació en les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle i de tones de residus que contribuïsquen al compliment d'objectius de residus.

En la seua electrònica de la Generalitat es trobarà disponible el formulari d'autocomprovació dels requisits de la memòria a través l'adreça d'internet sede.gva.es/proc22106.

A.3. Conceptes finançables

En les actuacions que comprenen diferents fraccions, com ara campanya d'informació, difusió i sensibilització, àrees d'aportació alternativa i camions amb diversos compartiments, per exemple, només seran elegibles els costos corresponents als percentatges associats a la fracció de bioresidus.

A.3.I) Poals domèstics de bioresidus. El poal per a la recollida separada de bioresidus és de tipus airejat i de color marró, totalment o parcialment. Ha d'incorporar, com a mínim, la identificació (amb un adhesiu o una serigrafia) dels materials que es poden depositar en l'interior. S'hi inclouen també els poals domèstics d'aportació en la via pública per a la recollida separada porta a porta de bioresidus en la via pública.

A.3.II) Bosses compostables d'ús domèstic. Bosses compostables per a la recollida separada de la fracció orgànica que han de complir la norma UNE-EN 13432. Han d'incorporar, com a mínim, la identificació que són bosses compostables específiques per als residus orgànics.

A.3.III) Poals comunitaris de bioresidus. Poals per a les comunitats de propietaris. El poal ha d'incorporar, com a mínim, la identificació (amb un adhesiu o una serigrafia) dels materials que es poden depositar en l'interior, i han de ser totalment o parcialment de color marró.

A.3.IV) Sistemes d'aportació. Penjadors i/o compartiments de poals o bosses individuals o comunitaris per a la recollida porta a porta.

A.3.V) Sistemes d'identificació d'usuari i pesatge. Sistemes d'identificació de persona usuària i pesatge de poals i contenidors i/o paret i els sistemes informàtics associats necessaris (lectors, antenes, programari). No es pot subvencionar el manteniment, només l'adquisició.

A.3.VI) Contenedors per a la via pública. Els contenidors per a la recollida separada de bioresidus en la via pública han de ser, parcialment o totalment, de color marró o incorporar una identificació de color marró. La resistència dels contenidors ha de ser l'equivalent al pes del contenidor ple de matèria orgànica i aquests han de permetre la incorporació de sistemes d'identificació i pesatge. El contenidor ha d'incloure una impressió permanent dels materials que poden ser depositats en l'interior. S'hi inclouen també els sistemes de tancament electrònic, que s'acompanyen amb sistemes d'identificació d'usuari i sistemes de tancament sense identificació (tancament amb clau).

A.3.VII) Construcció d'àrees d'aportació alternativa i control d'accés. Construcció d'àrees reduïdes d'aportació, tancades amb contenidors dins d'aquestes i control d'accés de persones usuàries, incloent-hi la tecnologia necessària, fins i tot per a limitar l'aportació de la fracció resta.

A.3.VIII) Saques reutilitzables per a la recollida de restes vegetals. Saques reutilitzables per a la recollida separada de restes vegetals. Les saques han d'incloure una impressió permanent dels materials que es poden depositar en l'interior.

A.3.IX) Biotrituradores. Biotrituradores transportables o portàtils per triturar *in situ* les restes vegetals generades en les podes, per a facilitar el transport d'aquests residus.

A.2.5. Población prevista que será atendida por el proyecto.

A.2.6. Una descripción estructurada del proyecto, su finalidad y la justificación técnica de su necesidad.

A.2.7. Cronograma previsto detallando las actividades a realizar e identificación de los principales hitos y objetivos previstos, así como los indicadores correspondientes.

A.2.8. Presupuesto de ejecución sin IVA, indicando el coste total previsto, con desglose por conceptos de gasto.

A.2.9. Se deben indicar las actuaciones de formación, información y sensibilización a la población atendida por el proyecto y el presupuesto destinado a ello, con su programación y objetivos.

A.2.10. Estimación de la variación en las emisiones de gases de efecto invernadero y de toneladas de residuos que contribuyan al cumplimiento de objetivos de residuos.

En la sede electrónica de la Generalitat se encontrará disponible el formulario de autocomprobación de los requisitos de la memoria a través la dirección de internet sede.gva.es/proc22106

A.3. Conceptos financiáveis

En las actuaciones que comprendan diferentes fracciones, como campaña de información, difusión y sensibilización, áreas de aportación alternativa y camiones con varios compartimentos, por ejemplo, solo serán elegibles los costes correspondientes a los porcentajes asociados a la fracción de biorresiduos.

A.3.I)– Cubos domésticos de biorresiduos. El cubo para la recogida separada de biorresiduos será de tipo aireado y de color marrón, total o parcialmente. Deberá incorporar, como mínimo, la identificación (con una pegatina o serigrafía) de los materiales que se pueden depositar en su interior. Se incluyen también los cubos domésticos de aportación en la vía pública para la recogida separada puerta a puerta de biorresiduos en la vía pública.

A.3.II)– Bolsas compostables de uso doméstico. Bolsas compostables para la recogida separada de la fracción orgánica que deberán cumplir con la norma UNE-EN 13432. Deberán incorporar, como mínimo, la identificación de que son bolsas compostables específicas para los residuos orgánicos.

A.3.III)– Cubos comunitarios de biorresiduos. Cubos para las comunidades de propietarios. El cubo deberá incorporar, como mínimo, la identificación (con una pegatina o serigrafía) de los materiales que se pueden depositar en su interior, y deberán ser total o parcialmente de color marrón.

A.3.IV)– Sistemas de aportación. Colgadores y/o compartimentos de cubos o bolsas individuales o comunitarios para la recogida puerta a puerta.

