

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 30 de desembre de 2021, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoca la concessió de subvencions previstes en el Pla de recuperació, transformació i resiliència, per a finançar la modernització i gestió sostenible de les infraestructures de les arts escèniques i musicals de la Comunitat Valenciana. [2021/13225]

1. El Pla de recuperació, transformació i resiliència, aprovat per acord del Consell de Ministres de 27 d'abril de 2021 (BOE 30.04.2021), es concep com «un projecte de país que traça el full de ruta per a la modernització de l'economia espanyola, la recuperació del creixement econòmic i la creació d'ocupació, després de la crisi de la covid-19, així com per a preparar el país per a afrontar els reptes del futur».

Les mesures que recull el Pla compleixen els sis pilars establits pel Reglament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, i s'articulen al voltant de quatre eixos principals: la transició ecològica, la transformació digital, la cohesió social i territorial i la igualtat de gènere. Aquests quatre eixos de treball es desenvolupen a través de deu polítiques palanca, entre les quals es troba la número 9 «Impuls de la indústria de la cultura i de l'esport». Les deu polítiques palanca integren al seu torn 30 components o línies d'acció, que articulen de manera coherent i complementària les diferents iniciatives tractores prioritàries de reforma estructural, tant de tipus regulador com d'impuls a la inversió, per a contribuir a aconseguir els objectius generals del pla. Entre aquests components es troba el número 24 «Revalorització de la indústria cultural» que comprén, entre altres, el grup d'inversions o actuacions denominat «I2 Dinamització de la cultura al llarg del territori». Aquest grup d'inversions i actuacions es desenvolupa en diversos programes entre els quals es troba el P2.1 «Modernització i gestió sostenible de les infraestructures de les arts escèniques i musicals, així com el foment de circuits de difusió interterritorial».

La inversió, l'execució de la qual correspon a les comunitats autònomes, es canalitzarà mitjançant convocatòries d'ajudes en règim de concurrència competitiva, que s'ajusten als termes següents:

- Les ajudes estan destinades a espais escènics i musicals de titularitat tant com pública com privada.
- Les ajudes cobriran la inversió dedicada a la transició verda i transformació dels espais, que impulsen un creixement intel·ligent i sostenible de la seua gestió.
- Descripció d'actuacions que es finançaran amb les ajudes. Entre les accions elegibles per a l'obtenció de les ajudes figuraran:
 - a) Modernització de sistemes digitals d'àudio i comunicacions en xarxa.
 - b) Modernització dels sistemes d'il·luminació digital.
 - c) Modernització dels sistemes de vídeo digital.
 - d) Modernització dels sistemes de gestió digital de maquinària escènica.
 - e) Modernització de les eines i sistemes digitals de gestió artística i de producció d'espectacles.

A les actuacions esmentades, la Comunitat Valenciana n'incorpora una altra l'objectiu de la qual és la modernització de les instal·lacions de les sales per a millorar l'eficiència i l'estalvi energètic.

Aquesta última línia és plenament concorde amb les finalitats descrites per a aquest pla en matèria de sostenibilitat i transició verda l'impuls de la qual es pretén.

Aquest pla ha traçat uns objectius mínims a aconseguir per part dels seus gestors conformement als indicadors següents:

PRTR Comunitat Valenciana. Indicadors	
Nombre mínim d'infraestructures beneficiades (2 anys) Comunitat Valenciana: 17	Indicador intermedi mínim (Infraestructures beneficiades 2021) Comunitat Valenciana: 8

2. La construcció i reforma de les infraestructures escèniques i musicals és una línia de gestió que sempre ha sigut present en la polí-

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 30 de diciembre de 2021, del conseller de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convoca la concesión de subvenciones previstas en el Plan de recuperación, transformación y resiliencia, para financiar la modernización y gestión sostenible de las infraestructuras de las artes escénicas y musicales de la Comunitat Valenciana. [2021/13225]

1. El Plan de recuperación, transformación y resiliencia, aprobado por acuerdo del Consejo de Ministros de 27 de abril de 2021 (BOE 30.04.2021), se concibe como «un proyecto de país que traza la hoja de ruta para la modernización de la economía española, la recuperación del crecimiento económico y la creación de empleo, tras la crisis del covid-19, así como para preparar al país para afrontar los retos del futuro».

Las medidas que recoge el Plan cumplen con los seis pilares establecidos por el Reglamento del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, y se articulan alrededor de cuatro ejes principales: la transición ecológica, la transformación digital, la cohesión social y territorial y la igualdad de género. Estos cuatro ejes de trabajo se desarrollan a través de diez políticas palanca entre las cuales se encuentra la número 9 «Impulso de la industria de la cultura y del deporte». Las diez políticas palanca integran a su vez 30 componentes o líneas de acción, que articulan de forma coherente y complementaria las diferentes iniciativas tractoras prioritarias de reforma estructural, tanto de tipo regulatorio como de impulso a la inversión, para contribuir a alcanzar los objetivos generales del plan. Entre estos componentes se encuentra el número 24 «Revalorización de la industria cultural» que comprende, entre otras, el grupo de inversiones o actuaciones denominado «I2 Dinamización de la cultura a lo largo del territorio». Este grupo de inversiones y actuaciones se desarrolla en varios programas entre los que se encuentra el P2.1 «Modernización y gestión sostenible de las infraestructuras de las artes escénicas y musicales, así como el fomento de circuitos de difusión interterritorial».

La inversión, cuya ejecución corresponde a las comunidades autónomas, se canalizará mediante convocatorias de ayudas en régimen de concurrència competitiva, que se ajusten a los siguientes términos:

- Las ayudas están destinadas a espacios escénicos y musicales de titularidad tanto como pública como privada.
- Las ayudas cubrirán la inversión dedicada a la transición verde y transformación de los espacios, que impulsen un crecimiento inteligente y sostenible de su gestión.
- Descripción de actuaciones que se financiarán con las ayudas. Entre las acciones elegibles para la obtención de las ayudas figurarán:
 - a) Modernización de sistemas digitales de audio y comunicaciones en red.
 - b) Modernización de los sistemas de iluminación digital.
 - c) Modernización de los sistemas de vídeo digital.
 - d) Modernización de los sistemas de gestión digital de maquinaria escénica.
 - e) Modernización de las herramientas y sistemas digitales de gestión artística y de producción de espectáculos.

A las actuaciones citadas, la Comunitat Valenciana incorpora otra cuyo objetivo es la modernización de las instalaciones de las salas para mejorar la eficiencia y el ahorro energético.

Esta última línea es plenament acorde a las finalidades descritas para este plan en materia de sostenibilidad y transición verde cuyo impulso se pretende.

Este plan ha trazado unos objetivos mínimos a alcanzar por parte de sus gestores con arreglo a los siguientes indicadores:

PRTR Comunitat Valenciana. Indicadores	
Número mínimo de infraestructuras beneficiadas (2 años) Comunitat Valenciana: 17	Indicador intermedio mínimo (Infraestructuras beneficiadas 2021) Comunitat Valenciana: 8

2. La construcción y reforma de las infraestructuras escénicas y musicales es una línea de gestión que siempre ha estado presente en

tica cultural de la Generalitat. Entre 1990 i 2015 els majors esforços es van dirigir a la construcció i gran rehabilitació de teatres i auditoris fins a aconseguir dotar una gran part dels municipis valencians d'aquesta mena de centres culturals. D'altra banda, l'àmplia i densa distribució territorial d'aquestes infraestructures escèniques i musicals posa a l'abast de tothom l'oferta cultural que s'hi desenvolupa, i contribueix al fet que siga efectiu el dret de la ciutadania a l'accés als béns de la cultura.

Finalitzada l'anterior etapa i des de 2016, es planteja un nou objectiu per a aquests centres que és la reforma i modernització d'instal·lacions i equipament d'espais escènics existents, nova línia d'ajudes les bases reguladores de la qual van ser aprovades per l'Ordre 44/2017 d'aquesta conselleria. Aquesta línia es desenvolupa mitjançant una convocatòria anual de subvencions a les quals concorren tant teatres com auditoris, públics i privats i la seua finalitat és l'actualització permanent de les instal·lacions i equipament de teatres i auditoris i la millora de la seua operativitat.

La present convocatòria promoguda amb els fons del Pla de recuperació, transformació i resiliència té una finalitat concurrent amb la que s'esmenta en l'apartat anterior. La seua principal diferència és que les actuacions a finançar han de dirigir-se necessàriament cap a la sostenibilitat i digitalització d'instal·lacions escèniques. L'execució d'aquest pla suposarà per això un gran avanç en aquesta matèria en destinar un important volum de fons públics per al seu impuls, mentre que la convocatòria regida per les bases aprovades per l'Ordre 44/2017 té un caràcter més general en admetre tot tipus d'inversions de reforma i modernització de les sales.

3. Per a donar resposta a aquesta necessitat i dotar pressupostàriament la gestió dels fons d'aquest pla, s'ha creat la línia de subvenció S8608000, de caràcter genèric, en el programa 451.99 MRR Cultura i Esport. Per tractar-se d'una concessió en règim de concurrència competitiva, per tant a l'abast de tots els possibles interessats, la seua gestió ha de produir-se conformement al que es disposa en els articles 164 i 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que preveuen l'aprovació amb caràcter previ a la convocatòria, d'un pla estratègic de subvencions de la conselleria així com les corresponents bases reguladores de les subvencions.

4. D'altra banda, el Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19 inclou en el seu capítol VI la regulació d'un règim especial de gestió de les actuacions incloses en el Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat pel Mecanisme Europeu de Recuperació i Resiliència i pels Fons REACT-EU, per a fer constatar la recuperació després de la crisi de la Covid-19 (Next Generation-EU).

En matèria de gestió de subvencions per concurrència competitiva, l'article 23 d'aquesta disposició legal estableix que s'aprovaran en un únic expedient, mitjançant resolució de la persona titular de la conselleria competent per raó de la matèria, les bases reguladores, la convocatòria i la modificació, si fa al cas, del pla estratègic de subvencions. En aquests expedients únicament hauran de complir-se els següents tràmits, amb caràcter d'urgència: resolució d'inici, audiència i informació pública, informe de la Intervenció Delegada i informe de l'Advocacia General.

5. Aquest règim d'ajudes no estarà subjecte a l'obligació de notificació prèvia a la Comissió Europea conformement al que es disposa en l'article 53 del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DOUE L 187 de 26.06.2014), Reglament (UE) 2017/1084 de la Comissió, de 14 de juny de 2017, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 651/2014 quant a les ajudes a infraestructures portuàries i aeroportuàries, els llindars de notificació per a les ajudes a la cultura i la conservació del patrimoni i per a les ajudes a infraestructures esportives i recreatives multifuncionals, així com els règims d'ajudes de funcionament de finalitat regional, i pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 702/2014 quant al càlcul dels costos subvencionables (DOUE L 156 de 20.06.2017), Reglament (UE) núm. 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013 pel que fa a la seua pròrroga (DOUE núm. L 215,

la política cultural de la Generalitat. Entre 1990 y 2015 los mayores esfuerzos se dirigieron a la construcción y gran rehabilitación de teatros y auditorios hasta lograr dotar a una gran parte de los municipios valencianos de este tipo de centros culturales. Por otra parte, la amplia y densa distribución territorial de estas infraestructuras escénicas y musicales pone al alcance de todos la oferta cultural que se desarrolla en los mismos y contribuye a que sea efectivo el derecho de la ciudadanía al acceso a los bienes de la cultura.

Finalizada la anterior etapa y desde 2016, se plantea un nuevo objetivo para estos centros que es la reforma y modernización de instalaciones y equipamiento de espacios escénicos existentes, nueva línea de ayudas cuyas bases reguladoras fueron aprobadas por la Orden 44/2017 de esta conselleria. Esta línea se desarrolla mediante una convocatoria anual de subvenciones a las que concurren tanto teatros como auditorios, públicos y privados, y su finalidad es la actualización permanente de las instalaciones y equipamiento de teatros y auditorios y la mejora de su operatividad.

La presente convocatoria promovida con los fondos del Plan de recuperación, transformación y resiliencia tiene una finalidad concurrente con la que se menciona en el apartado anterior. Su principal diferencia es que las actuaciones a financiar han de dirigirse necesariamente hacia la sostenibilidad y digitalización de instalaciones escénicas. La ejecución de este plan supondrá por ello un gran avance en esta materia al destinar un importante volumen de fondos públicos para su impulso, mientras que la convocatoria regida por las bases aprobadas por la Orden 44/2017 tiene un carácter más general al admitirse todo tipo de inversiones de reforma y modernización de las salas.

3. Para dar respuesta a esta necesidad y dotar presupuestariamente la gestión de los fondos de este plan, se ha creado la línea de subvención S8608000, de carácter genérico, en el programa 451.99 MRR Cultura y Deporte. Por tratarse de una concesión en régimen de concurrència competitiva, por tanto al alcance de todos los posibles interesados, su gestión debe producirse con arreglo a lo dispuesto en los artículos 164 y 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, que prevén la aprobación con carácter previo a la convocatoria de un plan estratégico de subvenciones de la conselleria así como las correspondientes bases reguladoras de las subvenciones.

4. Por otra parte, el Decreto ley 6/2021, de 1 de abril, del Consell, de medidas urgentes en materia económico-administrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar la recuperación de la crisis consecuencia de la Covid-19 incluye en su capítulo VI la regulación de un régimen especial de gestión de las actuaciones incluidas en el Plan de recuperación, transformación y resiliencia financiado por el Mecanismo Europeo de Recuperación y Resiliencia y por los Fondos REACT-EU para apoyar a la recuperación después de la crisis de la Covid-19 (NextGeneration-EU).

En materia de gestión de subvenciones por concurrència competitiva, el artículo 23 de esta disposición legal establece que se aprobarán en un único expediente, mediante resolución de la persona titular de la conselleria competente por razón de la materia, las bases reguladoras, la convocatoria y la modificación, en su caso, del plan estratégico de subvenciones. En estos expedientes únicamente tendrán que cumplirse los siguientes trámites, con carácter de urgencia: resolución de inicio, audiencia e información pública, informe de la Intervención Delegada e informe de la Abogacía General.

5. Este régimen de ayudas no estará sujeto a la obligación de notificación previa a la Comisión Europea con arreglo a lo dispuesto en el artículo 53 del Reglamento (UE) núm. 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaren determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DOUE L 187 de 26.06.2014), Reglamento (UE) 2017/1084 de la Comisión, de 14 de junio de 2017, por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo relativo a las ayudas a infraestructuras portuarias y aeroportuarias, los umbrales de notificación para las ayudas a la cultura y la conservación del patrimonio y para las ayudas a infraestructuras deportivas y recreativas multifuncionales, así como los regímenes de ayudas de funcionamiento de finalidad regional, y por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 702/2014 en lo relativo al cálculo de los costes subvencionables (DOUE L 156 de 20.06.2017), Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento

de 07.07.2020) i el Reglament (UE) núm. 651/2014 pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents i Reglament (UE) núm. 2021/1237 de la Comissió, de 23 de juliol de 2021, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DOUE núm. L 270, de 29.07.2021).

Per tot això, fent ús de les facultats que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i 160.4, 164 i 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, havent-se realitzat l'audiència i informació pública d'aquest expedient, i vistos els informes preceptius emesos per l'Advocacia General de la Generalitat i per la Intervenció Delegada, resolc:

Primer

Aprovació de les bases reguladores, de la convocatòria d'aquestes ajudes i la modificació del Pla estratègic de subvencions 2020-2023 de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

1. S'aproven les bases reguladores per a la concessió de les subvencions destinades a finançar inversions per a la modernització i gestió sostenible de les infraestructures escèniques i musicals de la Comunitat Valenciana que s'insereixen com a annex I d'aquesta resolució.

2. Es convoca la concessió de les subvencions indicades en el paràgraf anterior en règim de concurrència competitiva i s'aproven els documents model que figuren com a annexos III, IV, V, VI i VII que hauran d'utilitzar els sol·licitants d'aquestes ajudes, el VIII per a informar sobre l'execució i situació del projecte d'inversió i el IX per a presentar el compte justificatiu de la subvenció per part dels beneficiaris.

3. Es modifica el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per al període 2020-2023, aprovat per la Resolució de 23 de març de 2020, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, i en el seu annex únic s'addiciona una nova ajuda de la Direcció General de Cultura i Patrimoni dins de l'objectiu estratègic 3 «Extensió i millora de la xarxa d'infraestructures culturals d'ús públic en tota la Comunitat Valenciana», d'acord amb el detall que figura com a annex II d'aquesta resolució.

4. Les subvencions que es concedisquen a l'empara d'aquesta resolució s'emmarquen en el Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), instrument de finançament orientat als resultats, fites i objectius indicats en aquest, que resulten vinculants per a totes les administracions públiques participants. De manera específica, tant aquesta resolució com les bases reguladores es dicten en desenvolupament del Component 24, Inversió 2 (P2.1), de l'esmentat PRTR.

Segon. Règim jurídic i bases reguladores d'aquesta convocatòria

1. Aquestes subvencions es regiran pel que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; en els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; en el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; en el Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19; en les bases reguladores que s'insereixen com a annex; i en la present resolució de convocatòria.

2. Aquestes subvencions i les actuacions que es financen estaran sotmeses també al règim jurídic establert en les normes estatals o europees que regulen el PRTR i en particular a les següents:

a) El Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un Instrument de Recuperació de la Unió Europea per a donar suport a la recuperació després de la crisi de la covid-19.

b) El Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR).

c) El Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament

(UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su pròrroga (DOUE núm. L 215, de 07.07.2020) y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su pròrroga y los ajustes pertinentes y Reglamento (UE) núm. 2021/1237 de la Comisión, de 23 de julio de 2021, por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 651/2014, por el que se declaren determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DOUE núm. L 270, de 29.07.2021).

Por todo ello, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell y 160.4, 164 y 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, habiéndose realizado la audiencia e información pública de este expediente y vistos los informes preceptivos emitidos por la Abogacía General de la Generalitat y por la Intervención Delegada, resuelvo:

Primero

Aprobación de las bases reguladoras, de la convocatoria de estas ayudas y la modificación del Plan estratégico de subvenciones 2020-2023 de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

1. Se aprueban las bases reguladoras para la concesión de las subvenciones destinadas a financiar inversiones para la modernización y gestión sostenible de las infraestructuras escénicas y musicales de la Comunitat Valenciana que se insertan como anexo I de esta resolución.

2. Se convoca la concesión de las subvenciones indicadas en el párrafo anterior en régimen de concurrència competitiva y se aprueban los documentos modelo que figuran como anexos III, IV, V, VI y VII que habrán de utilizar los solicitantes de estas ayudas, el VIII para informar sobre la ejecución y situación del proyecto de inversión y el IX para presentar la cuenta justificativa de la subvención por parte de los beneficiarios.

3. Se modifica el Plan estratégico de subvenciones de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte para el periodo 2020-2023, aprobado por la Resolución de 23 de marzo de 2020, del conseller de Educación, Cultura y Deporte, adicionándose en su anexo único una nueva ayuda de la Dirección General de Cultura y Patrimonio dentro del objetivo estratégico 3 «Extensión y mejora de la red de infraestructuras culturales de uso público en toda la Comunitat Valenciana» de acuerdo con el detalle que figura como anexo II de esta resolución.