A.3.V)– Sistemas de identificación de usuario y pesaje. Sistemas de identificación de persona usuaria y pesaje de cubos y contenedores y/o pared y los sistemas informáticos asociados necesarios (lectores, antenas, *software*). No es subvencionable el mantenimiento, solo la adquisición.

A.3.VI)– Contenedores para la vía pública. Los contenedores para la recogida separada de biorresiduos en la vía pública deberán ser, parcial o totalmente, de color marrón o incorporar una identificación de color marrón. La resistencia de los contenedores será la equivalente al peso del contenedor lleno de materia orgánica y estos deberán permitir la incorporación de sistemas de identificación y pesado. El contenedor incluirá una impresión permanente de los materiales que pueden ser depositados en su interior. Se incluyen también los sistemas de cierre electrónico que se acompañen con sistemas de identificación de usuario y sistemas de cierre sin identificación (cierre con llave).

A.3.VII)– Construcción de áreas de aportación alternativa y control de acceso. Construcción de áreas reducidas de aportación, cerradas con contenedores dentro de las mismas y control de acceso de personas usuarias, incluyendo la tecnología necesaria, incluso para limitar la aportación de la fracción resto.

A.3.VIII)– Sacas reutilizables para la recogida de restos vegetales. Sacas reutilizables para la recogida separada de restos vegetales. Las sacas incluirán una impresión permanente de los materiales que pueden ser depositados en su interior.

A.3.IX)– Biotrituradoras. Biotrituradoras transportables o portátiles para la trituración *in situ* de los restos vegetales generados en las podas, para facilitar el transporte de estos residuos.

A.3.X) Poals per a bioresidus de grans generadors (*). Han de ser, parcialment o totalment, de color marró o incorporar una identificació de color marró. El poal ha d'incloure una impressió permanent dels materials que es poden depositar en l'interior.

A.3.XI) Bosses i fundes compostables per a bioresidus de grans generadors (*). Bosses i fundes compostables per a la recollida separada de la fracció orgànica que han de complir la norma UNE-EN 13432. Han d'incorporar, com a mínim, la identificació que són bosses compostables específiques per als residus orgànics.

A.3.XII) Camions per a la recollida de bioresidus, preferiblement no compactadors. Es finança, com a màxim, un camió per projecte, preferiblement no compactador. El camió ha de portar serigrafiat en un lloc visible que és per a la recollida separada de bioresidus. En el cas en què les característiques del projecte presentat posen de manifest la insuficiència d'un únic camió per a aconseguir una recollida adequada, es pot finançar més d'un camió per projecte, fins al nombre mínim que garanteix la recollida adequada. Necessàriament, ha de ser un vehicle elèctric o ben alimentat per gas no comprimit (GNC), biogàs/biometà d'origen renovable o camió híbrid amb les dues tecnologies.

A.3.XIII) Campanya d'informació, difusió i sensibilització a la població i seguiment del projecte. Les actuacions de formació, informació, difusió del projecte i sensibilització de la població atesa en el projecte han d'incloure un pla de treball i una guia que detalle quins bioresidus són objecte de la recollida separada, així com la vigilància i control.

A.3.XIV) Campanya d'informació, difusió i sensibilització als grans generadors i seguiment del projecte (*). Les actuacions de formació, informació, difusió del projecte i sensibilització dels grans generadors atesos en el projecte han d'incloure un pla de treball i una guia que detalle quins bioresidus són objecte de la recollida separada, així com la vigilància i el control.

(*) S'entenen per grans generadors de bioresidus els restaurants, majoristes, menjadors, serveis de restauració col·lectiva i establiments de consum al detall. L'entitat sol·licitant només podrà sol·licitar finançament per a aquests conceptes si gestiona els bioresidus d'aquests grans generadors de conformitat amb les seues ordenances.

A.4. Criteris de valoració

En la seua electrònica de la Generalitat es trobarà disponible el formulari d'autobaremació ajustat a aquesta línia, en la pàgina web sede.gva.es/proc22106.

A.4.a) Fins a 30 punts. Es valora l'abast de la població atesa segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 30 \times (\text{població atesa pel projecte} / \text{població total censada})$$

A.4.b) Amb 30 punts. Es valoren quan no hi haja en l'àmbit d'actuació recollida separada de bioresidus abans de l'1 de març de 2020.

A.4.c) Fins a 10 punts. Es valora la implantació del sistema de recollida porta a porta (PaP) segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 10 \times (\text{població atesa amb el sistema (PaP)/població total censada})$$

La població atesa (PaP) és la que se li aplique la recollida separada porta a porta (PaP) que consisteix a entregar els residus al servei municipal de recollida davant de la porta de l'habitatge o comerç (en bosses, xicotets contenidors -normalment per a la FORS- o a granel, per al paper i cartó en caixes o fardells), segons un calendari setmanal per a cada fracció recollida i en un horari estipulat. No es considera PaP la recollida a demanda de poda o exclusivament per a grans generadors.

A.4.d) Amb 20 punts. Projectes definits en un àmbit espacial d'actuació on no es preveja la implantació de compost domèstic i comunitari per a la gestió dels bioresidus generats, a excepció del compost comunitari, la finalitat principal del qual siga la formació i sensibilització, com pot ser el compost comunitari en centres educatius.

A.3.X)– Cubos para biorresiduos de grandes generadores (*). Deberán ser, parcial o totalmente, de color marrón o incorporar una identificación de color marrón. El cubo incluirá una impresión permanente de los materiales que pueden ser depositados en su interior.

A.3.XI)– Bolsas y fundas compostables para biorresiduos de grandes generadores (*). Bolsas y fundas compostables para la recogida separada de la fracción orgánica que deberán cumplir con la norma UNE-EN 13432. Deberán incorporar, como mínimo, la identificación de que son bolsas compostables específicas para los residuos orgánicos.

A.3.XII)– Camiones para la recogida de biorresiduos, preferiblemente no compactadores. Se financiará como máximo un camión por proyecto, preferiblemente no compactador. El camión deberá llevar serigrafado en un lugar visible que es para la recogida separada de biorresiduos. En el caso en el que las características del proyecto presentado pongan de manifiesto la insuficiencia de un único camión para lograr una recogida adecuada, se podrá financiar más de un camión por proyecto, hasta el número mínimo que garantice la recogida adecuada. Necesariamente debe ser un vehículo eléctrico o bien alimentado por Gas No Comprimid GNC, de biogás/biometano de origen renovable o camión híbrido con las dos tecnologías.

A.3.XIII)– Campaña de información, difusión y sensibilización a la población y seguimiento del proyecto. Las actuaciones de formación, información, difusión del proyecto y sensibilización de la población atendida en el proyecto deberán incluir un plan de trabajo y una guía en la que se detalle qué biorresiduos son objeto de la recogida separada, así como la vigilancia y control.

A.3.XIV)– Campaña de información, difusión y sensibilización a los grandes generadores y seguimiento del proyecto (*). Las actuaciones de formación, información, difusión del proyecto y sensibilización de los grandes generadores atendidos en el proyecto deberán incluir un plan de trabajo y una guía en la que se detalle qué biorresiduos son objeto de la recogida separada, así como la vigilancia y el control.

(*) Se entenderán por grandes generadores de biorresiduos los restaurantes, mayoristas, comedores, servicios de restauración colectiva y establecimientos de consumo al por menor. La entidad solicitante solo podrá solicitar financiación para estos conceptos si gestiona los biorresiduos de estos grandes generadores de conformidad con sus ordenanzas.

A.4. Criterios de valoración

En la sede electrònica de la Generalitat se encontrará disponible el formulario de autobaremació ajustado a esta línea, a través la dirección de internet sede.gva.es/proc22106.

A.4.a)– Hasta 30 puntos. Se valorará el alcance de la población atendida según la siguiente fórmula:

$$\text{Puntuación} = 30 \times (\text{Población atendida por el proyecto/población total censada})$$

A.4.b)– Con 30 puntos. Se valorarán cuando no exista en el ámbito de actuación la recogida separada de biorresiduos previamente al 1 de marzo de 2020.

A.4.c)– Hasta 10 puntos. Se valorará la implantación del sistema de recogida puerta a puerta (PaP) según la siguiente fórmula:

$$\text{Puntuación} = 10 \times (\text{Población atendida con el sistema (PaP)/población total censada})$$

La població atendida (PaP) es aquella que se le aplique la recogida separada puerta a puerta (PaP) que consiste en entregar los residuos al servicio municipal de recogida delante de la puerta de la vivienda o comercio (en bolsas, pequeños contenedores-normalmente para la FORS- o a granel- para el papel y cartón en cajas o fardos), según un calendario semanal para cada fracción recogida y en un horario estipulado. No se considera PaP recogida a demanda de poda o exclusivamente para grandes generadores.

A.4.d)– Con 20 puntos. Proyectos definidos en un ámbito espacial de actuación donde no se prevea la implantación de compost doméstico y comunitario para la gestión de los biorresiduos generados, a excepción del compostaje comunitario cuya principal finalidad sea la formación y sensibilización, como puede ser el compostaje comunitario en centros educativos.

LÍNIA B: projectes de separació i reciclatge en origen de bioresidus mitjançant el compost domèstic i comunitari

B.1. Requisites

Els projectes han d'incloure una descripció detallada i l'abast del projecte; en particular, una descripció de:

B.1.1) Les actuacions per a la formació de les persones participants involucrades en el projecte, que incorpore una estratègia per a la formació de les persones participants (per exemple, manual de compost, formació teòrica i pràctica, mecanismes per a la resolució dels dubtes).

B.1.2) Les actuacions per al seguiment del projecte, incloent-hi el seguiment de les quantitats tractades, durant la posada en marxa d'aquest (visites periòdiques a participants, assessorament per telèfon o correu electrònic, etc.) i una vegada finalitzada la posada en marxa durant, com a mínim, 1 any. L'entitat sol·licitant ha d'acreditar que disposa d'una persona coordinadora tècnica amb la formació adequada per a realitzar el seguiment dels projectes seleccionats.

B.1.3) Les actuacions previstes per a la recollida de la informació necessària per al càlcul de la contribució del projecte als objectius de preparació per a la reutilització i reciclatge de la Directiva marc de residus, de conformitat amb el que estableix la Decisió d'execució (UE) 2019/1004, de la Comissió, de 7 de juny de 2019, per la qual s'estableixen normes relatives al càlcul, la verificació i la comunicació de dades sobre residus de conformitat amb la Directiva 2008/98/CE, del Parlament Europeu i del Consell, i per la qual es deroga la Decisió d'Execució C (2012) 2384 de la Comissió.

B.2. Contingut de la memòria tècnica

B.2.1. Àmbit d'actuació del projecte, identificant municipi/s o zonificació concreta afectada.

B.2.2. Un resum del projecte i les quantitats totals sol·licitades. En cas de presentar diversos conceptes finançables, s'han d'identificar clarament en el resum i en l'índex.

B.2.3. Si és el cas, declaració responsable de la persona representant legal que en l'àmbit d'actuació no es preveja la implantació de la recollida separada de bioresidus, de manera que la totalitat dels bioresidus generats en aquest àmbit espacial vagen a gestionar-se mitjançant compostatge domèstic, compostatge comunitari, o tots dos.