4. Las subvenciones que se concedan al amparo de esta resolución se enmarcan en el Plan de recuperación, transformación y resiliencia (PRTR), instrumento de financiación orientado a los resultados, hitos y objetivos indicados en el mismo, que resultan vinculantes para todas las administraciones públicas participantes. De manera específica, tanto esta resolución como las bases reguladoras se dictan en desarrollo del Componente 24, Inversión 2 (P2.1), del mencionado PRTR.

Segundo. Régimen jurídico y bases reguladoras de esta convocatoria

1. Estas subvenciones se regirán por lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en el Reglamento que la desarrolla, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, en el Decreto ley 6/2021, de 1 de abril, del Consell, de medidas urgentes en materia económico-administrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar la recuperación de la crisis consecuencia de la Covid-19, en las bases reguladoras que se insertan como anexo y en la presente resolución de convocatoria.

2. Estas subvenciones y las actuaciones que se financien estarán sometidas también al régimen jurídico establecido en las normas estatales o europeas que regulan el PRTR y en particular a las siguientes:

a) El Reglamento (UE) 2020/2094 del Consejo, de 14 de diciembre de 2020, por el que se establece un Instrumento de Recuperación de la Unión Europea para apoyar la recuperación tras la crisis de la covid-19.

b) El Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).

c) El Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de junio de 2020, relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088, ya que todas las actuaciones que se

(UE) 2019/2088, ja que totes les actuacions que s'executen dins del PRTR han de complir el principi de no causar un perjudici significatiu als objectius mediambientals recollits en l'article 17 del citat reglament.

d) L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

e) L'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Tercer. Import a concedir i dotació pressupostària

1. L'import a concedir en aquesta convocatòria és de 3.124.107,67 € que es distribuïran en dues anualitats conformement al detall següent:

Any 2021: 1.826.588,65 €
Año2022: 1.297.519,02 €
TOTAL: 3.124.107,67 €

Aquesta despesa es finançarà amb càrrec als crèdits procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència situats en el capítol VII del programa 451.99 MRR Cultura i Esport, línia S8608000, que s'incorporen als pressupostos de la Generalitat per a 2021 i 2022, aplicació 09.99.99.451.99.7 A l'efecte, el crèdit corresponent a 2021 ha sigut generat en aquest programa mitjançant Resolució d'1 de desembre de 2021, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, i el de 2022 està previst en els pressupostos de la Generalitat per a 2022.

2. Aquesta convocatòria té caràcter pluriennal; per aquest motiu, l'eficàcia dels compromisos econòmics que es puguin adquirir en virtut d'aquella està condicionada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient, provinent dels fons del Pla de recuperació, transformació i resiliència, incorporat als pressupostos de la Generalitat de l'exercici corresponent.

Quart. Objecte i condicions per a la concessió d'aquestes subvencions

1. Podran sol·licitar aquestes subvencions els propietaris i gestors de sales escèniques o musicals que complisquen els requisits previstos en les bases reguladores annexes, per a finançar inversions que tinguen per objecte la modernització i gestió sostenible de les infraestructures que es troben en les condicions establides en les citades bases.

2. Tots els requisits exigits per a sol·licitar aquestes ajudes o per a obtenir la condició de beneficiari hauran de complir-se abans de la finalització del termini de sol·licitud previst en aquesta convocatòria.

Cinqué. Forma i termini de presentació de les sol·licituds

1. El termini de presentació de les sol·licituds s'estendrà des del 14 de gener de 2022 fins al 14 de febrer 2022, tots dos inclosos.

2. Les sol·licituds es formularan mitjançant l'imprés normalitzat que s'adjunta a aquesta convocatòria com a annex III i es dirigiran a la Direcció General de Cultura i Patrimoni de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

3. Amb la sol·licitud degudament emplenada i signada de l'annex III s'acreditarà:

a) Les dades generals del sol·licitant de la subvenció i, si és el cas, del seu representant.

b) El correu electrònic que es fixa per a rebre informació relativa a aquest procediment.

c) L'autorització, si és el cas, perquè la conselleria obtinga telemàticament els certificats que acrediten que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social. En cas de no emplenar-se aquest apartat de la sol·licitud, s'entendrà que el sol·licitant autoritza la Conselleria a obtenir els citats certificats telemàticament.

d) Que la persona física o jurídica sol·licitant no es troba compresa en cap de les causes que impedeixen obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques assenyalades en la Llei 38/2003, general de subvencions, i especialment en el seu article 13.

ejecuten dentro del PRTR deben cumplir el principio de no causar un perjuicio significativo a los objetivos medioambientales recogidos en el artículo 17 del citado reglamento.

d) La Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de recuperación, transformación y resiliencia.

e) La Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre, por la que se establece el procedimiento y formato de la información a proporcionar por las entidades del sector público estatal, autonómico y local para el seguimiento del cumplimiento de hitos y objetivos y de ejecución presupuestaria y contable de las medidas de los componentes del Plan de recuperación, transformación y resiliencia.

Tercero. Importe a concedir y dotación presupuestaria

1. El importe a conceder en esta convocatoria es de 3.124.107,67 € que se distribuirán en dos anualidades con arreglo al siguiente detalle:

Año 2021: 1.826.588,65 €
Año2022: 1.297.519,02 €
TOTAL: 3.124.107,67 €

Este gasto se financiará con cargo a los créditos procedentes del Plan de recuperación, transformación y resiliencia situados en el capítulo VII del programa 451.99 MRR Cultura y Deporte, línea S8608000, que se incorporen a los presupuestos de la Generalitat para 2021 y 2022, aplicación 09.99.99.451.99.7 A estos efectos, el crédito correspondiente a 2021 ha sido generado en dicho programa mediante Resolución de 1 de diciembre de 2021, del conseller de Hacienda y Modelo Económico y el de 2022 está previsto en los presupuestos de la Generalitat para 2022.

2. Esta convocatoria tiene carácter plurianual; por este motivo, la eficacia de los compromisos económicos que se puedan adquirir en virtud de la misma está condicionada a la existencia de crédito presupuestario adecuado y suficiente procedente de los fondos del Plan de recuperación, transformación y resiliencia incorporado a los presupuestos de la Generalitat del ejercicio correspondiente.

Cuarto. Objeto y condiciones para la concesión de estas subvenciones

1. Podrán solicitar estas subvenciones los propietarios y gestores de salas escénicas o musicales que cumplan los requisitos previstos en las bases reguladoras anexas, para financiar inversiones que tengan por objeto la modernización y gestión sostenible de las infraestructuras que se encuentren en las condiciones establecidas en las citadas bases.

2. Todos los requisitos exigidos para solicitar estas ayudas o para obtener la condición de beneficiario deberán cumplirse antes de la finalización del plazo de solicitud previsto en esta convocatoria.

Quinto. Forma y plazo de presentación de las solicitudes

1. El plazo de presentación de las solicitudes se extenderá desde el 14 de enero de 2022 hasta el 14 de febrero 2022, ambos incluidos.

2. Las solicitudes se formularán mediante el impreso normalizado que se adjunta a esta convocatoria como anexo III y se dirigirán a la Dirección General de Cultura y Patrimonio de la conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

3. Con la solicitud debidamente cumplimentada y firmada del anexo III se acreditará:

a) Los datos generales del solicitante de la subvención y, en su caso, de su representante.

b) El correo electrónico que se fija para recibir información relativa a este procedimiento.

c) La autorización, en su caso, para que la conselleria obtenga telemáticamente los certificados que acrediten que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. En caso de no cumplimentarse este apartado de la solicitud, se entenderá que el solicitante autoriza a la Conselleria a obtener los citados certificados telemáticamente.

d) Que la persona física o jurídica solicitante no se encuentra comprendida en ninguna de las causas que impiden obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas señaladas en la Ley 38/2003, general de subvenciones, y especialmente en su artículo 13.

e) La sol·licitud o obtenció d'altres ajudes pel propietari o gestor de l'espai escènic o musical per a finançar aquestes inversions, si és el cas.

f) La situació de l'espai escènic o musical i la seua relació amb el sol·licitant.

g) La condició jurídica del sol·licitant.

h) La data de l'acord o acte de l'òrgan de govern de la institució o entitat pel qual s'acorda sol·licitar l'ajuda, es faculta el seu representant a formular aquesta sol·licitud i es designa el coordinador del projecte o si és el cas de la declaració responsable de la persona física o òrgan unipersonal.

i) La denominació i objecte de la inversió, el cost subvencionable i la identificació del tècnic redactor del projecte d'inversió.

j) El nom, càrrec i localització del coordinador del projecte d'inversió que es pretén executar si és concedida la subvenció.

k) Que la sala ha estat en funcionament durant la temporada 2020-2021

l) Que l'immoble on se situa la sala ha sigut declarat, si és el cas, BIC o BRL.

4. Les sol·licituds hauran de ser subscrietes per qui ostente la representació de la institució o entitat, conforme a la normativa d'aplicació.

5. El nombre de sol·licituds a presentar en aquesta convocatòria està limitat tant per sol·licitant com per sala o espai en la base 2.4 de les bases reguladores d'aquestes ajudes.

6. La presentació de sol·licituds i restant documentació, així com el seu registre i qualsevol altre tràmit, haurà de realitzar-se per mitjans electrònics. Les comunicacions i notificacions es practicaran per aquesta via, tret dels casos en què es preveu expressament un altre mitjà.

Pot accedir-se directament a aquest procediment en el següent url: http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22082

Els documents complementaris i si és el cas els posteriors a la sol·licitud, seran presentats igualment de manera telemàtica pels interessats. L'accés directe a aquests tràmits electrònics és el que es detalla en l'apartat desé d'aquesta resolució.

7. Quan el sol·licitant siga una persona física, podrà optar entre la tramitació electrònica i la presencial. En cas de triar aquesta última, les sol·licituds i altra documentació hauran de presentar-se en el Registre General d'aquesta conselleria, amb domicili en l'av. Campanar, 32, 46015 València, en el de les seues direccions territorials o a través dels mitjans establits en la legislació sobre procediment administratiu comú de les administracions públiques i s'acompanyaran de la documentació assenyalada en l'apartat sisé d'aquesta resolució. Si s'opta per la presentació electrònica, s'estarà al que es disposa en el punt anterior. En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació en l'oficina de correus corresponent haurà de fer-se d'acord amb el que es disposa en l'article 31 del Reial decret 1.829/1999, de 31 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regula la prestació dels serveis postals, en desenvolupament del que s'estableix en la Llei 24/1998, de 13 de juliol, del servei postal universal i de liberalització dels serveis postals, en sobre obert, a fi que l'exemplar destinat a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport siga datat i segellat abans de ser certificat. Si la sol·licitud no estiga datada i segellada per l'oficina de correus corresponent, s'entendrà com a data vàlida de presentació aquella que aparega en l'entrada de registre de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Sisé. Documentació que s'ha d'acompanyar a les sol·licituds

1. Juntament amb la sol·licitud de la subvenció formulada en el document model que figura com a annex III, els interessats hauran d'aportar necessàriament la següent documentació:

a) Projecte tècnic de les actuacions a realitzar. S'aportarà un únic document elaborat i subscrit exclusivament per un tècnic amb la titulació i competència professional legalment adequada, el contingut mínim de la qual serà el següent:

1. Breu descripció, característiques tècniques i estat actual de la infraestructura escènica o musical objecte del projecte.

2. Justificació de la necessitat de les actuacions projectades i problemes sobre els quals s'actua.

3. Programa de necessitats i objectius que es pretén aconseguir amb l'execució del projecte.

e) La solicitud u obtención de otras ayudas por el propietario o gestor del espacio escénico o musical para financiar estas inversiones, en su caso.

f) La situación del espacio escénico o musical y su relación con el solicitante.

g) La condición jurídica del solicitante.

h) La fecha del acuerdo o acto del órgano de gobierno de la institución o entidad por el que se acuerda solicitar la ayuda, se faculta a su representante a formular esta solicitud y se designa al coordinador del proyecto o en su caso de la declaración responsable de la persona física u órgano unipersonal.

i) La denominación y objeto de la inversión, el coste subvencionable y la identificación del técnico redactor del proyecto de inversión.

j) El nombre, cargo y localización del coordinador del proyecto de inversión que se pretende ejecutar si es concedida la subvención.

k) Que la sala ha estado en funcionamiento durante la temporada 2020-2021

l) Que el inmueble donde se ubica la sala ha sido declarado, en su caso, BIC o BRL.

4. Las solicitudes deberán ser suscritas por quien ostente la representación de la institución o entidad, conforme a la normativa de aplicación.

5. El número de solicitudes a presentar en esta convocatoria está limitado tanto por solicitante como por sala o espacio en la base 2.4 de las bases reguladoras de estas ayudas.

6. La presentación de solicitudes y restante documentación así como su registro y cualquier otro trámite, deberá realizarse por medios electrónicos. Las comunicaciones y notificaciones se practicarán por dicha vía, excepto en los casos en que se prevé expresamente otro medio.

Puede accederse directamente a este procedimiento en la siguiente url: http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22082

Los documentos complementarios y en su caso los posteriores a la solicitud, serán presentados igualmente de forma telemática por los interesados. El acceso directo a estos trámites electrónicos es el que se detalla en el apartado décimo de esta resolución.

7. Cuando el solicitante sea una persona física, podrá optar entre la tramitación electrónica y la presencial. En caso de escoger esta última, las solicitudes y demás documentación deberán presentarse en el Registro General de esta conselleria, con domicilio en la avda. Campanar, 32, 46015 València, en el de sus direcciones territoriales o a través de los medios establecidos en la legislación sobre procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y se acompañarán de la documentación señalada en el apartado sexto de esta resolución. Si se opta por la presentación electrónica, se estará a lo dispuesto en el punto anterior. En caso de envío por correo certificado, la presentación de la documentación en la oficina de correos correspondiente deberá hacerse de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 del Real decreto 1829/1999, de 31 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regula la prestación de los servicios postales, en desarrollo de lo establecido en la Ley 24/1998, de 13 de julio, del servicio postal universal y de liberalización de los servicios postales, en sobre abierto, a fin de que el ejemplar destinado a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte sea fechado y sellado antes de ser certificado. Si la solicitud no esté fechada y sellada por la oficina de correos correspondiente, se entenderá como fecha válida de presentación aquella que aparezca en la entrada de registro de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

Sexto. Documentación que se debe acompañar a las solicitudes

1. Junto con la solicitud de la subvención formulada en el documento modelo que figura como anexo III, los interesados deberán aportar necesariamente la siguiente documentación:

a) Proyecto técnico de las actuaciones a realizar. Se aportará un único documento elaborado y suscrito exclusivamente por un técnico con la titulación y competencia profesional legalmente adecuada, cuyo contenido mínimo será el siguiente:

1. Breve descripción, características técnicas y estado actual de la infraestructura escénica o musical objeto del proyecto.

2. Justificación de la necesidad de las actuaciones proyectadas y problemas sobre los que se actúa.

3. Programa de necesidades y objetivos que se pretende alcanzar con la ejecución del proyecto.

4. Justificació i descripció de la solució tècnica que es proposa. Característiques dels materials i equipaments. Termini d'execució. En el cas de projectes que contemplen actuacions per a millorar l'estalvi i eficiència energètica, s'inclourà també un estudi de la reducció del consum d'energia esperat o de la seua obtenció a través d'instal·lacions per a autoconsum.

5. Pressupost detallat amb partides i estat de mesuraments, que haurà d'adaptar-se en la mesura del possible als apartats o tipologies d'inversió recollits en l'apartat 3 de la base 1.

6. Documentació gràfica o diversos plans de planta o secció que reflectisquen adequadament l'estat actual i el projectat.

7. Si fa al cas, justificació i pressupost dels honoraris tècnics de projecte, de direcció i altres necessaris per a executar aquesta inversió.

8. Normatives reguladores i justificació del seu compliment.

9. La restant documentació o informació pròpia d'un projecte d'aquestes característiques que estiga prevista en les disposicions legals o reglamentàries vigents.

b) Acreditació que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social. No serà necessari presentar cap document a l'efecte si el sol·licitant autoritza la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport a obtenir telemàticament els corresponents certificats. Si el sol·licitant ha manifestat la seua oposició, haurà d'aportar-los, emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic de la Generalitat. Les entitats locals i els organismes dependents d'aquestes acreditaran aquestes circumstàncies mitjançant la declaració responsable continguda en el document de sol·licitud de la subvenció que figura com a annex III d'aquesta resolució.

c) Acreditació de la propietat de l'immoble. El sol·licitant aportarà un certificat d'inscripció de l'immoble en el seu inventari de béns immobles si el propietari és una persona pública i un certificat o nota simple emès pel registre de la propietat corresponent en els altres casos. No s'admetrà una altra classe de certificat o document a l'efecte que no siga el que corresponga, citat anteriorment. En qualsevol cas, el document que acredite la propietat haurà d'estar emès amb data posterior a la publicació d'aquesta resolució en el DOGV.

d) Formulari model que s'insereix com a annex V d'aquesta convocatòria comprensiu de la programació de caràcter professional realitzada a la sala entre l'1 de setembre de 2018 i el 31 de juliol de 2021, en el camp de les arts escèniques i la música.

e) Acord o acte de sol·licitud de la subvenció i compromís d'execució de la inversió. Haurà de ser aprovat per l'òrgan de govern competent de la persona jurídica sol·licitant tant si pertany al sector públic com al privat. S'aportarà un certificat amb el contingut íntegre de l'acte o acord que serà, com a mínim, el que es detalla a continuació:

– La sol·licitud de la subvenció i la designació de qui exercirà la representació del sol·licitant facultat per a formular-la i realitzar les actuacions que se'n deriven.

– El compromís del sol·licitant d'executar íntegrament la inversió en els terminis fixats en la convocatòria, si s'obté l'ajuda.

– El compromís del sol·licitant de finançar la part no subvencionada per la Generalitat i de dotar de crèdit el pressupost o obtenir el finançament necessari de manera adequada perquè puguin complir-se els terminis d'aquesta convocatòria, en el cas que encara no es dispose d'aquesta dotació o finançament.

– La designació i identificació del coordinador del projecte.

– El compromís de concedir els drets i accessos necessaris per a garantir que la Comissió, l'OLAF, el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats estatals o de la Comunitat Valenciana, exercisquen les seues competències en relació a aquestes ajudes.

En el cas de persones físiques o entitats regides per òrgans unipersonals, aquest acord se substituirà per una declaració responsable del sol·licitant amb aquest mateix contingut.

f) Declaració responsable, seguint el model de l'annex VII, en nom de l'entitat o persona sol·licitant, del compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» en el sentit establert en l'article 2.6 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

4. Justificación y descripción de la solución técnica que se propone. Características de los materiales y equipamientos. Plazo de ejecución. En el caso de proyectos que contemplen actuaciones para mejorar el ahorro y eficiencia energética, se incluirá también un estudio de la reducción del consumo de energía esperado o de la obtención de la misma a través de instalaciones para autoconsumo.

5. Presupuesto detallado con partidas y estado de mediciones, que habrá de adaptarse en lo posible a los apartados o tipologías de inversión recogidos en el apartado 3 de la base 1.