B.2.4. Població censada en l'àmbit geogràfic competencial de la sol·licitant en data 1 de gener de 2020, segons les dades indicades per l'Institut Nacional d'Estadística. Es pot obtenir més informació en <https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=2913&L=0>

B.2.5. Població prevista que serà atesa pel projecte.

B.2.6. Una descripció estructurada del projecte, finalitat i justificació tècnica de la seua necessitat.

B.2.7. Cronograma previst que detalle les activitats que cal realitzar i la identificació de les principals fites i objectius previstos, així com els indicadors corresponents.

B.2.8. Pressupost d'execució sense IVA, que indique el cost total previst, amb desglossament per conceptes de despesa.

B.2.9. S'han d'indicar les actuacions de formació, informació i sensibilització a la població atesa pel projecte i el pressupost destinat a això, amb la programació i els objectius.

B.2.10. Estimació de la variació en les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle i de tones de residus que contribuïsquen al compliment d'objectius de residus.

En la seua electrònica de la Generalitat es trobarà disponible el formulari d'autocomprovació dels requisits de la memòria en la pàgina d'internet sede.gva.es/proc22106.

B.3. Conceptes finançables

En les actuacions que compreguen diferents fraccions, com ara campanya d'informació, difusió i sensibilització, per exemple, només seran elegibles els costos corresponents als percentatges associats a la fracció de bioresidus.

B.3.1) Poals domèstics de bioresidus. El poal per a la separació de bioresidus en les llars que ha de ser de color marró, totalment o parcialment. Ha d'incorporar, com a mínim, la identificació (amb un adhesiu o una serigrafia) dels materials que es poden depositar en l'interior.

LÍNIA B: Proyectos de separación y reciclado en origen de biorresiduos mediante su compostaje doméstico y comunitario.

B.1. Requisites

Los proyectos deberán incluir una descripción detallada y el alcance del proyecto, en particular una descripción de:

B.1.1)– Las actuaciones para la formación de las personas participantes involucradas en el proyecto, incorporando una estrategia para la formación de las personas participantes (por ejemplo, manual de compostaje, formación teórica y práctica, mecanismos para la resolución de las dudas).

B.1.2)– Las actuaciones para el seguimiento del proyecto, incluyendo el seguimiento de las cantidades tratadas, durante la puesta en marcha del mismo (visitas periódicas a participantes, asesoramiento por teléfono o correo electrónico, etc.) y una vez finalizada la puesta en marcha durante, como mínimo, 1 año. La entidad solicitante deberá acreditar que dispone de una persona coordinadora técnica con la formación adecuada para realizar el seguimiento de los proyectos seleccionados.

B.1.3)– Las actuaciones previstas para la recogida de la información necesaria para el cálculo de la contribución del proyecto a los objetivos de preparación para la reutilización y reciclado de la Directiva marco de residuos, de conformidad con lo establecido en la Decisión de ejecución (UE) 2019/1004 de la Comisión de 7 de junio de 2019 por la que se establecen normas relativas al cálculo, la verificación y la comunicación de datos sobre residuos de conformidad con la Directiva 2008/98/CE del Parlamento Europeo y del Consejo y por la que se deroga la Decisión de Ejecución C(2012) 2384 de la Comisión.

B.2. Contenido de la memoria técnica

B.2.1. Ámbito de actuación del proyecto, identificando municipio/s o zonificación concreta afectada.

B.2.2. Un resumen del proyecto y las cantidades totales solicitadas. En caso de presentar varios conceptos financieros, se identificarán claramente en el resumen y en el índice.

B.2.3. En su caso, declaración responsable de la persona representante legal de que en el ámbito de actuación no se prevea la implantación de la recogida separada de biorresiduos, de modo que la totalidad de los biorresiduos generados en este ámbito espacial vayan a ser gestionados mediante compostaje doméstico, compostaje comunitario, o ambos.

B.2.4. Población censada en el ámbito geográfico competencial de la solicitante a fecha 1 de enero de 2020 según los datos reflejados por el Instituto Nacional de Estadística. Se puede obtener más información en <https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=2913&L=0>

B.2.5. Población prevista que será atendida por el proyecto.

B.2.6. Una descripción estructurada del proyecto, su finalidad y la justificación técnica de su necesidad.

B.2.7. Cronograma previsto detallando las actividades a realizar e identificación de los principales hitos y objetivos previstos, así como los indicadores correspondientes.

B.2.8. Presupuesto de ejecución sin IVA, indicando el coste total previsto, con desglose por conceptos de gasto.

B.2.9. Se deben indicar las actuaciones de formación, información y sensibilización a la población atendida por el proyecto y el presupuesto destinado a ello, con su programación y objetivos.

B.2.10. Estimación de la variación en las emisiones de gases de efecto invernadero y de toneladas de residuos que contribuyan al cumplimiento de objetivos de residuos.

En la sede electrónica de la Generalitat se encontrará disponible el formulario de autocomprobación de los requisitos de la memoria a través la dirección de internet sede.gva.es/proc22106.

B.3. Conceptos finançables

En las actuaciones que comprendan diferentes fracciones, como campaña de información, difusión y sensibilización, por ejemplo, solo serán elegibles los costes correspondientes a los porcentajes asociados a la fracción de biorresiduos.

B.3.1)– Cubos domésticos de biorresiduos. El cubo para la separación de biorresiduos en los hogares que será de color marrón, total o parcialmente. Deberá incorporar, como mínimo, la identificación (con una pegatina o serigrafía) de los materiales que se pueden depositar en su interior.



B.3.II) Compostadors domèstics. Compostadors per a habitatges unifamiliars amb jardí o hort en els quals es depositen i es composten els bioresidus.

B.3.III) Construcció d'àrees de compostadors comunitaris Construcció d'àrees de compostadors comunitaris, o la part proporcional d'àrees compartides amb l'aportació d'altres fraccions de recollida separada. No inclou el compostatge centralitzat mecanitzat.

B.3.IV) Compostadors comunitaris. Compostadors per a zones comunitàries en les quals es depositen i es composten els bioresidus. En la quantia finançable per als compostadors comunitaris es considera inclòs l'import dels airejadors, termòmetres i tamisadors. No inclou el compostatge centralitzat mecanitzat.

B.3.V) Biotrituradores. Biotrituradores per a la trituració de material estructurant. Airejadors, termòmetres i tamisadors per al compostatge domèstic. Airejadors i termòmetres específics per a controlar el procés de compostatge i tamisadores per al garbellat del compost obtingut.

B.3.VI) Actuacions de formació, difusió i seguiment del projecte. Les actuacions de formació, difusió i seguiment han d'incloure un pla de treball, així com la vigilància i el control. Entre aquestes actuacions s'inclou una guia per a cada habitatge participant en què es detallen els bioresidus que poden ser objecte de compostatge.

B.3.VII) Cartells explicatius en les àrees de compostatge comunitari. Els cartells han d'incorporar, com a mínim, la identificació dels materials que es poden compostar, així com una explicació de les accions que han de dur a terme els participants (aportació de material estructurant, proporció, etc.) i un telèfon o adreça electrònica de contacte per a resoldre els dubtes dels participants.

B.4. Criteris de valoració

En la seu electrònica de la Generalitat es trobarà disponible el formulari d'autobaremació ajustat a aquesta línia, en la pàgina d'internet sede.gva.es/proc22106

B.4.a) Amb 40 punts. Es valoren quan no hi haja en l'àmbit d'actuació recollida separada de bioresidus abans de l'1 de març de 2020.

B.4.b) Amb 40 punts. Projectes definits en un àmbit espacial d'actuació en què no es preveja la implantació de la recollida separada de bioresidus amb destinació a un centre de tractament autoritzat, de manera que la totalitat dels bioresidus generats en aquest àmbit espacial es gestionen mitjançant compostatge domèstic, compostatge comunitari, o ambdós.

B.4.c) Amb 10 punts. Establiment d'un calendari de visites periòdiques a participants que incloga un termini temporal superior a un any i sis mesos.

LÍNIA C: projectes d'implantació o millora de la recollida separada d'oli de cuina usat generat en l'àmbit domèstic, del comerç i serveis, per a destinar-lo a valorització, especialment per a l'obtenció de biocarburant

C.1. Requisits

Els projectes han d'incloure una descripció detallada i l'abast del projecte. En particular, ha d'indicar-se la instal·lació de destinació autoritzada on es tractaran els residus recollits separatament. Els projectes han d'incloure una campanya de sensibilització de la població, comerços i serveis, atesos pel projecte, amb una descripció detallada de les actuacions que es realitzaran.

C.2. Contingut de la memòria tècnica

C.2.1. Àmbit d'actuació del projecte, identificant municipi/s o zonificació concreta afectada.

C.2.2. Indicació de la instal·lació de destinació autoritzada on es tractaran els residus recollits separatament.

C.2.3. Un resum del projecte i les quantitats totals sol·licitades. En cas de presentar diversos conceptes finançables, s'han d'identificar clarament en el resum i en l'índex.

C.2.4. Si és el cas, declaració responsable que en l'àmbit d'actuació no hi havia recollida separada d'oli de cuina abans de l'1 de març de 2020.

C.2.6. Població censada en l'àmbit geogràfic competencial de la sol·licitant en data 1 de gener de 2020, segons les dades indicades per

B.3.II)– Compostadores domèstics. Compostadores para viviendas unifamiliares con jardín o huerto en los que se depositen y se composten los biorresiduos.

B.3.III)– Construcción de áreas de compostadores comunitarios. Construcción de áreas de compostadores comunitarios, o la parte proporcional de áreas compartidas con la aportación de otras fracciones de recogida separada. No incluye el compostaje centralizado mecanizado.

B.3.IV)– Compostadores comunitarios. Compostadores para zonas comunitarias en las que se depositen y se composten los biorresiduos. En la cuantía financiada para los compostadores comunitarios se considera incluido el importe de los aireadores, termómetros y tamizadoras. No incluye el compostaje centralizado mecanizado.

B.3.V)– Biotrituradoras. Biotrituradoras para la trituración de material estructurate. Aireadores, termómetros y tamizadoras para el compostaje doméstico. Aireadores y termómetros específicos para controlar el proceso de compostaje y tamizadoras para el cribado del compost obtenido.

B.3.VI)– Actuaciones de formación, difusión y seguimiento del proyecto. Las actuaciones de formación, difusión y seguimiento deberán incluir un plan de trabajo, así como la vigilancia y el control. Entre estas actuaciones se incluirá una guía para cada vivienda participante en la que se detallen los biorresiduos que pueden ser objeto de compostaje.

B.3.VII)– Carteles explicativos en las áreas de compostaje comunitario. Los carteles deberán incorporar, como mínimo, la identificación de los materiales que se pueden compostar, así como una explicación de las acciones a llevar a cabo por los participantes (aporte de material estructurate, proporción, etc.) y un teléfono o correo electrónico de contacto para la resolución de dudas de los participantes.

B.4. Criterios de valoración

En la sede electrònica de la Generalitat se encontrará disponible el formulario de autobaremació ajustado a esta línea, a través de la dirección de internet sede.gva.es/proc22106

B.4.a)– Con 40 puntos. Se valorarán cuando no exista en el ámbito de actuación la recogida separada de biorresiduos previamente al 1 de marzo de 2020.