6. Documentación gráfica o varios planos de planta o sección que reflejen adecuadamente el estado actual y el proyectado.

7. En su caso, justificación y presupuesto de los honorarios técnicos de proyecto, de dirección y otros necesarios para ejecutar esta inversión.

8. Normativas reguladoras y justificación de su cumplimiento.

9. La restante documentación o información propia de un proyecto de estas características que esté prevista en las disposiciones legales o reglamentarias vigentes.

b) Acreditación de que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. No será necesario presentar ningún documento a estos efectos si el solicitante autoriza a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte a obtener telemáticamente los correspondientes certificados. Si el solicitante ha manifestado su oposición, deberá aportar los mismos, emitidos por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Tesorería General de la Seguridad Social y la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico de la Generalitat. Las entidades locales y los organismos dependientes de las mismas acreditarán estas circunstancias mediante la declaración responsable contenida en el documento de solicitud de la subvención que figura como anexo III de esta resolución.

c) Acreditación de la propiedad del inmueble. El solicitante aportará un certificado de inscripción del inmueble en su inventario de bienes inmuebles si el propietario es una persona pública y un certificado o nota simple emitido por el registro de la propiedad correspondiente en los demás casos. No se admitirá otra clase de certificado o documento a estos efectos que no sea el que corresponda, citado anteriormente. En cualquier caso, el documento que acredite la propiedad deberá estar emitido con fecha posterior a la publicación de esta resolución en el DOGV.

d) Formulario modelo que se inserta como anexo V de esta convocatoria comprensivo de la programación de carácter profesional realizada en la sala entre el 1 de septiembre de 2018 y el 31 de julio de 2021 en el campo de las artes escénicas y la música.

e) Acuerdo o acto de solicitud de la subvención y compromiso de ejecución de la inversión. Deberá ser aprobado por el órgano de gobierno competente de la persona jurídica solicitante tanto si pertenece al sector público como al privado. Se aportará un certificado con el contenido íntegro del acto o acuerdo que será, como mínimo, el que se detalla a continuación:

– La solicitud de la subvención y la designación de quien ejercerá la representación del solicitante facultado para formular la misma y realizar las actuaciones que se deriven de ello.

– El compromiso del solicitante de ejecutar íntegramente la inversión en los plazos fijados en la convocatoria, si se obtiene la ayuda.

– El compromiso del solicitante de financiar la parte no subvencionada por la Generalitat y de dotar de crédito el presupuesto u obtener la financiación necesaria de manera adecuada para que puedan cumplirse los plazos de esta convocatoria, en el caso de que aún no se disponga de esta dotación o financiación.

– La designación e identificación del coordinador del proyecto.

– El compromiso de conceder los derechos y accesos necesarios para garantizar que la Comisión, la OLAF, El Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalía Europea y las autoridades estatales o de la Comunitat Valenciana ejerzan sus competencias en relación a estas ayudas.

En el caso de personas físicas o entidades regidas por órganos unipersonales, este acuerdo se sustituirá por una declaración responsable del solicitante con este mismo contenido.

f) Declaración responsable, siguiendo el modelo del anexo VII, en nombre de la entidad o persona solicitante, del cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente» en el sentido establecido en el artículo 2.6 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021.

2. A més dels documents indicats s'aportaran també, quan siga escaient, els següents:

f) Acreditació de la personalitat jurídica del sol·licitant:

f1. Les persones jurídiques de caràcter privat hauran d'acreditar-ne la constitució presentant els documents següents:

– Document oficial que acredite la constitució de la persona jurídica privada així com la seua inscripció en el corresponent registre públic.

– Una còpia dels estatuts vigents d'aquesta, registrats o inscrits en el registre públic citat en el paràgraf anterior.

f2. Si el sol·licitant és una persona física, només haurà d'aportar una còpia del DNI o passaport.

f3. Les entitats locals, els ens i organismes creats per aquestes i les altres persones de caràcter públic, no hauran de presentar cap document a l'efecte.

g) Quan el sol·licitant no ostente la propietat de l'immoble on se situa l'espai escènic o musical, s'aportará emplenat i signat el document que figura com a annex IV d'aquesta resolució de convocatòria, pel qual el seu titular o titulars autoritza la realització de les inversions per a les quals se sol·licita l'ajuda i declara conèixer totes les obligacions previstes en les bases reguladores per a aquest cas, compromentent-se'n al compliment.

h) En el cas de nous perceptors, s'aportará domiciliació bancària, mitjançant el document model que figura com a annex VI.

i) Els sol·licitants podran presentar també els documents que justifiquen alguna de les circumstàncies previstes en l'apartat setè d'aquesta resolució relatiu a la valoració de les sol·licituds.

3. Els documents citats en el punt 1 d'aquest apartat són de presentació obligatòria i no poden ser substituïts per altres similars, exceptuant el que està disposat en l'apartat següent. Els relacionats en el punt 2 només es presentaran quan siga procedent i tampoc podran ser objecte de substitució per altres semblants.

4. En el cas de projectes el cost subvencionable dels quals tal com ve definit en la base 5.2 siga superior a 120.000,00 €, podrà aportar-se amb la sol·licitud un projecte inicial que continga la mateixa informació que es descriu en el punt 1.a d'aquest apartat, encara que amb un menor nivell de desenvolupament en els epígrafs 1, 6, 8 i 9. Els sol·licitants que trien aquesta modalitat de presentació en la sol·licitud i resulten beneficiaris d'aquestes ajudes, hauran d'aportar el projecte complet en el termini improrrogable de 20 dies hàbils següents a la publicació de la resolució de concessió en el DOGV. L'incompliment d'aquesta obligació en el termini assenyalat o la modificació dels paràmetres del projecte inicial tinguts en compte per a l'atorgament de l'ajuda donarà lloc a la revocació d'aquesta.

5. Si la sol·licitud no compleix amb els requisits exigits, es requerirà l'interessat perquè en el termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, indicant que si així no ho fera, se'l tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en la legislació sobre procediment administratiu comú de les administracions públiques que siga aplicable.

Setè. Criteris de valoració de les sol·licituds

Els projectes d'inversió inclosos en les sol·licituds que siguen admeses, seran valorats conformement als criteris que figuren en la base 9 amb la finalitat de prioritzar la concessió d'aquestes ajudes.

Huitè. Termini de resolució i notificació

1. Aquesta convocatòria haurà de resoldre's i notificar-se als interessats en el termini màxim de sis mesos comptats des de l'endemà a la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, les sol·licituds s'entendran desestimades.

2. El termini per a notificar la resolució d'aquesta convocatòria és de deu dies.

3. Els qui resulten beneficiaris d'aquestes subvencions no hauran d'acceptar-les expressament i podran iniciar l'execució de les inversions immediatament després de produir-se la publicació de la resolució de concessió.

Novè. Mitjà de notificació o publicació dels diferents tràmits a formalitzar en el procediment

2. Además de los documentos indicados se aportarán también, cuando proceda, los siguientes:

f) Acreditación de la personalidad jurídica del solicitante:

f1. Las personas jurídicas de carácter privado deberán acreditar su constitución presentado los siguientes documentos:

– Documento oficial que acredite la constitución de la persona jurídica privada así como su inscripción en el correspondiente registro público.

– Una copia de los estatutos vigentes de la misma, registrados o inscritos en el registro público citado en el párrafo anterior.

f2. Si el solicitante es una persona física solo deberá aportar una copia del DNI o pasaporte.

f3. Las entidades locales, los entes y organismos creados por estas y las demás personas de carácter público, no tendrán que presentar ningún documento a estos efectos.

g) Cuando el solicitante no ostente la propiedad del inmueble donde se ubique el espacio escénico o musical, se aportará cumplimentado y firmado el documento que figura como anexo IV de esta resolución de convocatoria, por el cual su titular o titulares autoriza la realización de las inversiones para las que se solicita la ayuda y declara conocer todas las obligaciones previstas en las bases reguladoras para este caso, comprometiéndose a su cumplimiento.

h) En el caso de nuevos perceptores, se aportará domiciliación bancaria, mediante el documento modelo que figura como anexo VI.

i) Los solicitantes podrán presentar también los documentos que justifiquen alguna de las circunstancias previstas en el apartado séptimo de esta resolución relativo a la valoración de las solicitudes.

3. Los documentos citados en el punto 1 de este apartado son de presentación obligatoria y no pueden ser sustituidos por otros similares, salvo lo dispuesto en el apartado siguiente. Los relacionados en el punto 2 solo se presentarán cuando sea procedente y tampoco podrán ser objeto de sustitución por otros semejantes.

4. En el caso de proyectos cuyo coste subvencionable tal como viene definido en la base 5.2 sea superior a 120.000,00 €, podrá aportarse con la solicitud un proyecto inicial que contenga la misma información que se describe en el punto 1.a de este apartado, aunque con un menor nivel de desarrollo en los epígrafes 1, 6, 8 y 9. Los solicitantes que elijan esta modalidad de presentación en la solicitud y resulten beneficiarios de estas ayudas, deberán aportar el proyecto completo en el plazo improrrogable de 20 días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de concesión en el DOGV. El incumplimiento de esta obligación en el plazo señalado o la modificación de los parámetros del proyecto inicial tenidos en cuenta para el otorgamiento de la ayuda dará lugar a la revocación de la misma.

5. Si la solicitud no cumple con los requisitos exigidos, se requerirá al interesado para que en el plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, indicando que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la legislación sobre procedimiento administrativo común de las administraciones públicas que sea de aplicación.

Séptimo. Criterios de valoración de las solicitudes

Los proyectos de inversión incluidos en las solicitudes que sean admitidas, serán valorados con arreglo a los criterios que figuran en la base 9 con el fin de priorizar la concesión de estas ayudas.

Octavo. Plazo de resolución y notificación

1. Esta convocatoria deberá resolverse y notificarse a los interesados en el plazo máximo de seis meses contados desde el día siguiente a la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcurrido este plazo sin resolución expresa, las solicitudes se entenderán desestimadas.

2. El plazo para notificar la resolución de esta convocatoria es de diez días.

3. Quienes resulten beneficiarios de estas subvenciones no tendrán que aceptarlas expresamente y podrán iniciar la ejecución de las inversiones inmediatamente después de producirse la publicación de la resolución de concesión.

Noveno. Medio de notificación o publicación de los distintos trámites a cumplimentar en el procedimiento

La notificació de l'acte pel qual es resol aquesta convocatòria es durà a terme únicament mitjançant la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Deu. Accés a models normalitzats i als tràmits electrònics d'aquest procediment

1. Tots els impresos als quals es fa esment en aquesta convocatòria estaran a la disposició de les entitats interessades en la seu electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet i en qualsevol oficina PROP. També podrà accedir-s'hi en l'adreça web: http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22082

2. Per a facilitar la gestió d'aquestes subvencions i l'accés dels interessats, la seu electrònica de la Generalitat disposa de tres tràmits específics als quals es pot accedir directament a través de les següents adreces url:

a) Pàgina principal del procediment i sol·licitud de la subvenció:
http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22082

b) Aportació de documents requerits per l'òrgan gestor de la Conselleria o presentació voluntària per a millorar els que es van acompanyar inicialment a la sol·licitud. També pot utilitzar-se aquesta url per a la presentació de la informació obligatòria sobre execució de la inversió, recursos administratius i en general altres sol·licituds o escrits relatius a aquestes ajudes que no siguen els previstos en els incisos a i c:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22083

c) Presentació del compte justificatiu de la subvenció per part dels seus beneficiaris:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22084

Onze. Especificació dels òrgans competents per a la tramitació i resolució

Els òrgans competents per a la tramitació i resolució d'aquest procediment són els següents:

a) Instrucció del procediment: Direcció General de Cultura i Patrimoni de la qual depenen la Subdirecció General de Patrimoni Cultural i Museus i el Servei de Coordinació d'Entitats Culturals.

b) Resolució del procediment: conseller d'Educació, Cultura i Esport

Dotze. Delegació de competències

Conformement al que s'estableix en l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, es deleguen en la directora general de Cultura i Patrimoni totes les competències que corresponen a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport en relació amb aquesta convocatòria, exceptuant-ne la resolució per la qual es produirà la concessió de les subvencions.

Tretze. No-incidència pressupostària

Aquesta resolució no té incidència pressupostària, ja que la despesa que origine aquesta convocatòria es finançarà únicament amb els fons provinents del Pla de recuperació, transformació i resiliència que s'incorporen al pressupost de la Generalitat.

Catorze. Eficàcia

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Segons el que es disposa en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament recurs contenciós administratiu en els terminis i davant els òrgans que s'indica a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant el conseller d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació.

La notificación del acto por el que se resuelve esta convocatoria se llevará a cabo únicamente mediante su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Décimo. Acceso a modelos normalizados y a los trámites electrónicos de este procedimiento

1. Todos los impresos a los que se hace mención en esta convocatoria estarán a disposición de las entidades interesadas en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet y en cualquier oficina PROP. También podrá accederse a los mismos en la dirección web: http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22082

2. Para facilitar la gestión de estas subvenciones y el acceso de los interesados, la sede electrónica de la Generalitat dispone de tres trámites específicos a los que se puede acceder directamente a través de las siguientes direcciones url:

a) Página principal del procedimiento y solicitud de la subvención:
http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22082

b) Aportación de documentos requeridos por el órgano gestor de la Conselleria o presentación voluntaria para mejorar los que se acompañaron inicialmente a la solicitud. También puede utilizarse esta url para la presentación de la información obligatoria sobre ejecución de la inversión, recursos administrativos y en general otras solicitudes o escritos relativos a estas ayudas que no sean los previstos en los incisos a) y c):

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22083

c) Presentación de la cuenta justificativa de la subvención por parte de los beneficiarios de las mismas:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22084

Once. Especificación de los órganos competentes para la tramitación y resolución

Los órganos competentes para la tramitación y resolución de este procedimiento son los siguientes:

a) Instrucción del procedimiento: Dirección General de Cultura y Patrimonio de la que dependen la Subdirección General de Patrimonio Cultural y Museos y el Servicio de Coordinación de Entidades Culturales.

b) Resolución del procedimiento: conseller de Educación, Cultura y Deporte

Doce. Delegación de competencias

Con arreglo a lo establecido en el artículo 9 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, se delega en la directora general de Cultura y Patrimonio todas las competencias que corresponden a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte en relación con esta convocatoria, exceptuando la resolución de la misma por la que se producirá la concesión de las subvenciones.

Trece. No incidencia presupuestaria

Esta resolución no tiene incidencia presupuestaria ya que el gasto que origine esta convocatoria se financiará únicamente con los fondos procedentes del Plan de recuperación, transformación y resiliencia que se incorporen al presupuesto de la Generalitat.

Catorce. Eficacia

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A tenor de lo dispuesto en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indica a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de presentar-se davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació.

València, 30 de desembre de 2021.– El conseller d'Educació, Cultura i Esport: Vicent Marzá i Ibáñez.

ANNEX I

Bases reguladores de la concessió de subvencions previstes en el Pla de recuperació, transformació i resiliència, per a finançar la modernització i gestió sostenible de les infraestructures de les arts escèniques i musicals de la Comunitat Valenciana.

Base 1. Objecte d'aquestes subvencions

1. La finalitat d'aquestes subvencions és finançar inversions que tinguen per objecte la modernització i gestió sostenible de les infraestructures escèniques i musicals de la Comunitat Valenciana.

2. A l'efecte d'aquestes bases, s'entén com a infraestructures escèniques i musicals aquells centres culturals o part d'aquests, les característiques del qual són adequades per a la presentació d'espectacles escènics i concerts davant el públic, de manera estable i permanent, mitjançant l'actuació de grups, companyies o orquestres de caràcter professional.

3. Aquestes subvencions es podran sol·licitar per a finançar inversions que tinguen per objecte:

a) Modernització de sistemes digitals d'àudio i comunicacions en xarxa.

b) Modernització dels sistemes d'il·luminació digital.

c) Modernització dels sistemes de vídeo digital.

d) Modernització dels sistemes de gestió digital de maquinària escènica.

e) Modernització de les eines i sistemes digitals de gestió artística i de producció d'espectacles, incloent la gestió i administració de sales, locals, personal artístic, tècnic i administratiu.

f) Modernització de les instal·lacions de la sala o d'espais necessaris per al seu funcionament per a millorar l'eficiència i estalvi energètic.

Base 2. Requisits per a sol·licitar i si fa el cas obtindre aquestes subvencions

1. Podran sol·licitar aquestes subvencions:

a) Les persones físiques i jurídiques, públiques o privades, que ostenten la propietat dels immobles on se situen les infraestructures escèniques i musicals en les quals es pretenga dur a terme la inversió.

b) Els ens i organismes públics amb personalitat jurídica pròpia, creats per entitats locals, si tenen assignada la gestió de les infraestructures escèniques i musicals i han sigut autoritzats per aquelles per a prendre part en la convocatòria. En aquest cas, la sol·licitud de la subvenció així com l'execució i justificació de la inversió correspondrà a l'ens o organisme autònom i les obligacions referides a l'ús de l'immoble a qui n'ostente la propietat.

c) Las personas físicas y jurídicas, públicas o privadas gestoras de las salas, si han sido autorizadas por sus propietarios para la realización de obras, instalaciones o equipamientos en estas. La gestora será responsable de la solicitud de la subvención, de la ejecución de la inversión y de la suya justificación. Las obligaciones de uso o destino de la sala corresponderán al beneficiario de la ayuda y subsidiariamente al propietario d'aquesta, d'acord amb el que es disposa en aquestes bases.

2. Requisits referits a la infraestructura escènica o musical objecte de la sol·licitud. Es podran admetre sol·licituds que es referisquen a sales, amb la denominació de teatre, auditori o una altra, que complisquen els requisits següents:

a) Estar radicades en algun municipi de la Comunitat Valenciana.

b) Trobar-se en funcionament en la temporada 2020-2021. S'entendrà que es compleix aquest requisit si en aquella s'ha ofert al públic un mínim de deu representacions, espectacles o concerts diferents, tots ells de caràcter professional.

c) Estar destinades de manera clara i preferent a l'exhibició d'espectacles o representacions escèniques o musicals de caràcter professional. S'entendrà que es compleix aquest requisit si almenys en la temporada 2020-2021 s'ha ofert al públic un mínim de deu representacions, espec-

b) El recurso contencioso-administrativo deberá presentarse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

València, 30 de diciembre de 2021.– El conseller de Educación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá i Ibáñez.

ANEXO I

Bases reguladoras de la concesión de subvenciones previstas en el Plan de recuperación, transformación y resiliencia, para financiar la modernización y gestión sostenible de las infraestructuras de las artes escénicas y musicales de la Comunitat Valenciana

Base 1. Objeto de estas subvenciones

1. La finalidad de estas subvenciones es financiar inversiones que tengan por objeto la modernización y gestión sostenible de las infraestructuras escénicas y musicales de la Comunitat Valenciana.

2. A los efectos de estas bases, se entiende como infraestructuras escénicas y musicales aquellos centros culturales o parte de los mismos, cuyas características son adecuadas para la presentación de espectáculos escénicos y conciertos ante el público, de manera estable y permanente, mediante la actuación de grupos, compañías u orquestas de carácter profesional.