B.4.b)– Con 40 puntos. Proyectos definidos en un ámbito espacial de actuación en el que no se prevea la implantación de la recogida separada de biorresiduos con destino a un centro de tratamiento autorizado, de modo que la totalidad de los biorresiduos generados en este ámbito espacial vayan a ser gestionados mediante compostaje doméstico, compostaje comunitario, o ambos.

B.4.c)– Con 10 puntos. Establecimiento de un calendario de visitas periódicas a participantes que incluya un plazo temporal superior a un año y seis meses.

LÍNEA C: Proyectos de implantación o mejora de la recogida separada de aceite de cocina usado generado en el ámbito doméstico, del comercio y servicios, para destinarlo a valorización, especialmente para la obtención de biocarburante.

C.1. Requisitos

Los proyectos deberán incluir una descripción detallada y el alcance del proyecto. En particular deberá indicarse la instalación de destino autorizada donde se vayan a tratar los residuos recogidos separatamente. Los proyectos deberán incluir una campaña de sensibilización de la población, comercios y servicios, atendidos por el proyecto, con una descripción detallada de las actuaciones que se van a realizar.

C.2. Contenido de la memoria técnica

C.2.1. Ámbito de actuación del proyecto, identificando municipio/s o zonificación concreta afectada.

C.2.2. Indicación de la instalación de destino autorizada donde se vayan a tratar los residuos recogidos separatamente.

C.2.3. Un resumen del proyecto y las cantidades totales solicitadas. En caso de presentar varios conceptos financieros, se identificarán clarament en el resumen y en el índice.

C.2.4. En su caso, declaración responsable de que en el ámbito de actuación no exista la recogida separada de aceite de cocina previamente al 1 de marzo de 2020.

C.2.6. Población censada en el ámbito geográfico competencial de la solicitante a fecha 1 de enero de 2020 según los datos reflejados por



l'Institut Nacional d'Estadística. Es pot obtenir més informació en <https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=2913&L=0>

C.2.7. Població prevista que serà atesa pel projecte.

C.2.8. Una descripció estructurada del projecte, la finalitat i la justificació tècnica de la seua necessitat.

C.2.9. Cronograma previst que detalle les activitats que cal realitzar i la identificació de les principals fites i objectius previstos, així com els indicadors corresponents.

C.2.8. Pressupost d'execució sense IVA, que indique el cost total previst, amb desglossament per conceptes de despesa.

C.2.9. S'han d'indicar les actuacions de formació, informació i sensibilització a la població atesa pel projecte i el pressupost destinat a això, amb la programació i els objectius.

C.2.10. Estimació de la variació en les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle i de tones de residus que contribuïsquen al compliment d'objectius de residus.

En la seua electrònica de la Generalitat es trobarà disponible el formulari d'autocomprovació dels requisits de la memòria en la pàgina d'internet sede.gva.es/proc22106.

C.3. Conceptes finançables.

En les actuacions que compreguen diferents fraccions, com ara campanya d'informació, difusió i sensibilització, per exemple, només seran elegibles els costos corresponents als percentatges associats a la fracció de bioresidus.

C.3.I) Embuts adaptables per a omplir envasos apropiats en llars i centres de generació.

C.3.II) Bidons i/o contenidors. Bidons de boca ampla amb tapa o contenidors adequats per al dipòsit i emmagatzematge d'aquest residu en la comunitat de veïns, edifici públic o privat, o en la via pública. L'oli s'ha de depositar en un envàs convenientment tancat dins d'un contenidor, llevat que es justifique una proposta alternativa per al dipòsit de l'oli directament en el contenidor. En tot cas, el contenidor ha de garantir l'estanquitat per a evitar pèrdues de líquids i el vessament d'aquestes, i evitar les mescles amb altres tipus d'olis. S'ha d'identificar (amb un adhesiu o una serigrafia) que el bidó o contenidor està destinat exclusivament a la recollida d'oli de cuina usat.

C.3.III) Actuacions de difusió, comunicació, sensibilització i seguiment del projecte. Les actuacions de difusió, comunicació i sensibilització a la població atesa en el projecte, així com la vigilància i el control, han d'incloure un pla de treball i la descripció de les actuacions previstes.

C.4. Criteris de valoració

En la seua electrònica de la Generalitat es trobarà disponible el formulari d'autobaremació ajustat a aquesta línia, en la pàgina d'internet sede.gva.es/proc22106.

C.4.a) Fins a 50 punts. Es valora l'abast de la població atesa segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 50 \times (\text{població atesa pel projecte} / \text{població total censada})$$

C.4.b) Amb 20 punts. Es valoren els àmbits geogràfics competencials de les sol·licitants en què s'inclouen zones destinades a parc natural.

C.4.c) Amb 20 punts. Es valoren quan no hi haja en l'àmbit d'actuació recollida separada d'oli de cuina usat abans de l'1 de març de 2020.

LÍNIA D: projectes d'implantació o millora de la recollida separada de la fracció de residus tèxtils dels residus municipals per a destinar-los a preparació per a reutilitzar-los o reciclar-los.

D.1. Requisits

Els projectes han d'incloure una descripció detallada i l'abast del projecte. En particular, ha d'indicar-se la instal·lació de destinació autoritzada on es tractaran els residus tèxtils recollits separatament. Els projectes han d'incloure una campanya de comunicació i sensibilització de la població atesa pel projecte, amb una descripció detallada de les actuacions previstes.

el Instituto Nacional de Estadística. Se puede obtener más información en <https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=2913&L=0>.

C.2.7. Población prevista que será atendida por el proyecto.

C.2.8. Una descripción estructurada del proyecto, su finalidad y la justificación técnica de su necesidad.

C.2.9. Cronograma previsto detallando las actividades a realizar e identificación de los principales hitos y objetivos previstos, así como los indicadores correspondientes.