3. Estas subvenciones se podrán solicitar para financiar inversiones que tengan por objeto:

a) Modernización de sistemas digitales de audio y comunicaciones en red.

b) Modernización de los sistemas de iluminación digital.

c) Modernización de los sistemas de vídeo digital.

d) Modernización de los sistemas de gestión digital de maquinaria escénica.

e) Modernización de las herramientas y sistemas digitales de gestión artística y de producción de espectáculos, incluyendo la gestión y administración de salas, locales, personal artístico, técnico y administrativo.

f) Modernización de las instalaciones de la sala o de espacios necesarios para su funcionamiento para mejorar la eficiencia y ahorro energético.

Base 2. Requisitos para solicitar y en su caso obtener estas subvenciones

1. Podrán solicitar estas subvenciones:

a) Las personas físicas y jurídicas, públicas o privadas, que ostenten la propiedad de los inmuebles donde se ubiquen las infraestructuras escénicas y musicales en las que se pretenda llevar a cabo la inversión.

b) Los entes y organismos públicos con personalidad jurídica propia, creados por entidades locales, si tienen asignada la gestión de las infraestructuras escénicas y musicales y han sido autorizados por aquellas para tomar parte en la convocatoria. En este caso, la solicitud de la subvención así como la ejecución y justificación de la inversión corresponderá al ente u organismo autónomo y las obligaciones referidas al uso del inmueble a quien ostente la propiedad del mismo.

c) Las personas físicas y jurídicas, públicas o privadas gestoras de las salas, si han sido autorizadas por sus propietarios para la realización de obras, instalaciones o equipamientos en las mismas. La gestora será responsable de la solicitud de la subvención, de la ejecución de la inversión y de su justificación. Las obligaciones de uso o destino de la sala corresponderán al beneficiario de la ayuda y subsidiariamente al propietario de la misma, de acuerdo con lo dispuesto en estas bases.

2. Requisitos referidos a la infraestructura escénica o musical objeto de la solicitud. Se podrán admitir solicitudes que se refieran a salas, con la denominación de teatro, auditorio u otra, que cumplan los siguientes requisitos:

a) Estar radicadas en algún municipio de la Comunitat Valenciana.

b) Encontrarse en funcionamiento en la temporada 2020-2021. Se entenderá que se cumple este requisito si en la misma se ha ofrecido al público un mínimo de diez representaciones, espectáculos o conciertos diferentes, todos ellos de carácter profesional.

c) Estar destinadas de manera clara y preferente a la exhibición de espectáculos o representaciones escénicas o musicales de carácter profesional. Se entenderá que se cumple este requisito si al menos en la temporada 2020/2021 se ha ofrecido al público un mínimo de diez

tacles o concerts diferents, tots ells a càrrec d'executants, companyies o orquestres de caràcter professional.

3. Tots els requisits previstos en aquestes bases i altres normes d'aplicació a aquestes subvencions per a sol·licitar aquestes ajudes hauran de complir-se abans de la finalització del termini de sol·licitud d'aquestes.

4. La sol·licitud d'aquestes subvencions estarà subjecta a les següents limitacions quant al nombre de projectes a presentar:

a) Cada propietari o gestor de sales escèniques només podrà presentar una sol·licitud de subvenció que haurà de referir-se a un únic centre cultural.

b) Les entitats locals i els seus organismes o ens dependents no podran concórrer simultàniament a la convocatòria d'aquestes ajudes, encara que es referisquen a infraestructures escèniques o musicals diferents. En cas de produir-se aquesta concurrència, només s'admetrà la sol·licitud formulada per l'entitat local i s'arxivarà la de l'organisme dependent d'aquesta.

c) No es podrà presentar més d'una sol·licitud per a una mateixa infraestructura escènica o musical, encara que provenen d'interessats diferents.

Base 3. Manera d'acreditar el compliment dels requisits exigits. Sol·licitud d'aquestes ajudes.

1. L'acreditació dels requisits indicats es realitzarà de la manera següent:

a) Propietat de l'immoble. El sol·licitant aportarà un certificat d'inscripció de l'immoble en l'inventari de béns immobles si el propietari és una persona pública i certificat o nota simple emés pel Registre de la Propietat corresponent en els altres casos.

b) Autorització per a realitzar les obres objecte d'aquesta convocatòria quan el sol·licitant no ostente la propietat de la sala: haurà d'expedir-la la persona o l'òrgan competent de l'ens propietari d'aquesta. En el mateix document, que figura com a annex IV de la convocatòria, s'inclourà expressament el compromís d'ús o destí de la sala pel termini que preveuen aquestes bases.

c) Funcionament de la sala en la temporada 2020-2021 i destinar la sala a oferir una programació clara i preferentment de caràcter professional. S'acreditaran totes dues circumstàncies mitjançant la declaració responsable inclosa en el formulari model que figura com a annex V de la resolució de convocatòria.

Base 4. Supòsits exclousos

1. No podran obtenir la condició de beneficiaris d'aquestes subvencions les entitats en els qui concórrega alguna de les circumstàncies indicades en l'article 13 números 2 i 3 de la Llei general de subvencions.

2. S'exclouran les sol·licituds que no s'ajusten o no acrediten adequadament el compliment dels requisits exigits en aquestes bases i les que es formulen pels qui, conformement a la Llei general de subvencions, no pugen adquirir la condició de beneficiaris d'aquestes.

3. No s'acceptaran les sol·licituds de subvenció que es referisquen a les següents inversions o infraestructures escèniques i musicals:

a) Inversions l'objecte de les quals no siga el previst en la base 1.3 o les característiques del qual no siguen adequades per a la seua instal·lació i ús en sales escèniques i musicals. En cas d'incompliment parcial en l'objecte del projecte se'n podrà requerir l'esmena i admetre's, si finalment es considera que s'ajusta plenament a l'indicat en la citada base 1.3

b) Actuacions en instal·lacions generals o zones d'ús comú de l'edifici no exclusives de les sales o espais escènics o musicals. No escaurà l'exclusió si l'immoble es destina únicament a les representació d'arts escèniques o musicals per no disposar d'espais aptes per a altres usos.

c) Projectes d'inversió el cost subvencionable de la qual o pressupost per a honoraris tècnics supere els imports previstos en aquestes bases, encara que podrà requerir-se l'esmena d'aquesta circumstància i admetre's la sol·licitud si es produeix aquella.

d) Projectes d'inversió en els quals no quede acreditat que es refereixen a infraestructures escèniques i musicals tal com estan definides en la base 1, o que no complisquen els requisits de la base 2.

e) Projectes d'inversió per a sales d'actes i espais escènics o musicals que, encara adaptant-se al que es preveu en la base 1.2, formen

representaciones, espectáculos o conciertos diferentes, todos ellos a cargo de ejecutantes, compañías u orquestas de carácter profesional.

3. Todos los requisitos previstos en estas bases y demás normas de aplicación a estas subvenciones para solicitar estas ayudas deberán cumplirse antes de la finalización del plazo de solicitud de las mismas.

4. La solicitud de estas subvenciones estará sujeta a las siguientes limitaciones en cuanto al número de proyectos a presentar:

a) Cada propietario o gestor de salas escénicas solo podrá presentar una solicitud de subvención que deberá referirse a un único centro cultural.

b) Las entidades locales y sus organismos o entes dependientes no podrán concurrir simultáneamente a la convocatoria de estas ayudas, aunque se refieran a infraestructuras escénicas o musicales distintas. De producirse esta concurrencia, solo se admitirá la solicitud formulada por la entidad local y se archivará la del organismo dependiente de la misma.

c) No se podrá presentar más de una solicitud para una misma infraestructura escénica o musical, aunque provengan de interesados diferentes.

Base 3. Forma de acreditar el cumplimiento de los requisitos exigidos. Solicitud de estas ayudas.

1. La acreditación de los requisitos indicados se realizará del siguiente modo:

a) Propiedad del inmueble. El solicitante aportará un certificado de inscripción del inmueble en el inventario de bienes inmuebles si el propietario es una persona pública y certificado o nota simple emitido por el Registro de la Propiedad correspondiente en los demás casos.

b) Autorización para realizar las obras objeto de esta convocatoria cuando el solicitante no ostente la propiedad de la sala: deberá expedirla la persona o el órgano competente del ente propietario de la misma. En el mismo documento, que figura como anexo IV de la convocatoria, se incluirá expresamente el compromiso de uso o destino de la sala por el plazo que prevén estas bases.

c) Funcionamiento de la sala en la temporada 2020-2021 y destinar la sala a ofrecer una programación clara y preferentemente de carácter profesional. Se acreditarán ambas circunstancias mediante la declaración responsable incluida en el formulario modelo que figura como anexo V de la resolución de convocatoria.

Base 4. Supuestos excluidos

1. No podrán obtener la condición de beneficiarios de estas subvenciones las entidades en quienes concorra alguna de las circunstancias indicadas en el artículo 13 números 2 y 3 de la Ley general de subvenciones.

2. Se excluirán las solicitudes que no se ajusten o no acrediten adecuadamente el cumplimiento de los requisitos exigidos en estas bases y las que se formulen por quienes, con arreglo a la Ley general de subvenciones, no puedan adquirir la condición de beneficiarios de las mismas.

3. No se aceptarán las solicitudes de subvención que se refieran a las siguientes inversiones o infraestructuras escénicas y musicales:

a) Inversiones cuyo objeto no sea el previsto en la base 1.3 o cuyas características no sean adecuadas para su instalación y uso en salas escénicas y musicales. En caso de incumplimiento parcial en el objeto del proyecto se podrá requerir su subsanación y admitirse si finalmente se considera que se ajusta plenamente a lo indicado en la citada base 1.3

b) Actuaciones en instalaciones generales o zonas de uso común del edificio no exclusivas de las salas o espacios escénicos o musicales. No procederá la exclusión si el inmueble se destina únicamente a la representación de artes escénicas o musicales por no disponer de espacios aptos para otros usos.

c) Proyectos de inversión cuyo coste subvencionable o presupuesto para honorarios técnicos supere los importes previstos en estas bases, aunque podrá requerirse la subsanación de esta circunstancia y admitirse la solicitud si se produce la misma.

d) Proyectos de inversión en los que no quede acreditado que se refieren a infraestructuras escénicas y musicales tal y como están definidas en la base 1 o que no cumplan los requisitos de la base 2

e) Proyectos de inversión para salones de actos y espacios escénicos o musicales que, aún adaptándose a lo previsto en la base 1.2, for-

part d'edificis o immobles en els quals no puga justificar-se una finalitat cultural principal per part dels seus propietaris o gestors. a l'efecte s'entendrà com a edifici o immoble la propietat, finca registral o unitat funcional. La finalitat cultural principal es deduirà de la programació realitzada en els tres últims exercicis, exigint-se per al seu compliment que almenys el 75 % de la capacitat temporal es destine a activitats escèniques o musicals de caràcter professional.

f) Projectes d'inversió referits a sales comercials de cinema

g) Sol·licituds referides a infraestructura s escèniques i musicals situades en centres docents de qualsevol titularitat i nivell escolar o acadèmic. No obstant això, no s'exclouran les sol·licituds formulades per les universitats de la Comunitat Valenciana que es referisquen a espais escènics d'ús predominantment cultural que complisquen els requisits previstos en la base 2.

h) Sol·licituds que incloguen com a objecte de la inversió més d'una infraestructura escènica o musical.

i) Els projectes el cost dels quals subvencionable siga inferior a 3.000,00 €.

j) Projectes que es consideren inviables per excedir el termini d'execució de les inversions o el de justificació el que s'estableix en la convocatòria o en aquestes bases o per presentar greus manques tècniques o econòmiques. A requeriment del centre gestor d'aquestes subvencions, podrà esmenar-se aquestes circumstàncies i admetre's la sol·licitud si s'ajusta plenament al que es disposa en aquestes bases.

4. També s'exclouran d'aquest procediment les sol·licituds concurrents que no s'ajusten a les limitacions establides en els paràgrafs a i c de l'apartat 4 de la base 2.

5. No podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes ni obtindre'n el pagament si ja han sigut concedides, les empreses que estiguen subjectes a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió Europea que haja declarat una ajuda il·legal i incompatible amb el mercat interior i les empreses en crisi, amb arranjament en aquest últim cas al que es disposa en l'article 2.18 del Reglament UE citat en la base 17.1

Base 5. Costos subvencionables amb aquestes ajudes

1. El pressupost de la inversió, per al seu promotor, podrà estar constituït pel cost d'execució material de les obres, instal·lacions o subministraments, així com per les despeses necessàries per a la seua execució i a més per conceptes com l'IVA, cost de llicències i autoritzacions, benefici industrial, despeses generals i honoraris tècnics.

2. A l'efecte del procediment regulat és aquestes bases i en totes les fases d'aquest, es defineix com a cost subvencionable únicament la suma dels següents conceptes:

a) El pressupost o cost d'execució material de la inversió, entès com el resultat obtingut per la suma dels productes del número de cada unitat d'obra o subministrament pel seu preu unitari i de les partides alçades degudament justificades que no podran suposar més d'un 10 % del total.

b) Els costos, sense IVA, d'elaboració del projecte tècnic de la inversió i de direcció de la seua execució, així com altres honoraris que resulten imprescindibles per a la seua correcta realització i que, en conjunt, no podran superar el 10 % del cost d'execució material descrit en el paràgraf anterior.

3. Els costos o conceptes de despesa de la inversió que no siguen els indicats en l'apartat 2 d'aquesta base no es consideraran cost subvencionable i en conseqüència, no es tindran en compte per al càlcul de cada ajuda a concedir.

4. El cost subvencionable de les inversions per a les quals se sol·licite aquesta ajuda no podrà ser superior a 180.000,00 €.

5. En cas de dubte en la interpretació dels apartats anteriors, s'estarà al que es disposa en les normes sobre contractes del sector públic, quan puga ser aplicable.

Base 6. Compatibilitat d'aquestes subvencions amb altres ajudes, subvencions o ingressos

1. Les subvencions que es regula en aquestes bases són incompatibles amb qualsevol altra ajuda o subvenció concedida amb càrrec a fons de la Unió Europea. L'incompliment d'aquesta limitació suposarà l'exclusió del procediment de concessió o la revocació de la subvenció i exigència del reintegrament de l'import pagat, si es coneix aquest fet després de la resolució de concessió.

men parte de edificios o inmuebles en los que no pueda justificarse una finalidad cultural principal por parte de sus propietarios o gestores. A estos efectos se entenderá como edificio o inmueble la propiedad, finca registral o unidad funcional. La finalidad cultural principal se deducirá de la programación realizada en los tres últimos ejercicios, exigiéndose para su cumplimiento que al menos el 75 % de la capacidad temporal se destine a actividades escénicas o musicales de carácter profesional.

f) Proyectos de inversión referidos a salas comerciales de cine.

g) Solicitudes referidas a infraestructuras escénicas y musicales situadas en centros docentes de cualquier titularidad y nivel escolar o académico. No obstante lo cual, no se excluirán las solicitudes formuladas por las universidades de la Comunitat Valenciana que se refieran a espacios escénicos de uso predominantemente cultural que cumplan los requisitos previstos en la base 2.

h) Solicitudes que incluyan como objeto de la inversión más de una infraestructura escénica o musical.

i) Los proyectos cuyo coste subvencionable sea inferior a 3.000,00 €

j) Proyectos que se consideren inviables por exceder el plazo de ejecución de las inversiones o el de justificación el que se establece en la convocatoria o en estas bases o por presentar graves carencias técnicas o económicas. A requerimiento del centro gestor de estas subvenciones, podrá subsanarse estas circunstancias y admitirse la solicitud si se ajusta plenamente a lo dispuesto en estas bases.

4. También se excluirán de este procedimiento las solicitudes concurrentes que no se ajusten a las limitaciones establecidas en los párrafos a) y c) del apartado 4 de la base 2.

5. No podrán ser beneficiarias de estas ayudas ni obtener el pago de las mismas si ya han sido concedidas, las empresas que estén sujetas a una orden de recuperación pendiente tras una decisión previa de la Comisión Europea que haya declarado una ayuda ilegal e incompatible con el mercado interior y las empresas en crisis, con arreglo en este último caso a lo dispuesto en el artículo 2.18 del Reglamento UE citado en la base 17.1

Base 5. Costes subvencionables con estas ayudas

1. El presupuesto de la inversión, para su promotor, podrá estar constituido por el coste de ejecución material de las obras, instalaciones o suministros, así como por los gastos necesarios para su ejecución y además por conceptos como el IVA, coste de licencias y autorizaciones, beneficio industrial, gastos generales y honorarios técnicos.

2. A los efectos del procedimiento regulado es estas bases y en todas las fases del mismo, se define como coste subvencionable únicamente la suma de los siguientes conceptos:

a) El presupuesto o coste de ejecución material de la inversión, entendido como el resultado obtenido por la suma de los productos del número de cada unidad de obra o suministro por su precio unitario y de las partidas alzadas debidamente justificadas que no podrán suponer más de un 10 % del total.

b) Los costes, sin IVA, de elaboración del proyecto técnico de la inversión y de dirección de su ejecución, así como otros honorarios que resulten imprescindibles para su correcta realización y que, en conjunto, no podrán superar el 10 % del coste de ejecución material descrito en el párrafo anterior.

3. Los costes o conceptos de gasto de la inversión que no sean los indicados en el apartado 2 de esta base no se considerarán coste subvencionable y en consecuencia, no se tendrán en cuenta para el cálculo de cada ayuda a conceder.

4. El coste subvencionable de las inversiones para las que se solicite esta ayuda no podrá ser superior a 180.000,00 €

5. En caso de duda en la interpretación de los apartados anteriores, se estará a lo dispuesto en las normas sobre contratos del sector público, en cuanto pueda ser de aplicación.

Base 6. Compatibilidad de estas subvenciones con otras ayudas, subvenciones o ingresos

1. Las subvenciones que se regula en estas bases son incompatibles con cualquier otra ayuda o subvención concedida con cargo a fondos de la Unión Europea. El incumplimiento de esta limitación supondrá la exclusión del procedimiento de concesión o la revocación de la subvención y exigencia del reintegro del importe pagado si se conoce este hecho después de la resolución de concesión.

2. Aquestes ajudes no són acumulables a les subvencions que es regulen per l'Ordre 44/2017 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport l'objecte del qual és la reforma i modernització d'instal·lacions i equipament d'espais escènics existents, quan ambdues se sol·liciten per al mateix objecte o inversió a finançar. En el cas de duplicitat parcial o total de l'objecte subvencionable la Conselleria adoptarà les mesures necessàries per a evitar el finançament concurrent.

3. Si el sol·licitant o el beneficiari d'aquestes subvencions compta amb altres ingressos, ajudes o subvencions per a finançar aquesta inversió no afectades pel que indiquen els paràgrafs anteriors, es tindrà en compte el següent:

a) La segona ajuda serà compatible si el seu import no és superior al 20 % del cost subvencionable.

b) En el cas que aquesta segona ajuda o subvenció siga superior al 20 %, la Conselleria reduirà la seua aportació en l'excés que es produïska sobre l'anterior percentatge.

4. La falta d'informació d'altres ajudes i subvencions o ingressos rebuts pels beneficiaris d'aquestes subvencions podrà donar lloc a la pèrdua de la subvenció o a l'exigència de reintegrament d'aquesta, sense perjudici de la sanció que puga correspondre conformement al que disposa la legislació sobre subvencions.