C.2.8. Presupuesto de ejecución sin IVA, indicando el coste total previsto, con desglose por conceptos de gasto.

C.2.9. Se deben indicar las actuaciones de formación, información y sensibilización a la población atendida por el proyecto y el presupuesto destinado a ello, con su programación y objetivos.

C.2.10. Estimación de la variación en las emisiones de gases de efecto invernadero y de toneladas de residuos que contribuyan al cumplimiento de objetivos de residuos.

En la sede electrónica de la Generalitat se encontrará disponible el formulario de autocomprobación de los requisitos de la memoria a través la dirección de internet sede.gva.es/proc22106.

C.3. Conceptos Financiabes

En las actuaciones que comprendan diferentes fracciones, como campaña de información, difusión y sensibilización, por ejemplo, solo serán elegibles los costes correspondientes a los porcentajes asociados a la fracción de biorresiduos.

C.3.I)– Embudos. Embudos adaptables para rellenar envases apropiados en hogares y centros de generación.

C.3.II)– Bidones y/o contenedores. Bidones de boca ancha con tapa o contenedores adecuados para el depósito y almacenamiento de este residuo en la comunidad de vecinos, edificio público o privado, o en la vía pública. El aceite se deberá depositar en un envase convenientemente cerrado dentro de un contenedor, salvo que se justifique una propuesta alternativa para el depósito del aceite directamente en el contenedor. En todo caso el contenedor deberá garantizar la estanquidad para evitar pérdidas de líquidos y su derrame, y evitar las mezclas con otros tipos de aceites. Se identificará (con una pegatina o serigrafía) que el bidón o contenedor está destinado exclusivamente a la recogida de aceite de cocina usado.

C.3.III)– Actuaciones de difusión, comunicación, sensibilización y seguimiento del proyecto. Las actuaciones de difusión, comunicación y sensibilización a la población atendida en el proyecto, así como la vigilancia y el control, deberán incluir un plan de trabajo y la descripción de las actuaciones previstas.

C.4. Criterios de valoración

En la sede electrónica de la Generalitat se encontrará disponible el formulario de autobaremació ajustado a esta línea, a través la dirección de internet sede.gva.es/proc22106

C.4.a)– Hasta 50 puntos. Se valorará el alcance de la población atendida según la siguiente fórmula;

$$\text{Puntuación} = 50 \times (\text{Población atendida por el proyecto} / \text{población total censada})$$

C.4.b)– Con 20 puntos. Se valorarán los ámbitos geográficos competenciales de las solicitantes en los que se incluyan zonas destinadas a parque natural.

C.4.c)– Con 20 puntos. Se valorarán cuando no exista en el ámbito de actuación la recogida separada de aceite de cocina usado previamente el 1 de marzo de 2020.

LÍNIA D: Proyectos de implantación o mejora de la recogida separada de la fracción de residuos textiles de los residuos municipales para destinarlos a preparación para la reutilización o reciclado.

D.1. Requisitos

Los proyectos deberán incluir una descripción detallada y el alcance del proyecto. En particular deberá indicarse la instalación de destino autorizada donde se vayan a tratar los residuos textiles recogidos separatadamente. Los proyectos deberán incluir una campanya de comunicació i sensibilització de la població atendida por el proyecto, con una descripción detallada de las actuaciones previstas.



D.2. Contingut de la memòria tècnica

D.2.1. Àmbit d'actuació del projecte, amb identificació de municipi/s o zonificació concreta afectada.

D.2.2. Indicació de la instal·lació de destinació autoritzada on es tractaran els residus tèxtils recollits separatament. En cas de no estar en funcionament, indiqueu el projecte en tramitació.

D.2.3. Si és el cas, descripció de la fase de reutilització.

D.2.4. Si és el cas, descripció de les polítiques de personal respecte de la generació d'ús de col·lectius de persones en situació de risc social.

D.2.5. Un resum del projecte i les quantitats totals sol·licitades. En cas de presentar diversos conceptes finançables, s'han d'identificar clarament en el resum i en l'índex.

D.2.6. Si és el cas, declaració responsable que en l'àmbit d'actuació no hi havia recollida separada de residus tèxtils abans de l'1 de març de 2020.

D.2.7. Població censada en l'àmbit geogràfic competencial de la sol·licitant en data 1 de gener de 2020, segons les dades indicades per l'Institut Nacional d'Estadística. Es pot obtenir més informació en <https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=2913&L=0>

D.2.8. Població prevista que ha de ser atesa pel projecte.

D.2.9. Una descripció estructurada del projecte, la finalitat i la justificació tècnica de la seua necessitat.

D.2.10. Cronograma previst que detalle les activitats que cal dur a terme i la identificació de les principals fites i objectius previstos, així com els indicadors corresponents.

D.2.11. Pressupost d'execució sense IVA, que indique el cost total previst, amb desglossament per conceptes de despesa.

D.2.12. S'han d'indicar les actuacions de formació, informació i sensibilització a la població atesa pel projecte i el pressupost destinat a això, amb la programació i els objectius.

D.2.13. Estimació de la variació en les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle i de tones de residus que contribuïsquen al compliment d'objectius de residus.

En la seua electrònica de la Generalitat es trobarà disponible el formulari d'autocomprovació dels requisits de la memòria en la pàgina d'internet sede.gva.es/proc22106.

D.3. Conceptes finançables

En les actuacions que compreguen diferents fraccions, com ara campanya d'informació, difusió i sensibilització, per exemple, només seran elegibles els costos corresponents als percentatges associats a la fracció de bioresidus.

D.3.I) Contenedors per a la via pública i per a punts nets. La resistència dels contenidors ha de ser l'equivalent al pes del contenidor ple de residus tèxtils i aquests han de permetre la incorporació de sistemes d'identificació i pesatge. El contenidor ha d'incloure una impressió permanent dels materials que poden ser depositats en l'interior.