Base 7. Òrgans competents per a la tramitació i resolució del procediment

1. Correspondrà la instrucció del procediment de concessió d'aquestes subvencions a la direcció general que tinga atribuïdes les competències corresponents en el reglament orgànic i funcional de la conselleria de la qual forme part.

2. Per a l'avaluació de les sol·licituds, conforme prevé l'article 22 de la Llei general de subvencions, es constituirà una comissió tècnica de valoració que adaptarà el seu funcionament a les regles generals que són aplicable als òrgans col·legiats d'acord amb el que s'estableix en l'article 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el nomenament del qual correspondrà a la persona titular del centre directiu responsable de la gestió d'aquestes ajudes. La seua composició, que haurà d'ajustar-se als principis previstos en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, serà la següent:

a) Presidència: exercirà la presidència de la comissió la persona titular de la subdirecció general a qui corresponga aquesta matèria.

b) Vicepresidència: correspondrà a la persona que ostente la direcció del servei competent per a la gestió d'aquestes subvencions, d'acord amb el que disposa el reglament orgànic i funcional.

b) Vocals:

1r Una persona representant de l'Institut Valencià de Cultura nomenada per la Direcció General d'aquest.

2n Una persona funcionària amb titulació en arquitectura, enginyeria o arquitectura tècnica, designada per la direcció general responsable d'aquest procediment.

3r Tres persones funcionàries adscrites a la direcció general competent en la gestió d'aquestes subvencions, designades per la persona titular d'aquest centre directiu entre tècnics dels subgrups A1 i A2, que tinguen assignades funcions de tramitació de subvencions.

c) Secretaria: exercirà la secretaria de la comissió tècnica un dels vocals previstos en l'incís 3r de la relació de vocals.

3. També podran formar part d'aquesta comissió i assistir a les seues sessions, amb veu però sense vot, fins a tres persones assessores o consultores que no formen part del personal al servei de la Generalitat ni presten serveis a les entitats o empreses sol·licitants, la col·laboració de les quals se sol·licite amb aquesta finalitat. A totes elles els serà aplicable les causes de recusació i abstenció previstes per a les autoritats i el personal al servei de l'Administració pública.

4. La direcció general responsable, a la vista del dictamen d'aquesta comissió tècnica, evacuarà tràmit d'audiència a través d'anunci en la web de la conselleria convocant, mitjançant notificació individual als interessats efectuada a l'adreça de correu electrònic indicada en el document de sol·licitud de la subvenció o a través de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. A partir d'aquesta publicació o notificació i durant un termini de deu dies, els interessats en el procediment podran accedir al citat dictamen i presentar al·legacions. Podrà ometre's aquest tràmit d'audiència quan en el procediment no s'hagen tingut en compte altres fets o circumstàncies diferents de les

2. Estas ayudas no son acumulables a las subvenciones que se regulan por la Orden 44/2017 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte cuyo objeto es la reforma y modernización de instalaciones y equipamiento de espacios escénicos existentes, cuando ambas se soliciten para el mismo objeto o inversión a financiar. En el caso de duplicidad parcial o total del objeto subvencionable la Conselleria adoptará las medidas necesarias para evitar la financiación concurrente.

3. Si el solicitante o el beneficiario de estas subvenciones cuenta con otros ingresos, ayudas o subvenciones para financiar esta inversión no afectadas por lo indicado en los párrafos anteriores, se tendrá en cuenta lo siguiente:

a) La segunda ayuda será compatible si su importe no es superior al 20 % del coste subvencionable.

b) En el caso de que esta segunda ayuda o subvención sea superior al 20 %, la Conselleria reducirá su aportación en el exceso que se produzca sobre el anterior porcentaje.

4. La falta de información de otras ayudas y subvenciones o ingresos recibidos por los beneficiarios de estas subvenciones podrá dar lugar a la pérdida de la subvención o a la exigencia de reintegro de la misma, sin perjuicio de la sanción que pueda corresponder con arreglo a la dispuesto en la legislación sobre subvenciones.

Base 7. Órganos competentes para la tramitación y resolución del procedimiento

1. Corresponderá la instrucción del procedimiento de concesión de estas subvenciones a la dirección general que tenga atribuidas las competencias correspondientes en el reglamento orgánico y funcional de la conselleria de la que forme parte.

2. Para la evaluación de las solicitudes, conforme previene el artículo 22 de la Ley general de subvenciones, se constituirá una comisión técnica de valoración que adaptará su funcionamiento a las reglas generales que son de aplicación a los órganos colegiados de acuerdo con lo establecido en el artículo 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y cuyo nombramiento corresponderá a la persona titular del centro directivo responsable de la gestión de estas ayudas. Su composición, que deberá ajustarse a los principios previstos en la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, será la siguiente:

a) Presidencia: ejercerá la presidencia de la comisión la persona titular de la subdirección general a quien corresponda esta materia.

b) Vicepresidencia: correspondrá a la persona que ostente la jefatura del servicio competente para la gestión de estas subvenciones, de acuerdo con lo que disponga el reglamento orgánico y funcional.

b) Vocales:

1º Una persona representante del Institut Valencià de Cultura nombrada por la Dirección General del mismo.

2º Una persona funcionaria con titulación en arquitectura, ingeniería o arquitectura técnica, designada por la dirección general responsable de este procedimiento.

3º Tres personas funcionarias adscritas a la dirección general competente en la gestión de estas subvenciones, designadas por la persona titular de este centro directivo entre técnicos de los subgrupos A1 y A2, que tengan asignadas funciones de tramitación de subvenciones.

c) Secretaría: ejercerá la secretaria de la comisión técnica uno de los vocales previstos en el inciso 3º de la relación de vocales.

3. También podrán formar parte de esta comisión y asistir a sus sesiones, con voz pero sin voto, hasta tres personas asesoras o consultoras que no formen parte del personal al servicio de la Generalitat ni presten servicios a las entidades o empresas solicitantes, cuya colaboración se solicite con esta finalidad. A todas ellas les será de aplicación las causas de recusación y abstención previstas para las autoridades y el personal al servicio de la Administración pública.

4. La dirección general responsable, a la vista del dictamen de esta comisión técnica, procederá a evacuar trámite de audiencia a través de anuncio en la web de la conselleria convocante, mediante notificación individual a los interesados efectuada a la dirección de correo electrónico indicada en el documento de solicitud de la subvención o a través de publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. A partir de esta publicación o notificación y durante un plazo de diez días, los interesados en el procedimiento podrán acceder al citado dictamen y presentar alegaciones. Podrá omitirse este trámite de audiencia cuando en el procedimiento no se hayan tenido en cuenta otros hechos o cir-

pròpies sol·licituds i altra documentació que ha d'acompanyar-se a aquestes.

5. Conclòs, si és el cas, el tràmit d'audiència i tenint en compte el dictamen de la comissió tècnica, la direcció general, com a responsable de la instrucció d'aquest procediment, formularà la proposta de resolució de la convocatòria.

6. La persona titular de la conselleria a la qual corresponga la gestió d'aquestes ajudes serà l'òrgan competent per a resoldre la convocatòria d'aquestes subvencions. L'acte pel qual es resol la convocatòria posarà fi a la via administrativa.

Base 8. Procediment de concessió d'aquestes subvencions i termini màxim per a notificar la resolució corresponent

1. Aquestes subvencions es concediran en règim de concurrència competitiva.

2. La convocatòria per a la concessió d'aquestes subvencions haurà de resoldre's i notificar-se als interessats en el termini màxim de sis mesos comptats des de l'endemà a la publicació de la resolució que l'aprove. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, les sol·licituds s'entendran desestimades.

3. La resolució d'aquesta convocatòria serà notificada exclusivament mitjançant la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Base 9. Criteris objectius d'atorgament d'aquestes subvencions i ponderació d'aquests

1. Aquestes subvencions s'atorgaran tenint en compte criteris objectius que permeten seleccionar les sol·licituds més adequades a la finalitat de la convocatòria. Per a elaborar el dictamen sobre les sol·licituds presentades, la comissió tècnica tindrà en compte els criteris de valoració que es detallen a continuació:

a) Justificació de la necessitat i conveniència d'executar el projecte, en funció del seu contingut i de les característiques i programació consolidada de la sala: es podran concedir fins a 40 punts. Es tindrà en compte les millores que pugui suposar l'execució del projecte d'inversió en el funcionament de la sala, especialment de cara a incrementar la qualitat de la programació i fer més sostenible la seua gestió.

b) Objecte de la inversió. Es podran assignar per aquest concepte fins a 15 punts en total, 9 d'ells en funció del nombre d'actuacions que compregui el projecte d'entre les previstes en la base 1.3, d'acord amb el següent:

- Una o dues de les actuacions previstes en la base 1.3: 3 punts.
- Tres o quatre d'aquestes actuacions: 6 punts
- Cinc o sis actuacions: 9 punts.

Es podran assignar fins a 6 punts més en el cas que el projecte prevega dotar la sala de mitjans digitals que faciliten l'accés a les representacions per part de persones en situació de discapacitat d'origen visual o auditiu.

Per a considerar que una actuació projectada correspon a una de les previstes en la base 1.3 serà necessari que el seu cost supose almenys el 15 % del pressupost d'execució material de la inversió. Quan una actuació inclosa en el projecte pugui adscriure's a dos de les previstes en la base 1.3 només es considerarà com una sola a l'efecte d'aplicar aquesta puntuació.

c) Adequació tècnica de la solució proposada per a resoldre les necessitats i objectius plantejats i qualitat del projecte. Es podran concedir fins a 15 punts.

d) Altres conceptes. Es valoraran els següents amb un màxim de 30 punts:

1. Propietat i gestió de la sala:
 - Infraestructures especialitzades en les arts escèniques i la música ubicades en municipis amb població superior a 75.000,00 habitants: 15 punts.
 - Sales integrades en el Circuit Cultural de la Generalitat en municipis de població igual o inferior a 75.000 habitants: 10 punts
 - Restants sales: 5 punts.
2. Si la sala està situada en un immoble declarat bé d'interés cultural o bé de rellevància local es concediran 5 punts.
3. S'assignaran 5 punts als projectes referits a sales o espais escènics situats en municipis amb població inferior a 5.000 habitants.

cunstances distintes de las propias solicitudes y demás documentación que debe acompañarse a las mismas.

5. Concluido, en su caso, el trámite de audiencia y teniendo en cuenta el dictamen de la comisión técnica, la dirección general, como responsable de la instrucción de este procedimiento, formulará la propuesta de resolución de la convocatoria.

6. La persona titular de la conselleria a la que corresponda la gestión de estas ayudas será el órgano competente para resolver la convocatoria de estas subvenciones. El acto por el que se resuelve la convocatoria pondrá fin a la vía administrativa.

Base 8. Procedimiento de concesión de estas subvenciones y plazo máximo para notificar la resolución correspondiente

1. Estas subvenciones se concederán en régimen de concurrencia competitiva.

2. La convocatoria para la concesión de estas subvenciones deberá resolverse y notificarse a los interesados en el plazo máximo de seis meses contados desde el día siguiente a la publicación de la resolución que apruebe la misma. Transcurrido este plazo sin resolución expresa, las solicitudes se entenderán desestimadas.

3. La resolución de esta convocatoria será notificada exclusivamente mediante la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Base 9. Criterios objetivos de otorgamiento de estas subvenciones y ponderación de los mismos

1. Estas subvenciones se otorgarán teniendo en cuenta criterios objetivos que permitan seleccionar las solicitudes más adecuadas a la finalidad de la convocatoria. Para elaborar el dictamen sobre las solicitudes presentadas, la comisión técnica tendrá en cuenta los criterios de valoración que se detallan a continuación:

a) Justificación de la necesidad y conveniencia de ejecutar el proyecto, en función de su contenido y de las características y programación consolidada de la sala: se podrán conceder hasta 40 puntos. Se tendrá en cuenta las mejoras que pueda suponer la ejecución del proyecto de inversión en el funcionamiento de la sala, especialmente de cara a incrementar la calidad de la programación y hacer más sostenible su gestión.

b) Objeto de la inversión. Se podrán asignar por este concepto hasta 15 puntos en total, 9 de ellos en función del número de actuaciones que comprenda el proyecto de entre las previstas en la base 1.3, de acuerdo con lo siguiente:

- Una o dos de las actuaciones previstas en la base 1.3: 3 puntos.
- Tres o cuatro de estas actuaciones: 6 puntos
- Cinco o seis actuaciones: 9 puntos.

Se podrán asignar hasta 6 puntos más en el caso de que el proyecto prevea dotar la sala de medios digitales que faciliten el acceso a las representaciones por parte de personas en situación de discapacidad de origen visual o auditivo.

Para considerar que una actuación proyectada corresponde a una de las previstas en la Base 1.3 será necesario que su coste suponga al menos el 15 % del presupuesto de ejecución material de la inversión. Cuando una actuación incluida en el proyecto pueda adscribirse a dos de las previstas en la base 1.3 solo se considerará como una sola a los efectos de aplicar esta puntuación.

c) Adecuación técnica de la solución propuesta para resolver las necesidades y objetivos planteados y calidad del proyecto. Se podrán conceder hasta 15 puntos.

d) Otros conceptos. Se valorarán los siguientes con un máximo de 30 puntos:

1. Propiedad y gestión de la sala:
 - Infraestructuras especializadas en las artes escénicas y la música ubicadas en municipios con población superior a 75.000,00 habitantes: 15 puntos.
 - Salas integradas en el Circuit Cultural de la Generalitat en municipios de población igual o inferior a 75.000 habitantes: 10 puntos
 - Restantes salas: 5 puntos.
2. Si la sala se encuentra ubicada en un inmueble declarado bien de interés cultural o bien de relevancia local se concederán 5 puntos.
3. Se asignarán 5 puntos a los proyectos referidos a salas o espacios escénicos ubicados en municipios con población inferior a 5.000 habitantes.

4. Finalment, podran assignar-se fins a 5 punts a aquells sol·licitants que acrediten haver realitzat a la seua sala accions formatives en els dos anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria en el DOGV, sempre que vagen dirigides a tècnics de sala i es referisquen a les matèries pròpies d'aquesta convocatòria.

El primer dels conceptes esmentats en aquest subapartat *d* es deduirà de la informació que facilite l'Institut Valencià de Cultura i els mateixos sol·licitants en la documentació que forma part de la sol·licitud de l'ajuda. La declaració de l'immoble com a BIC o BRL es farà constar per l'interessat en la seua sol·licitud. El criteri del paràgraf 3 s'apreciarà d'ofici, no sent necessària l'aportació de cap document pels sol·licitants. Per a puntuar per l'últim d'aquests criteris haurà de justificar-se documentalment les accions realitzades mitjançant certificats, documents oficials o declaracions responsables del sol·licitant que incloguen almenys la següent informació: descripció dels objectius perseguits i contingut de les accions desenvolupades, les relacions de persones que han rebut aquesta formació, les dates d'inici i finalització i la duració en hores d'aquestes.

Per a aplicar els criteris anteriors que depenguen de la població del municipi on es troben les sales es tindrà en compte la revisió del padró municipal referida a l'1 de gener de 2021 i en defecte d'això la de l'any anterior.

2. Solament es valoraran les circumstàncies que queden acreditades o justificades per la documentació aportada per cada sol·licitant i les que es pugen deduir d'aquesta.

3. El dictamen de la comissió contindrà una relació ordenada per puntuació de totes les sol·licituds valorades i una proposta de distribució inicial de les subvencions que es realitzarà tenint en compte el que es disposa en la base següent. La proposta de desestimació de les subvencions que formule la comissió respecte de sol·licituds admeses, podrà basar-se en la insuficiència de crèdit disponible o en l'obtenció d'una puntuació inferior a 40 punts.

4. El dictamen de la comissió podrà també formular observacions, anàlisis i recomanacions complementàries en relació amb l'aplicació dels criteris de valoració de les sol·licituds presentades.

Base 10. Quantia d'aquestes subvencions i criteris per a la seua determinació.

1. Per a la determinació de la quantia individual d'aquestes subvencions es tindrà en compte el següent:

a) Les subvencions s'atorgaran seguint l'ordre de la puntuació obtinguda en la valoració de les sol·licituds, fins a esgotar l'import convocat.

b) La quantia individual d'aquestes ajudes serà en tot cas el 80 % del cost subvencionable tal com ve definit en la base 5, apartat 2.

2. L'import convocat es periodifica pressupostàriament en dos exercicis segons es detalla en la resolució de convocatòria. Per aquest motiu, les ajudes concedides podran finançar-se amb càrrec a una o a dues anualitats. Sempre que resulte possible, els projectes amb menor cost subvencionable es finançaran amb una sola anualitat, ja siga la 2021 o la 2022.

3. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de la inversió subvencionada.

Base 11. Execució dels projectes objecte d'aquestes subvencions. Subcontractació

1. Els beneficiaris d'aquestes ajudes no estan obligats a acceptar-les de manera expressa i poden iniciar l'execució de les inversions subvencionades a partir de la publicació de la resolució de concessió en el DOGV, si no ho hagueren fet amb anterioritat.

2. Els projectes d'inversió que afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'edifici podran ser objecte de supervisió per tècnics de la direcció general a qui competisca la gestió d'aquesta convocatòria o per tècnics designats per la conselleria de la qual depenga. Aquesta supervisió serà preceptiva si les actuacions previstes modifiquen l'estructura o fonamentació de l'edifici i tindrà per objecte verificar que s'ha tingut en compte la normativa tècnica i les disposicions legals o reglamentàries que resulten d'aplicació per a cada tipus de projecte.

4. Por último, podrán asignarse hasta 5 puntos a aquellos solicitantes que acrediten haber realizado en su sala acciones formativas en los dos años anteriores a la publicación de esta convocatoria en el DOGV, siempre que vayan dirigidas a técnicos de sala y se refieran a las materias propias de esta convocatoria.

El primero de los conceptos mencionados en este subapartado *d* se deducirá de la información que facilite el Institut Valencià de Cultura y los propios solicitantes en la documentación que forma parte de la solicitud de la ayuda. La declaración del inmueble como BIC o BRL se hará constar por el interesado en su solicitud. El criterio del párrafo 3 se apreciará de oficio, no siendo necesaria la aportación de ningún documento por los solicitantes. Para puntuar por el último de estos criterios deberá justificarse documentalmente las acciones realizadas mediante certificados, documentos oficiales o declaraciones responsables del solicitante que incluyan al menos la siguiente información: descripción de los objetivos perseguidos y contenido de las acciones desarrolladas, las relaciones de personas que han recibido esta formación, las fechas de inicio y finalización y la duración en horas de las mismas.

Para aplicar los criterios anteriores que dependan de la población del municipio donde se encuentren las salas se tendrá en cuenta la revisión del padrón municipal referida al 1 de enero de 2021 y en su defecto la del año anterior.

2. Solamente se valorarán las circunstancias que queden acreditadas o justificadas por la documentación aportada por cada solicitante y las que se puedan deducir de la misma de la misma.

3. El dictamen de la comisión contendrá una relación ordenada por puntuación de todas las solicitudes valoradas y una propuesta de distribución inicial de las subvenciones que se realizará teniendo en cuenta lo dispuesto en la base siguiente. La propuesta de desestimación de las subvenciones que formule la comisión respecto de solicitudes admitidas, podrá basarse en la insuficiencia de crédito disponible o en la obtención de una puntuación inferior a 40 puntos.