D.3.II) Actuacions de difusió, comunicació, sensibilització i seguiment del projecte. Les actuacions de difusió, comunicació i sensibilització a la població atesa pel projecte han d'incloure un pla de treball i la descripció de les actuacions previstes, així com el control i la vigilància.

D.3.III) Saques reutilitzables per a la recollida de residus tèxtils. Saques reutilitzables per a fomentar la recollida separada i l'aportació dels residus tèxtils en contenidors de la via pública o en sistemes de recollida porta a porta.

D.4. Criteris de valoració

En la seua electrònica de la Generalitat es trobarà disponible el formulari d'autobaremació ajustat a aquesta línia, en la pàgina web sede.gva.es/proc22106.

D.4.a) Fins a 30 punts. Es valora l'abast de la població atesa segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 30 \times (\text{població atesa pel projecte} / \text{població total censada})$$

D.4.b) Amb 30 punts. Es valoren quan no hi haja en l'àmbit d'actuació recollida separada de residus tèxtils abans de l'1 de març de 2020.

D.4.c) Amb 20 punts. Es valoren els projectes en què els residus tèxtils recollits separatament es destinen, en primer lloc, a preparar-los per a reutilitzar-se i, en segon lloc, quan es destinen a reciclar.

D.2. Contenido de la memoria técnica

D.2.1. Ámbito de actuación del proyecto, identificando municipio/s o zonificación concreta afectada.

D.2.2. Indicación de la instalación de destino autorizada donde se vayan a tratar los residuos textiles recogidos separatamente. En caso de no estar en funcionamiento indicar el proyecto en tramitación.

D.2.3. En su caso descripción de la fase de reutilización.

D.2.4. En su caso descripción de las políticas de personal respecto de la generación de empleo de colectivos de personas en situación de riesgo social.

D.2.5– Un resumen del proyecto y las cantidades totales solicitadas. En caso de presentar varios conceptos financieros, se identificarán claramente en el resumen y en el índice.

D.2.6. En su caso, declaración responsable de que en el ámbito de actuación no exista la recogida separada de residuos textiles previamente al 1 de marzo de 2020.

D.2.7. Población censada en el ámbito geográfico competencial de la solicitante a fecha 1 de enero de 2020 según los datos reflejados por el Instituto Nacional de Estadística. Se puede obtener más información en <https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=2913&L=0>

D.2.8. Población prevista que será atendida por el proyecto.

D.2.9. Una descripción estructurada del proyecto, su finalidad y la justificación técnica de su necesidad.

D.2.10. Cronograma previsto detallando las actividades a realizar e identificación de los principales hitos y objetivos previstos, así como los indicadores correspondientes.

D.2.11. Presupuesto de ejecución sin IVA, indicando el coste total previsto, con desglose por conceptos de gasto.

D.2.12– Se deben indicar las actuaciones de formación, información y sensibilización a la población atendida por el proyecto y el presupuesto destinado a ello, con su programación y objetivos.

D.2.13. Estimación de la variación en las emisiones de gases de efecto invernadero y de toneladas de residuos que contribuyan al cumplimiento de objetivos de residuos.

En la sede electrónica de la Generalitat se encontrará disponible el formulario de autocomprobación de los requisitos de la memoria a través la dirección de internet sede.gva.es/proc22106.

D.3. Conceptos financiados

En las actuaciones que comprendan diferentes fracciones, como campaña de información, difusión y sensibilización, por ejemplo, solo serán elegibles los costes correspondientes a los porcentajes asociados a la fracción de biorresiduos.

D.3.I)– Contenedores para la vía pública y para puntos limpios. La resistencia de los contenedores será la equivalente al peso del contenedor lleno de residuos textiles y estos deberán permitir la incorporación de sistemas de identificación y pesado. El contenedor incluirá una impresión permanente de los materiales que pueden ser depositados en su interior.

D.3.II)– Actuaciones de difusión, comunicación, sensibilización y seguimiento del proyecto. Las actuaciones de difusión, comunicación y sensibilización a la población atendida por el proyecto deberán incluir un plan de trabajo y la descripción de las actuaciones previstas, así como el control y la vigilancia.

D.3.III)– Sacas reutilizables para la recogida de residuos textiles. Sacas reutilizables para fomentar la recogida separada y la aportación de los residuos textiles en contenedores de la vía pública o en sistemas de recogida puerta a puerta

D.4. Criterios de valoración

En la sede electrónica de la Generalitat se encontrará disponible el formulario de autobaremació ajustado a esta línea, a través la dirección de internet sede.gva.es/proc22106.

D.4.a)– Hasta 30 puntos. Se valorará el alcance de la población atendida según la siguiente fórmula:

$$\text{Puntuación} = 30 \times (\text{Población atendida por el proyecto/población total censada})$$

D.4.b) Con 30 puntos. Se valorarán cuando no exista en el ámbito de actuación la recogida separada de residuos textiles previamente al 1 de marzo de 2020.

D.4.c)– Con 20 puntos. Se valorarán los proyectos en que los residuos textiles recogidos separatamente se destinen en primer lugar a preparación para reutilización y, en segundo lugar, cuando se destinen a reciclado.



D.4.d) Amb 10 punts. Es valoren els projectes que siguen desenvolupats de manera que es tracte d'una activitat que permeta la generació d'ocupació de col·lectius de persones en situació de risc social, i la introducció o reintroducció d'aquestes en el mercat laboral.

D.4.d)– Con 10 puntos. Se valorarán los proyectos que sean desarrollados de tal manera que se trate de una actividad que permita la generación de empleo de colectivos de personas en situación de riesgo social, y su introducción o reintroducción en el mercado laboral.