4. El dictamen de la comisión podrá también formular observaciones, análisis y recomendaciones complementarias en relación con la aplicación de los criterios de valoración de las solicitudes presentadas.

Base 10. Cuantía de estas subvenciones y criterios para su determinación

1. Para la determinación de la cuantía individual de estas subvenciones se tendrá en cuenta lo siguiente:

a) Las subvenciones se otorgarán siguiendo el orden de la puntuación obtenida en la valoración de las solicitudes, hasta agotar el importe convocado.

b) La cuantía individual de estas ayudas será en todo caso el 80 % del coste subvencionable tal y como viene definido en la base 5, apartado 2.

2. El importe convocado se periodifica presupuestariamente en dos ejercicios según se detalla en la resolución de convocatoria. Por este motivo, las ayudas concedidas podrán financiarse con cargo a una o a dos anualidades. Siempre que resulte posible, los proyectos con menor coste subvencionable se financiarán con una sola anualidad ya sea la 2021 o la 2022.

3. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la inversión subvencionada.

Base 11. Ejecución de los proyectos objeto de estas subvenciones. Subcontratación.

1. Los beneficiarios de estas ayudas no están obligados a aceptarlas de manera expresa y pueden iniciar la ejecución de las inversiones subvencionadas a partir de la publicación de la resolución de concesión en el DOGV, si no lo hubieran hecho con anterioridad.

2. Los proyectos de inversión que afecten a la estabilidad, seguridad o estanquidad del edificio podrán ser objeto de supervisión por técnicos de la dirección general a quien compete la gestión de esta convocatoria o por técnicos designados por la conselleria de la que dependa. Esta supervisión será preceptiva si las actuaciones previstas modifican la estructura o cimentación del edificio y tendrá por objeto verificar que se ha tenido en cuenta la normativa técnica y las disposiciones legales o reglamentarias que resulten de aplicación para cada tipo de proyecto.

3. Si una vegada concedides les subvencions fora necessari modificar el projecte tècnic de la inversió la institució, entitat o persona beneficiària haurà de sol·licitar autorització prèvia a la direcció general responsable d'aquest procediment aportant per a això el projecte modificat; s'hi acompanyarà un escrit de sol·licitud motivada subscrit pel representant legal del beneficiari i un informe tècnic que justifique els canvis en el programa de necessitats, objectius o abast de la inversió o en la solució adoptada, segons siga procedent, respecte del projecte inicial. Per a resoldre aquesta sol·licitud es tindrà en compte el que es disposa en la base 16 número 2.

4. La modificació del projecte tècnic de la inversió estarà subjecta a les següents limitacions:

a) No s'autoritzaran les modificacions d'aquelles característiques o continguts del projecte que van ser tinguts en compte en la valoració de la sol·licitud i que van donar lloc a la concessió de l'ajuda, llevat que es considere equivalent la nova proposta per complir la mateixa finalitat.

b) Si s'altera el pressupost final de la inversió, la Generalitat mantindrà el percentatge d'aportació que s'assenyala en l'incís 1.b de la base 10, però en cap cas podrà incrementar-se la subvenció inicial.

c) En el cas de reducció del pressupost de la inversió, només s'autoritzarà la modificació si el que s'executarà realment es pot aproximar de manera significativa al compliment total i s'acredita una actuació tendent a la satisfacció dels seus compromisos, en les condicions previstes en la base 13, apartat 7.

d) Es podrà autoritzar un cost subvencionable superior al projectat en la fase de sol·licitud, sempre que conste el compromís de la institució o entitat beneficiària d'executar-ne la totalitat per a complir l'objecte de la subvenció i així es justifique en la documentació aportada.

e) La sol·licitud de modificació de projecte haurà de presentar-se per mitjans electrònics i en tot cas abans de l'1 d'octubre de cada anualitat de la subvenció afectada.

5. Si es produeixen economies en l'execució del projecte subvencionat, els seus beneficiaris podran realitzar altres actuacions de les quals estan previstes en la base 1, apartat 3, en les condicions regulades en aquestes bases i sempre en la mateixa sala o espai que va ser objecte de l'ajuda. Aquestes noves actuacions es finançaran amb la subvenció concedida i amb l'aportació del beneficiari en la mateixa proporció que la resta de la inversió, sense que pugua derivar-se d'això cap dret a un increment de l'ajuda inicial. L'indicat en aquest apartat només serà aplicable si les economies es produeixen:

a) Per una reducció no significativa d'unitats d'obra executada o diferències en els mesuraments finals l'import en conjunt dels quals no supere el 10 % del cost d'execució material inicial. Si se supera aquest percentatge s'estarà al que es disposa en els punts 3 i 4 d'aquesta base.

b) Per baixes en l'adjudicació o encàrrec d'execució de la inversió, sempre que el realment executat comprenga la totalitat del projecte inicial.

c) Per menors costos finals en honoraris tècnics de projecte o direcció d'execució de la inversió.

6. Quan el beneficiari de l'ajuda siga una persona física o jurídica de caràcter privat i el cost d'execució material de la inversió o dels honoraris tècnics siga superior a l'import que determine la legislació sobre contractes del sector públic per als contractes menors, l'adjudicació del contracte, encàrrec dels treballs, instal·lacions o compra de béns, es realitzarà tenint en compte les següents condicions:

a) El beneficiari de la subvenció haurà de sol·licitar ofertes o proposicions econòmiques a un nombre suficient d'empreses capacitades tècnicament i econòmicament per a executar la inversió, de manera que es puguin obtenir almenys tres respostes efectives. L'escrit d'invitació o sol·licitud d'aquesta proposta econòmica es dirigirà simultàniament a totes elles, per un mitjà que permeti acreditar el seu enviament. El termini de presentació d'ofertes serà idèntic per a totes les empreses convidades. Les proposicions es presentaran a l'entitat beneficiària en un únic sobre tancat i la seua obertura es realitzarà davant la junta o òrgan directiu d'aquella reunit en sessió ordinària. Correspondrà al secretari d'aquest òrgan custodiar les proposicions fins a la seua obertura i fer constar en l'acta totes les dades de les ofertes sol·licitades i presentades.

3. Si una vez concedidas las subvenciones fuera necesario modificar el proyecto técnico de la inversión la institución, entidad o persona beneficiaria deberá solicitar autorización previa a la dirección general responsable de este procedimiento aportando para ello el proyecto modificado; se acompañará al mismo un escrito de solicitud motivada suscrito por el representante legal del beneficiario y un informe técnico que justifique los cambios en el programa de necesidades, objetivos o alcance de la inversión o en la solución adoptada, según proceda, respecto del proyecto inicial. Para resolver esta solicitud se tendrá en cuenta lo dispuesto en la base 16 número 2.

4. La modificación del proyecto técnico de la inversión estará sujeta a las siguientes limitaciones:

a) No se autorizarán las modificaciones de aquellas características o contenidos del proyecto que fueron tenidos en cuenta en la valoración de la solicitud y que dieron lugar a la concesión de la ayuda, salvo que se considere equivalente la nueva propuesta por cumplir la misma finalidad.

b) Si se altera el presupuesto final de la inversión, la Generalitat mantendrá el porcentaje de aportación que se señala en el inciso 1.b de la base 10, pero en ningún caso podrá incrementarse la subvención inicial.

c) En el caso de reducción del presupuesto de la inversión, solo se autorizará la modificación si lo que se va a ejecutar realmente se puede a aproximar de modo significativo al cumplimiento total y se acredita una actuación tendente a la satisfacción de sus compromisos, en las condiciones previstas en la base 13, apartado 7.

d) Se podrá autorizar un coste subvencionable superior al proyectado en la fase de solicitud, siempre que conste el compromiso de la institución o entidad beneficiaria de ejecutar la totalidad del mismo para cumplir el objeto de la subvención y así se justifique en la documentación aportada.

e) La solicitud de modificación de proyecto deberá presentarse por medios electrónicos y en todo caso antes del 1 de octubre de cada anualidad de la subvención afectada.

5. Si se producen economías en la ejecución del proyecto subvencionado, sus beneficiarios podrán realizar otras actuaciones de las que están previstas en la base 1, apartado 3, en las condiciones reguladas en estas bases y siempre en la misma sala o espacio que fue objeto de la ayuda. Estas nuevas actuaciones se financiarán con la subvención concedida y con la aportación del beneficiario en la misma proporción que el resto de la inversión, sin que pueda derivarse de ello ningún derecho a un incremento de la ayuda inicial. Lo indicado en este apartado solo será de aplicación si las economías se producen:

a) Por una reducción no significativa de unidades de obra ejecutada o diferencias en las mediciones finales cuyo importe en conjunto no supere el 10 % del coste de ejecución material inicial. Si se supera este porcentaje se estará a lo dispuesto en los puntos 3 y 4 de esta base.

b) Por bajas en la adjudicación o encargo de ejecución de la inversión, siempre que lo realmente ejecutado comprenga la totalidad del proyecto inicial.

c) Por menores costes finales en honorarios técnicos de proyecto o dirección de ejecución de la inversión.

6. Cuando el beneficiario de la ayuda sea una persona física o jurídica de carácter privado y el coste de ejecución material de la inversión o de los honorarios técnicos sea superior al importe que determine la legislación sobre contratos del sector público para los contratos menores, la adjudicación del contrato, encargo de los trabajos, instalaciones o compra de bienes, se realizará teniendo en cuenta las siguientes condiciones:

a) El beneficiario de la subvención deberá solicitar ofertas o proposiciones económicas a un número suficiente de empresas capacitadas técnica y económicamente para ejecutar la inversión, de manera que se puedan obtener al menos tres respuestas efectivas. El escrito de invitación o solicitud de esta propuesta económica se dirigirá simultáneamente a todas ellas, por un medio que permita acreditar su envío. El plazo de presentación de ofertas será idéntico para todas las empresas invitadas. Las proposiciones se presentarán a la entidad beneficiaria en un único sobre cerrado y su apertura se realizará ante la junta u órgano directivo de la misma reunida en sesión ordinaria. Corresponderá al secretario de este órgano custodiar las proposiciones hasta su apertura y hacer constar en el acta todos los datos de la ofertas solicitadas y presentadas. En caso

En cas que el beneficiari siga una persona física, es farà constar l'indicat en el paràgraf anterior en una declaració responsable.

b) L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent de justificar-se expressament en una memòria tècnica aquesta elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

c) No es podrà fraccionar el cost de la inversió en diversos projectes menors amb la finalitat d'eludir la consulta a diverses empreses. Serà admissible la separació del projecte a executar en diverses parts si se sol·liciten almenys tres pressupostos de totes i cadascuna.

d) No serà exigible la petició de tres ofertes a empreses diferents quan s'acredite que la inversió està adjudicada o encarregada en ferma en el moment de publicar-se la concessió de l'ajuda i s'acredite documentalment aquesta circumstància.

e) Les entitats o persones beneficiàries no podran adjudicar l'execució de les inversions subvencionades a empreses de les quals siguen participes o directius els membres dels òrgans de govern o representació d'aquelles o els seus familiars fins i tot en segon grau de consanguinitat o primer d'afinitat. Tampoc es podrà adjudicar el contracte a empreses participades o de les quals siga directiu o emprat el tècnic autor del projecte.

7. Els beneficiaris d'aquestes ajudes podran subcontractar amb tercers l'execució de les seues inversions. Queda fora d'aquest concepte la contractació d'aquelles despeses en què hagen d'incórrer les entitats beneficiàries per a la realització per si mateixes de l'activitat subvencionada.

La subcontractació de les inversions es regirà pel que es disposa en la legislació bàsica en matèria de subvencions, tenint en compte el següent:

a) Es podran subcontractar fins al 100 % de l'import de les inversions.

b) Quan la conselleria concedent haja d'autoritzar la celebració del contracte d'obres, instal·lacions o subministraments d'acord amb la llei, l'entitat beneficiària remetrà est amb tots els documents annexos a aquell, i l'acord d'aprovació adoptat per l'òrgan competent. La conselleria haurà de pronunciar-se en un termini màxim de 10 dies hàbils, entenent-se concedida l'autorització si no s'ha dictat resolució en aquest termini.

8. No podrà fraccionar-se un contracte a fi de disminuir-ne la quantia i eludir el compliment dels requisits exigits en aquesta base o en la legislació de subvencions.

9. Les inversions subvencionades s'executaran sota la responsabilitat exclusiva de qui les promoga a qui correspondrà la direcció d'aquesta, la gestió dels contractes necessaris i l'obtenció dels permisos i llicències exigibles.

10. Els contractistes quedaran obligats només davant el beneficiari de la subvenció que assumirà la total responsabilitat de l'execució de la inversió subvencionada enfront de l'Administració.

11. En cap cas podrà concertar-se pel beneficiari l'execució total o parcial de les inversions subvencionades amb persones o entitats incapacitades per a això conformement a la legislació general de subvencions.

Base 12. Informació a la Conselleria sobre l'execució de la inversió. Coordinador del projecte.

1. Totes les persones físiques i jurídiques, tant públiques com privades, que participen en aquesta convocatòria hauran de designar un coordinador del projecte d'inversió per al qual sol·liciten l'ajuda entre el personal al seu servei. Si el sol·licitant és una persona física les funcions del coordinador del projecte podran ser assumides per aquesta.

A més de les funcions que li puga assignar l'entitat local, empresa o associació sol·licitant, correspondrà al coordinador del projecte la informació i comunicació ordinària amb el centre gestor de la Conselleria des de la concessió de la subvenció.

2. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a facilitar a la direcció general de la conselleria responsable de la gestió d'aquestes ajudes la següent informació relativa a l'execució dels seus projectes i en els terminis que s'indica a continuació:

a) Inici efectiu de l'execució del projecte: es comunicarà en els 5 dies següents a la data d'inici.

b) Estat d'execució del projecte d'inversió: es presentarà durant els primers cinc dies de cada trimestre natural la informació necessària per

de que el beneficiario sea una persona física, se hará constar lo indicado en el párrafo anterior en una declaración responsable.

b) La elección entre las ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria técnica esta elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

c) No se podrá fraccionar el coste de la inversión en diversos proyectos menores con la finalidad de eludir la consulta a varias empresas. Será admisible la separación del proyecto a ejecutar en diversas partes si se solicitan al menos tres presupuestos de todas y cada una de ellas.

d) No será exigible la petición de tres ofertas a empresas diferentes cuando se acredite que la inversión está adjudicada o encargada en firme en el momento de publicarse la concesión de la ayuda y se acredite documentalment esta circunstancia.

e) Las entidades o personas beneficiarias no podrán adjudicar la ejecución de las inversiones subvencionadas a empresas de las que sean participes o directivos los miembros de los órganos de gobierno o representación de aquellas o sus familiares hasta en segundo grado de consanguinidad o primero de afinidad. Tampoco se podrá adjudicar el contrato a empresas participadas o de las que sea directivo o empleado el técnico autor del proyecto.

7. Los beneficiarios de estas ayudas podrán subcontratar con terceros la ejecución de sus inversiones. Queda fuera de este concepto la contratación de aquellos gastos en que tengan que incurrir las entidades beneficiarias para la realización por si mismas de la actividad subvencionada.

La subcontratación de las inversiones se regirá por lo dispuesto en la legislación básica en materia de subvenciones, teniendo en cuenta lo siguiente:

a) Se podrá subcontratar hasta el 100 % del importe de las inversiones.

b) Cuando la conselleria concedente deba autorizar la celebración del contrato de obras, instalaciones o suministros de acuerdo con la Ley, la entidad beneficiaria remitirá este con todos los documentos anejos al mismo y el acuerdo de aprobación adoptado por el órgano competente. La conselleria deberá pronunciarse en un plazo máximo de 10 días hábiles, entendiéndose concedida la autorización si no se ha dictado resolución en este plazo.

8. No podrá fraccionarse un contrato con el objeto de disminuir la cuantía del mismo y eludir el cumplimiento de los requisitos exigidos en esta base o en la legislación de subvenciones.

9. Las inversiones subvencionadas se ejecutarán bajo la responsabilidad exclusiva de quien las promueva a quien corresponderá la dirección de la misma, la gestión de los contratos necesarios y la obtención de los permisos y licencias exigibles.

10. Los contratistas quedarán obligados solo ante el beneficiario de la subvención que asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la inversión subvencionada frente a la Administración.

11. En ningún caso podrá concertarse por el beneficiario la ejecución total o parcial de las inversiones subvencionadas con personas o entidades incapacitadas para ello con arreglo a la legislación general de subvenciones.

Base 12. Información a la Conselleria sobre la ejecución de la inversión. Coordinador del proyecto.

1. Todas las personas físicas y jurídicas, tanto públicas como privadas, que participen en esta convocatoria deberán designar un coordinador del proyecto de inversión para el que solicitan la ayuda entre el personal a su servicio. Si el solicitante es una persona física las funciones del coordinador del proyecto podrán ser asumidas por la misma.

Además de las funciones que le pueda asignar la entidad local, empresa o asociación solicitante, corresponderá al coordinador del proyecto la información y comunicación ordinaria con el centro gestor de la Conselleria desde la concesión de la subvención.

2. Los beneficiarios de estas subvenciones están obligados a facilitar a la dirección general de la conselleria responsable de la gestión de estas ayudas la siguiente información relativa a la ejecución de sus proyectos y en los plazos que se indica a continuación:

a) Inicio efectivo de la ejecución del proyecto: se comunicará en los cinco días siguientes a la fecha de inicio.

b) Estado de ejecución del proyecto de inversión: se presentará durante los primeros cinco días de cada trimestre natural la información

a conèixer l'estat d'execució del projecte subvencionat referit al trimestre immediatament anterior.

c) Incidències en l'execució: se n'informarà en els 5 dies següents a tindre'n coneixement.

d) Obtenció d'altres ajudes, ingressos o subvencions destinats a finançar la mateixa inversió que se subvenciona en aquesta convocatòria: es comunicarà en els 5 dies següents a la recepció de la documentació o notificació de la seua aprovació.

3. Quan els fets a informar s'hagen produït amb anterioritat a publicar-se la resolució de concessió de les subvencions, el termini per a facilitar aquesta informació a la Conselleria serà de quinze dies des de la publicació de la citada resolució.

4. La informació detallada en l'apartat 2 es facilitarà únicament emplenant el formulari model que figura com a annex VIII de la resolució de convocatòria. La seua presentació es realitzarà en tot cas per mitjans electrònics a través de l'url prevista per a l'aportació de documents en aquesta convocatòria.

5. La falta d'aportació de la informació indicada en els apartats anteriors o la seua presentació extemporània produirà els efectes previstos en la legislació general sobre subvencions.

Base 13. Termini i forma de justificació d'aquestes subvencions i pagament d'aquestes. Possibilitat de pròrroga en els terminis de realització i justificació de les inversions.

1. El tràmit de pagament d'aquestes subvencions s'iniciarà una vegada justificada l'execució de la inversió per part de cada beneficiari, i es farà efectiu mitjançant transferència al compte bancari indicat en la sol·licitud. Es podran realitzar pagaments a compte a mesura que s'aporte la justificació corresponent.

2. Per a justificar l'execució de les inversions subvencionades, els beneficiaris hauran de presentar un o diversos comptes justificatius. En el cas que la subvenció comprenga dos exercicis s'aportarà almenys un compte justificatiu parcial per cadascun. Cada compte justificatiu estarà format pels documents següents:

a) Document model específic per a la justificació total o parcial de l'ajuda que s'insereix com a annex IX de la resolució de convocatòria d'aquestes subvencions, emplenat i signat per qui ostente la representació legal del beneficiari.

b) Justificació de l'execució de la inversió. S'aportarà:

1r Contractes subscrits amb empreses o acords per encàrrec o d'adjudicació de les inversions adoptats pels òrgans de govern de les respectives entitats que hagen obtingut la subvenció. En el cas de persones públiques, aquests documents podran ser substituïts per l'acord o acte d'adjudicació del contracte. Aquests acords, encàrrecs o contractes comprendran totes les actuacions que formen part del cost subvencionable i que resulten necessàries per a executar la inversió.

2n Certificacions d'obra/instal·lacions/equipaments que s'hagen executat o rebut, expedides pel tècnic director d'aquestes, signades també pel representant legal de la persona o entitat beneficiària en prova de conformitat i per qui represente a l'empresa a què s'encarregue l'execució del projecte d'inversió. Cada certificació contindrà les relacions valorades a origen resultat del mesurament dels treballs realitzats i de l'aplicació dels preus unitaris als quals es va adjudicar. S'acompanyarà a cada certificació la factura corresponent.

En cas d'adquisicions de subministraments per a l'equipament que no requereixen instal·lació, la certificació podrà ser substituïda per actes de recepció dels béns acompanyades de les factures corresponents. Cada acta contindrà la identificació dels participants, la relació exacta de material entregat i rebut, els preus sense IVA de cada element adquirit i la seua acceptació per part del comprador i serà signada pels representants de l'empresa subministradora i de l'entitat beneficiària. Si l'adquisició s'ha realitzat electrònicament en establiments situats fora d'Espanya, l'acta de recepció podrà ser substituïda per una declaració responsable que contindrà la mateixa informació indicada i serà signada pel representant legal de l'entitat beneficiària; s'adjuntarà igualment la factura i diverses fotografies del material adquirit.

3r Els honoraris tècnics es justificaran mitjançant factures acompanyades pels contractes subscrits amb els promotors de les inversions. En

necesaria para conocer el estado de ejecución del proyecto subvencionado referido al trimestre inmediatamente anterior.

c) Incidencias en la ejecución: se informará de las mismas en los cinco días siguientes a tener conocimiento de las mismas.

d) Obtención de otras ayudas, ingresos o subvenciones destinados a financiar la misma inversión que se subvenciona en esta convocatoria: se comunicará en los cinco días siguientes a la recepción de la documentación o notificación de su aprobación.

3. Cuando los hechos a informar se hayan producido con anterioridad a publicarse la resolución de concesión de las subvenciones, el plazo para facilitar esta información a la Conselleria será de quince días desde la publicación de la citada resolución.

4. La información detallada en el apartado 2 se facilitará únicamente cumplimentando el formulario modelo que figura como anexo VIII de la resolución de convocatoria. Su presentación se realizará en todo caso por medios electrónicos a través de la url prevista para la aportación de documentos en esta convocatoria.

5. La falta de aportación de la información indicada en los apartados anteriores o su presentación extemporánea producirá los efectos previstos en la legislación general sobre subvenciones.

Base 13. Plazo y forma de justificación de estas subvenciones y pago de las mismas. Posibilidad de prórroga en los plazos de realización y justificación de las inversiones.

1. El trámite de pago de estas subvenciones se iniciará una vez justificada la ejecución de la inversión por parte de cada beneficiario y se hará efectivo mediante transferencia a la cuenta bancaria indicada en la solicitud. Se podrán realizar pagos a cuenta a medida que se aporte la justificación correspondiente.

2. Para justificar la ejecución de las inversiones subvencionadas, los beneficiarios deberán presentar una o varias cuentas justificativas. En el caso de que la subvención comprenda dos ejercicios se aportará al menos una cuenta justificativa parcial por cada uno de ellos. Cada cuenta justificativa estará formada por los siguientes documentos:

a) Documento modelo específico para la justificación total o parcial de la ayuda que se inserta como anexo IX de la resolución de convocatoria de estas subvenciones, cumplimentado y firmado por quien ostente la representación legal del beneficiario.

b) Justificación de la ejecución de la inversión. Se aportará:

1º Contratos celebrados con empresas o acuerdos de encargo o de adjudicación de las inversiones adoptados por los órganos de gobierno de las respectivas entidades que hayan obtenido la subvención. En el caso de personas públicas, estos documentos podrán ser sustituidos por el acuerdo o acto de adjudicación del contrato. Estos acuerdos, encargos o contratos comprenderán todas las actuaciones que formen parte del coste subvencionable y que resulten necesarias para ejecutar la inversión.

2º Certificaciones de obra/instalaciones/equipamientos que se hayan ejecutado o recibido, expedidas por el técnico director de las mismas, firmadas también por el representante legal de la persona o entidad beneficiaria en prueba de conformidad y por quien represente a la empresa a quien se encarga la ejecución del proyecto de inversión. Cada certificación contendrá las relaciones valoradas a origen resultado de la medición de los trabajos realizados y de la aplicación de los precios unitarios a los que se adjudicó. Se acompañará a cada certificación la factura correspondiente.

En caso de adquisiciones de suministros para el equipamiento que no precisen instalación, la certificación podrá ser sustituida por actas de recepción de los bienes acompañadas de las facturas correspondientes. Cada acta contendrá la identificación de los participantes, la relación exacta de material entregado y recibido, los precios sin IVA de cada elemento adquirido y su aceptación por parte del comprador y será firmada por los representantes de la empresa suministradora y de la entidad beneficiaria. Si la adquisición se ha realizado electrónicamente en establecimientos situados fuera de España, el acta de recepción podrá ser sustituida por una declaración responsable que contendrá la misma información indicada y será firmada por el representante legal de la entidad beneficiaria; se adjuntará igualmente la factura y varias fotografías del material adquirido.

3º Los honorarios técnicos se justificarán mediante facturas acompañadas por los contratos suscritos con los promotores de las inversiones.

el cas de persones públiques, aquest últim document podrà ser substituït per l'acord o acte d'adjudicació.

4t Documents que justifiquen el pagament de les factures citades en els apartats anteriors.

5é Un mínim de deu fotografies en suport digital il·lustratives del material adquirit i instal·lat.

c) Quan el cost d'execució material de la inversió o dels honoraris tècnics superen els imports previstos per al contracte menor en la legislació de contractes del sector públic, s'acompanyarà també:

- Una còpia de les ofertes o propostes econòmiques formulades per almenys tres empreses. Si no s'ha optat per la proposició econòmica més avantatjosa, s'adjuntarà a més un informe tècnic que justifique les raons d'aquesta decisió.

- Acta de la sessió de l'òrgan de govern de l'entitat en la qual es va produir l'obertura de les proposicions presentades i resultats d'aquesta. En el cas que el beneficiari siga una persona física aquestes dades es faran constar en una declaració responsable.

Quando no siga exigible presentar els documents dels dos paràgrafs anteriors per probar-se la inversió adjudicada o encarregada en ferma en el moment de publicar-se la concessió de l'ajuda, haurà d'acreditar-se documentalment aquesta circumstància aportant els documents necessaris per a això.

Quan es tracte de persones públiques serà suficient presentar a l'efecte, un certificat amb el contingut de l'acte d'adjudicació del contracte.

d) Justificació del compliment de les obligacions de publicitat de la subvenció d'acord amb l'indicat en la base 15.2

3. En el cas que la justificació d'haver executat la inversió es realitze presentant dues o més comptes, els documents indicats en els epígrafs a, b, c i d de l'apartat anterior hauran d'aportar-se en totes elles, amb les següents excepcions:

- els contractes i acords d'adjudicació o encàrrec per a executar les inversions i els documents sobre les proposicions econòmiques de l'apartat c hauran d'incloure's en la primera dels comptes justificatius.

- La justificació del compliment de les obligacions de publicitat de l'epígraf d) s'aportarà en l'últim compte que es presente.

4. Juntament amb la justificació d'execució de la inversió prevista en els apartats anteriors, haurà d'acreditar-se que l'entitat o persona beneficiària es troba al corrent de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social. No serà necessari acompanyar aquests documents si en la sol·licitud de la subvenció es va autoritzar la conselleria convocant a obtenir telemàticament els corresponents certificats. Les administracions públiques justificaran aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

5. En aplicació del que es disposa en l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, les entitats locals hauran de presentar amb cada compte justificatiu de la subvenció, un certificat expedit per la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana que acredite estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant aquesta institució, la qual cosa constituirà un requisit per al pagament de l'ajuda concedida.

Si no s'aporta el certificat citat en el paràgraf anterior, es tindrà en compte el que publique la pròpia Sindicatura en el seu web a l'efecte. En aquest cas, l'òrgan gestor prendrà com a referència l'últim certificat publicat abans de presentar-se el compte justificatiu o l'immediatament posterior; si aquest resulta negatiu es podran considerar els successius certificats que emeta aquesta institució fins al qual corresponga al mes de desembre, sempre que les previsions de tancament de l'execució i comptabilitat pressupostària de la Generalitat ho permeten.

6. Una vegada comprovada i aprovada la documentació justificativa i practicada la liquidació procedent, s'ordenarà el pagament de la subvenció.

7. Si l'import justificat finalment és inferior al cost de la inversió presentat amb la sol·licitud, la quantia que es pagarà de la subvenció es reduirà en el mateix percentatge, sempre que l'executat i justificat pel beneficiari s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite una actuació tendent a la satisfacció dels seus compromisos. Aquests extrems s'entendran acreditats quan s'executen els capítols o objectius essencials del projecte d'inversió i la despesa justificada

nes. En el caso de personas públicas, este último documento podrá ser sustituido por el acuerdo o acto de adjudicación.

4º Documentos que justifiquen el pago de las facturas citadas en los apartados anteriores.

5º Un mínimo de diez fotografías en soporte digital ilustrativas del material adquirido e instalado.

c) Cuando el coste de ejecución material de la inversión o de los honorarios técnicos superen los importes previstos para el contrato menor en la legislación de contratos del sector público, se acompañará también:

- Una copia de las ofertas o propuestas económicas formuladas por al menos tres empresas. Si no se ha optado por la proposición económica más ventajosa, se adjuntará además un informe técnico que justifique las razones de esta decisión.

- Acta de la sesión del órgano de gobierno de la entidad en la que se produjo la apertura de las proposiciones presentadas y resultados de la misma. En el caso de que el beneficiario sea una persona física estos datos se harán constar en una declaración responsable.

Quando no sea exigible presentar los documentos de los dos párrafos anteriores por encontrarse la inversión adjudicada o encargada en firme en el momento de publicarse la concesión de la ayuda, deberá acreditarse documentalment esta circunstancia aportando los documentos necesarios para ello.

Quando se trate de personas públicas será suficiente presentar a estos efectos, un certificado con el contenido del acto de adjudicación del contrato.

d) Justificación del cumplimiento de las obligaciones de publicidad de la subvención de acuerdo con lo indicado en la base 15.2

3. En el caso de que la justificación de haber ejecutado la inversión se realice presentando dos o más cuentas, los documentos indicados en los epígrafes a, b, c y d del apartado anterior deberán aportarse en todas ellas, con las siguientes excepciones:

- Los contratos y acuerdos de adjudicación o encargo para ejecutar las inversiones y los documentos sobre las proposiciones económicas del apartado c habrán de incluirse en la primera de las cuentas justificativas.

- La justificación del cumplimiento de las obligaciones de publicidad del epígraf d se aportará en la última cuenta que se presente.

4. Junto con la justificación de ejecución de la inversión prevista en los apartados anteriores, deberá acreditarse que la entidad o persona beneficiaria se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. No será necesario acompañar estos documentos si en la solicitud de la subvención se autorizó a la conselleria convocante a obtener telemàticament els corresponents certificats. Las administraciones públicas justificarán esta circunstancia mediante declaración responsable.

5. En aplicación de lo dispuesto en el artículo 199.4 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de régimen local de la Comunitat Valenciana, las entidades locales deberán presentar con cada cuenta justificativa de la subvención, un certificado expedido por la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana que acredite estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante esta institución, lo cual constituirá un requisito para el pago de la ayuda concedida.

Si no se aporta el certificado citado en el párrafo anterior, se tendrá en cuenta el que publique la propia Sindicatura en su web a estos efectos. En este caso, el órgano gestor tomará como referencia el último certificado publicado antes de presentarse la cuenta justificativa o el inmediatamente posterior; si este resulta negativo se podrán considerar los sucesivos certificados que emita esta institución hasta el que corresponda al mes de diciembre, siempre que las previsions de cierre de la ejecución y contabilidad presupuestaria de la Generalitat lo permitan.

6. Una vez comprobada y aprobada la documentación justificativa y practicada la liquidación procedente, se ordenará el pago de la subvención.

7. Si el importe justificado finalmente es inferior al coste de la inversión presentado con la solicitud, la cuantía que se pagará de la subvención se reducirá en el mismo porcentaje, siempre que lo ejecutado y justificado por el beneficiario se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite una actuación tendente a la satisfacción de sus compromisos. Estos extremos se entenderán acreditados cuando se ejecuten los capítulos u objetivos esenciales del proyecto de inversión

permeta tramitar el pagament d'almenys el 90 % de la subvenció concedida.

8. Als efectes previstos en aquestes bases, es considerarà que la despesa s'ha realitzat quan la inversió estiga adjudicada o encarregada o els contractes necessaris per a això, signats.

9. Les subvencions no pagades totalment o parcialment per no executar-se la inversió o per ser incorrecta, incompleta o insuficient la seua justificació documental, quedaran sense efecte a partir del dia en què concloga el termini indicat en el punt 11 d'aquesta base, sense necessitat de nou tràmit per a declarar als seus beneficiaris en aquesta situació.

D'acord amb el que es preveu en l'article 34.3 de la Llei general de subvencions, els beneficiaris que incorreguen en la circumstància indicada en el paràgraf anterior o en les previstes en l'article 37 de la citada llei, perdran el dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

Tot l'indicat en aquest apartat s'entén sense perjudici dels casos en què procedisca incoar un expedient sancionador segons el que s'estableix en l'article 52 i següents de la Llei general de subvencions.

10. Els sobrants produïts per aplicació del que es disposa en el número anterior o per renúncia a la subvenció podran ser reassignats a altres sol·licitants exclosos per falta de dotació econòmica, tenint en compte la puntuació total obtinguda per cadascun aplicant els criteris objectius de valoració, sempre que el nou beneficiari pugua disposar d'un termini d'execució de la inversió suficient i accepte l'ajuda abans de la seua concessió.

11. El termini per a executar les inversions i presentar la documentació justificativa indicada en els punts 2 i, si fa el cas 4, quedarà obert amb la publicació de la resolució de concessió d'aquestes subvencions i finalitzarà el 30 de desembre de 2022.

12. El termini de justificació d'aquestes subvencions podrà ampliar-se si les operacions de tancament comptable i pressupostari de la Generalitat ho permeten, i s'incorporen els corresponents romanents crediticis.

Aquesta ampliació de termini es regirà pel que es disposa en la legislació sobre procediment administratiu comú de les administracions públiques i podrà preveure's amb caràcter general per a tots els beneficiaris o solament per a aquells que ho sol·liciten. En aquest últim cas, l'ampliació requerirà que es justifiquen les causes de la demora i la impossibilitat de preveure-les en el seu moment.

La sol·licitud d'ampliació de termini no podrà realitzar-se quan falten menys de dos mesos para la seua conclusió.

Base 14. Mètode de comprovació de la realització de les inversions objecte de subvenció. Pla de control.

1. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la direcció General responsable en la instrucció de la convocatòria d'aquestes ajudes, efectuarà la comprovació administrativa de la justificació documental de la subvenció concedida mitjançant la revisió de la documentació establida en la base anterior, a l'efecte del pagament de la subvenció concedida.

2. En el cas d'existir discrepàncies entre els valors comprovats per l'Administració i els que figuren en la documentació justificativa, l'entitat beneficiària podrà promoure la taxació pericial contradictòria en els termes previstos en l'article 33 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

3. El centre directiu responsable de la gestió d'aquestes subvencions durà a terme la comprovació material de l'efectiva execució de les inversions mitjançant el següent pla de control:

a) Tipus de control: durant el primer semestre de 2024 es realitzarà un control administratiu i sobre el terreny, relatiu a l'execució de la inversió i de comprovació de la documentació administrativa aportada pel beneficiari de la subvenció en l'exercici anterior.

b) Criteris de selecció de la mostra: el control previst en el paràgraf anterior arribarà al 30 % dels expedients d'ajudes concedides. La selecció de la mostra es durà a terme mitjançant sorteig, excloent a aquells expedients en els quals, per qualsevol motiu, no es va aconseguir la fase de reconeixement de l'obligació econòmica i pagament de la subvenció.

c) L'import finalment pagat dels expedients seleccionats per al seu control haurà de suposar almenys el 40 % de l'import total pagat en aquesta convocatòria. Si després de la selecció aleatòria dels expedients

y el gasto justificado permita tramitar el pago de al menos el 90 % de la subvención concedida.

8. A los efectos previstos en estas bases, se considerará que el gasto se ha realizado cuando la inversión esté adjudicada o encargada o los contratos necesarios para ello firmados.

9. Las subvenciones no pagadas total o parcialmente por no ejecutarse la inversión o por ser incorrecta, incompleta o insuficiente su justificación documental, quedarán sin efecto a partir del día en el que concluya el plazo indicado en el punto 11 de esta base, sin necesidad de nuevo trámite para declarar a sus beneficiarios en esta situación.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 34.3 de la Ley general de subvenciones, los beneficiarios que incurran en la circunstancia indicada en el párrafo anterior o en las previstas en el artículo 37 de la citada ley, perderán el derecho al cobro total o parcial de la subvención.

Todo lo indicado en este apartado se entiende sin perjuicio de los casos en que proceda incoar un expediente sancionador según lo establecido en el artículo 52 y siguientes de la Ley general de subvenciones.

10. Los sobrantes producidos por aplicación de lo dispuesto en el número anterior o por renuncia a la subvención podrán ser reasignados a otros solicitantes excluidos por falta de dotación económica, teniendo en cuenta la puntuación total obtenida por cada uno aplicando los criterios objetivos de valoración, siempre que el nuevo beneficiario pueda disponer de un plazo de ejecución de la inversión suficiente y acepte la ayuda antes de su concesión.

11. El plazo para ejecutar las inversiones y presentar la documentación justificativa indicada en los puntos 2 y, en su caso 4, quedará abierto con la publicación de la resolución de concesión de estas subvenciones y finalizará el 30 de diciembre de 2022.

12. El plazo de justificación de estas subvenciones podrá ampliarse si las operaciones de cierre contable y presupuestario de la Generalitat lo permiten y se incorporan los correspondientes remanentes crediticios.

Esta ampliación de plazo se regirá por lo dispuesto en la legislación sobre procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y podrá preverse con carácter general para todos los beneficiarios o solamente para aquellos que lo soliciten. En este último caso, la ampliación requerirá que se justifiquen las causas de la demora y la imposibilidad de preverlas en su momento.

La solicitud de ampliación de plazo no podrá realizarse cuando falten menos de dos meses para su conclusión.

Base 14. Método de comprobación de la realización de las inversiones objeto de subvención. Plan de control.

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, la Dirección General responsable en la instrucción de la convocatoria de estas ayudas, efectuará la comprobación administrativa de la justificación documental de la subvención concedida mediante la revisión de la documentación establecida en la base anterior, a los efectos del pago de la subvención concedida.

2. En el caso de existir discrepancias entre los valores comprobados por la Administración y los que figuren en la documentación justificativa, la entidad beneficiaria podrá promover la tasación pericial contradictoria en los términos previstos en el artículo 33 de la Ley 38/2003, general de subvenciones.

3. El centro directivo responsable de la gestión de estas subvenciones llevará a cabo la comprobación material de la efectiva ejecución de las inversiones mediante el siguiente plan de control:

a) Tipo de control: durante el primer semestre de 2024 se realizará un control administrativo y sobre el terreno, relativo a la ejecución de la inversión y de comprobación de la documentación administrativa aportada por el beneficiario de la subvención en el ejercicio anterior.

b) Criterios de selección de la muestra: el control previsto en el párrafo anterior alcanzará al 30 % de los expedientes de ayudas concedidas. La selección de la muestra se llevará a cabo mediante sorteo, excluyendo a aquellos expedientes en los que, por cualquier motivo, no se alcanzó la fase de reconocimiento de la obligación económica y pago de la subvención.

c) El importe finalmente pagado de los expedientes seleccionados para su control deberá suponer al menos el 40 % del importe total pagado en esta convocatoria. Si tras la selección aleatoria de los expedien-

a controlar no s'aconsegueix aquest percentatge, se substituirà el de menor quantia per un altre obtingut pel mateix mètode, fins a aconseguir el citat percentatge.

d) En els expedients no seleccionats per a dur a terme el control descrit en els paràgrafs anteriors podran realitzar-se altres actuacions de comprovació complementària a través de mitjans gràfics, audiovisuals i documentals. Seran objecte d'aquesta anàlisi complementària entre altres, els expedients en els quals l'import executat i justificat diferisca en un 10 % del pressupost inicial.

Base 15. Obligacions dels beneficiaris

1. Són obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions:

a) Les que estan previstes en la legislació bàsica de subvencions i en la legislació general que siga aplicable, en les normes que la desenvolupen així com en aquestes bases reguladores i especialment les següents:

- Executar la inversió que fonamenta la concessió de la subvenció d'acord amb la proposta o projecte presentat amb la sol·licitud.

- Justificar documentalment l'execució de la inversió i el compliment dels requisits i condicions previstos, en la forma que regulen aquestes bases.

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per la Conselleria que convoque aquestes subvencions així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puga realitzar la Intervenció General de la Generalitat i aportar quanta informació li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors. Igualment se sotmetran a les actuacions d'inspecció i investigació previstos en la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana.

- Comunicar a la Conselleria convocant l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, provinents de qualssevol administracions o ens públics o privats. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega la seua consecució i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com quantes estats comptables i registres específics siguen exigits per est as bases reguladores, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control, durant el termini previst en la llei.

- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en la Llei general de subvencions.

- Aportar els fons necessaris per a finançar la inversió en la part no subvencionada per la Generalitat.

- Disposar de les autoritzacions, permisos i llicències administratives que resulten necessàries per a executar les actuacions subvencionades amb anterioritat a l'inici d'aquestes.

b) Les recollides en les normes aprovades, o en les quals es pogueren aprovar a nivell nacional i europeu, en relació amb la gestió dels fons associats al PRTR.

c) Les que s'assenyalen en les instruccions que reben de les autoritats nacionals i europees de gestió o de certificació d'aquests fons associats al PRTR, o les que els transmeta la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per pròpia iniciativa o en nom d'aquelles. En particular, les relatives a contribuir als objectius de canvi climàtic, al que s'estableix en relació al principi de no causar mal significatiu (principi de DNSH), evitar conflictes d'interessos, frau, corrupció, o no concurrència de doble finançament, entre altres.

2. Les entitats beneficiàries hauran de complir amb les obligacions d'informació i publicitat que les autoritats competents estableixen relatives al finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, tot això, de conformitat amb el que es disposa en l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

A l'efecte, han d'adoptar mesures d'informació, comunicació i visibilitat de les actuacions finançades (*banners* en webs o aplicacions informàtiques, cartells informatius, plaques, publicacions impreses i

tes a controlar no se alcanza este porcentaje, se sustituirá el de menor cuantía por otro obtenido por el mismo método, hasta alcanzar el citado porcentaje.

d) En los expedientes no seleccionados para llevar a cabo el control descrito en los párrafos anteriores podrán realizarse otras actuaciones de comprobación complementaria a través de medios gráficos, audiovisuales y documentales. Serán objeto de este análisis complementario entre otros, los expedientes en los que el importe ejecutado y justificado difiera en un 10 % del presupuesto inicial.

Base 15. Obligaciones de los beneficiarios

1. Son obligaciones de los beneficiarios de estas subvenciones:

a) Las que están previstas en la legislación básica de subvenciones y en la legislación general que sea aplicable, en las normas que la desarrollan así como en estas bases reguladoras y especialmente las siguientes:

- Ejecutar la inversión que fundamenta la concesión de la subvención de acuerdo con la propuesta o proyecto presentado con la solicitud.

- Justificar documentalment la ejecución de la inversión y el cumplimiento de los requisitos y condiciones previstos, en la forma que regulan estas bases.

- Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por la conselleria que convoque estas subvenciones así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que pueda realizar la Intervención General de la Generalitat y aportar cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores. Igualmente se someterán a las actuaciones de inspección e investigación previstos en la Ley 11/2016, de 28 de noviembre, de la Generalitat, de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana.

- Comunicar a la conselleria convocante la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca su consecución y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

- Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por estas bases reguladoras, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control, durante el plazo previsto en la ley.

- Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en la Ley general de subvenciones.

- Aportar los fondos necesarios para financiar la inversión en la parte no subvencionada por la Generalitat.

- Disponer de las autorizaciones, permisos y licencias administrativas que resulten necesarias para ejecutar las actuaciones subvencionadas con anterioridad al inicio de las mismas.

b) Las recogidas en las normas aprobadas, o en las que se pudieran aprobar a nivel nacional y europeo, en relación con la gestión de los fondos asociados al PRTR.

c) Las que se señalen en las instrucciones que reciban de las autoridades nacionales y europeas de gestión o de certificación de estos fondos asociados al PRTR, o las que les transmita la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte por propia iniciativa o en nombre de aquellas. En particular, las relativas a contribuir a los objetivos de cambio climático, a lo establecido en relación al principio de no causar daño significativo (principio de DNSH), evitar conflictos de intereses, fraude, corrupción, o no concurrencia de doble financiación, entre otros.

2. Las entidades beneficiarias deberán cumplir con las obligaciones de información y publicidad que las autoridades competentes establezcan relativas a la financiación del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, todo ello, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre.

A tal efecto, deben adoptar medidas de información, comunicación y visibilidad de las actuaciones financiadas (*banners* en webs o aplicaciones informáticas, carteles informativos, placas, publicaciones

electròniques, material audiovisual, anuncis i insercions en premsa, certificats, etc.), incloent-hi els logos següents:

- a) L'emblema de la Unió Europea.
- b) Juntament amb l'emblema de la Unió, s'inclourà el text «Finançat per la Unió Europea-Next GenerationEU».
- c) Es tindran en compte les normes gràfiques i els colors normalitzats establits en l'annex I del Reglament d'Execució 821/2014 de la Comissió de 28 de juliol de 2014, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (UE) 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, pel que fa a les modalitats concretes de transferència i gestió de les contribucions del programa, la presentació d'informació sobre els instruments financers, les característiques tècniques de les mesures d'informació i comunicació de les operacions, i el sistema per al registre i l'emmagatzematge de dades.

També es pot consultar la següent pàgina web: http://publications.europa.eu/code/es/es_5000100.htm i descarregar diferents exemples de l'emblema en https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_es#download.

d) Així mateix, s'inclourà el logo oficial del Pla de recuperació, transformació i resiliència del Regne d'Espanya, i una referència a la gestió pel la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana.

3. Les obligacions d'ús i destí de la sala on es realitzen les inversions subvencionades, es regula per les regles següents:

a) El beneficiari de la subvenció s'obliga a mantindre la propietat i l'ús escènic o musical de la sala, almenys, durant les cinc temporades completes i, en principi ininterrompudes, següents a la de publicació de la convocatòria.

b) Quan el propietari de la sala haja adquirit altres compromisos de manteniment de la propietat i destí de l'immoble per termini diferent a l'indicat en el paràgraf anterior, prevaldrà el de major duració efectiva.

c) En el cas que el beneficiari de la subvenció no ostente la propietat de l'immoble, l'obligació de mantindre la titularitat i destinar-lo a l'ús escènic o musical correspondrà subsidiàriament al propietari de la sala. L'acceptació d'aquesta obligació quedarà reflectida en el document model pel qual s'autoritza la realització de les obres que es presentarà amb la sol·licitud de la subvenció.

d) En el cas d'incompliment parcial del termini d'ús escènic de la sala, el beneficiari de la subvenció vindrà obligat al reintegrament de la subvenció percebuda per import proporcional al mateix temps que reste per a complir aquesta obligació.

e) La Conselleria podrà autoritzar alguna adaptació d'aquestes obligacions d'ús per a facilitar el seu compliment, prèvia sol·licitud escrita i motivada.

4. En qualsevol tipus de contracte o encàrrec relacionat amb l'execució de l'actuació, inclosa la subcontractació, les entitats beneficiàries hauran de fer constar «Pla de recuperació, transformació i resiliència -Finançat per la Unió Europea-Next GenerationEU», Mecanisme de Recuperació i Resiliència, establert pel Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, així com la referència al Component 24, Inversió 2, del PRTR. Tal esment també haurà de ser inclòs en tots els documents que sustenten la contractació dels béns i/o serveis a prestar.

Base 16. Actuacions de l'Administració en cas d'incompliment de les obligacions. Circumstàncies que podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

1. En els supòsits de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en cas d'incompliment de les obligacions a les quals es refereixen aquestes bases, es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció atorgada i es podrà deixar aquesta sense efecte o minorar la seua quantia, amb reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció.

2. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per part d'altres administracions o ens públics o privats la suma total dels quals supere el cost subvencionable, donarà lloc a la revocació o a la modificació de la resolució de concessió.

impresas y electrónicas, material audiovisual, anuncios e inserciones en prensa, certificados, etc.), incluyendo los siguientes logos:

- a) El emblema de la Unión Europea.
- b) Junto con el emblema de la Unión, se incluirá el texto «Financiado por la Unión Europea-NextGenerationEU».

c) Se tendrán en cuenta las normas gráficas y los colores normalizados establecidos en el anexo I del Reglamento de ejecución 821/2014 de la Comisión de 28 de julio de 2014, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, en lo que se refiere a las modalidades concretas de transferencia y gestión de las contribuciones del programa, la presentación de información sobre los instrumentos financieros, las características técnicas de las medidas de información y comunicación de las operaciones, y el sistema para el registro y el almacenamiento de datos.

También se puede consultar la siguiente página web: http://publications.europa.eu/code/es/es_5000100.htm y descargar distintos ejemplos del emblema en https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_es#download.

d) Asimismo, se incluirá el logo oficial del Plan de recuperación, transformación y resiliencia del Reino de España, y una referencia a la gestión por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte de la Generalitat Valenciana.

3. Las obligaciones de uso y destino de las salas donde se realicen las inversiones subvencionadas, se regula por las siguientes reglas:

a) El beneficiario de la subvención se obliga a mantener la propiedad y el uso escénico o musical de la sala, al menos, durante las cinco temporadas completas y, en principio ininterrompidas, siguientes a la de publicación de la convocatoria.

b) Cuando el propietario de la sala haya adquirido otros compromisos de mantenimiento de la propiedad y destino del inmueble por plazo distinto al indicado en el párrafo anterior, prevalecerá el de mayor duración efectiva.

c) En el caso de que el beneficiario de la subvención no ostente la propiedad del inmueble, la obligación de mantener la titularidad y destinar el mismo al uso escénico o musical corresponderá subsidiariamente al propietario de la sala. La aceptación de esta obligación quedará reflejada en el documento modelo por el que se autorice la realización de las obras que se presentará con la solicitud de la subvención.

d) En el caso de incumplimiento parcial del plazo de uso escénico de la sala, el beneficiario de la subvención vendrá obligado al reintegro de la subvención percibida por importe proporcional al tiempo que reste para cumplir esta obligación.

e) La Conselleria podrá autorizar alguna adaptación de estas obligaciones de uso para facilitar su cumplimiento, previa solicitud escrita y motivada.

4. En cualquier tipo de contrato o encargo relacionado con la ejecución de la actuación, incluida la subcontratación, las entidades beneficiarias deberán hacer constar «Plan de recuperación, transformación y resiliencia -Financiado por la Unión Europea-NextGenerationEU», Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, establecido por el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, así como la referencia al Componente 24, Inversión 2, del PRTR. Tal mención también deberá ser incluida en todos los documentos que sustenten la contratación de los bienes y/o servicios a prestar.

Base 16. Actuaciones de la Administración en caso de incumplimiento de las obligaciones. Circunstancias que podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

1. En los supuestos del artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en caso de incumplimiento de las obligaciones a las que se refieren estas bases, se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención otorgada y se podrá dejar esta sin efecto o minorar su cuantía, con reintegro de las cantidades indebidamente percibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por parte de otras administraciones o entes públicos o privados cuya suma total supere el coste subvencionable, dará lugar a la revocación o a la modificación de la resolución de concesión.

3. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció o l'obligació del seu reintegrament quan aquella siga destinada a la realització d'una activitat o al compliment d'una finalitat prohibida en el títol VI de la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana.

4. El procediment de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes s'iniciarà per la conselleria competent en la gestió de la convocatòria notificant a l'interessat l'import de la subvenció que ha de ser reintegrat a la Generalitat, l'obligació que ha resultat incomplida per l'Entitat i la motivació que justifica el reintegrament.

Aquest procediment haurà de garantir la preceptiva audiència a l'interessat abans de l'elaboració de la resolució definitiva. Aquesta serà notificada igualment a l'interessat i tindrà naturalesa de liquidació definitiva, a l'efecte del còmput del cobrament del deute en període voluntari de recaptació.

L'entitat beneficiària haurà d'efectuar el reintegrament mitjançant transferència bancària o xec nominatiu a favor de la Generalitat.

5. El procediment de reintegrament d'aquestes subvencions i el règim sancionador es regirà pels preceptes bàsics de la Llei 38/2003, general de subvencions, i per la Llei 1/2015 de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Base 17. Comunicació d'aquestes subvencions a la Comissió Europea

1. De conformitat amb el que es disposa en l'article 3.2 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, aquest règim d'ajudes no estarà subjecte a l'obligació de notificació prèvia a la Comissió Europea conformement al que es disposa en l'article 53 del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DOUE L 187 de 26.06.2014), Reglament (UE) 2017/1084 de la Comissió, de 14 de juny de 2017, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 651/2014 quant a les ajudes a infraestructures portuàries i aeroportuàries, els llindars de notificació per a les ajudes a la cultura i la conservació del patrimoni i per a les ajudes a infraestructures esportives i recreatives multifuncionals, així com els règims d'ajudes de funcionament de finalitat regional, i pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 702/2014 quant al càlcul dels costos subvencionables (DOUE L 156 de 20.06.2017), Reglament (UE) núm. 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013 pel que fa a la seua pròrroga (DOUE núm. L 215, de 07.07.2020) i el Reglament (UE) núm. 651/2014 pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents i Reglament (UE) núm. 2021/1237 de la Comissió, de 23 de juliol de 2021, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DOUE núm. L 270, de 29.07.2021).

Aquestes subvencions s'acullen al que es preveu en el punt 8 de l'article 53 del citat reglament en establir-ne l'import màxim en el 80 % dels costos subvencionables, sense superar en cap cas 2.000.000,00 €.

2. No obstant l'anterior, en el cas d'acumulació d'ajudes s'estarà al que es disposa en l'article 8 del citat Reglament número 651/2014. La suma de les ajudes d'estat i els acolliments a *minimis* obtingudes per als mateixos costos subvencionables no podran superar la intensitat màxima prevista en el punt 1 d'aquesta base. Per a comprovar el compliment d'aquest apartat, els sol·licitants i beneficiaris d'aquestes ajudes estan obligats a declarar tant les ajudes d'estat com les acollides a *minimis*, obtingudes per a finançar el mateix projecte o cost subvencionable.

3. Les subvencions que regulen aquestes bases seran objecte de comunicació a la Comissió Europea.

Base 18. Altres disposicions

1. El centre directiu responsable de la instrucció d'aquest procediment podrà requerir la documentació complementària o aclaridora que justificadament es considere necessària en qualsevol fase d'aquest,

3. Se producirà la pèrdua del derecho al cobro de la subvención o la obligación de su reintegro cuando la misma sea destinada a la realización de una actividad o al cumplimiento de una finalidad prohibida en el título VI de la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de memoria democrática y para la convivencia de la Comunitat Valenciana.

4. El procedimiento de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas se iniciará por la conselleria competente en la gestión de la convocatoria notificando al interesado el importe de la subvención que ha de ser reintegrado a la Generalitat, la obligación que ha resultado incumplida por la entidad y la motivación que justifica el reintegro.

Este procedimiento deberá garantizar la preceptiva audiencia al interesado antes de la elaboración de la resolución definitiva. Esta será notificada igualmente al interesado y tendrá naturaleza de liquidación definitiva, al efecto del cómputo del cobro de la deuda en período voluntario de recaudación.

La entidad beneficiaria deberá efectuar el reintegro mediante transferencia bancaria o cheque nominativo a favor de la Generalitat.

5. El procedimiento de reintegro de estas subvenciones y el régimen sancionador se regirá por los preceptos básicos de la Ley 38/2003, general de subvenciones, y por la Ley 1/2015 de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Base 17. Comunicación de estas subvenciones a la Comisión Europea

1. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 3.2 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, este régimen de ayudas no estará sujeto a la obligación de notificación previa a la Comisión Europea con arreglo a lo dispuesto en el artículo 53 del Reglamento (UE) núm. 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DOUE L 187 de 26.06.2014), Reglamento (UE) 2017/1084 de la Comisión, de 14 de junio de 2017, por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo relativo a las ayudas a infraestructuras portuarias y aeroportuarias, los umbrales de notificación para las ayudas a la cultura y la conservación del patrimonio y para las ayudas a infraestructuras deportivas y recreativas multifuncionales, así como los regímenes de ayudas de funcionamiento de finalidad regional, y por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 702/2014 en lo relativo al cálculo de los costes subvencionables (DOUE L 156 de 20.06.2017), Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga (DOUE núm. L 215, de 07.07.2020) y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes y Reglamento (UE) núm. 2021/1237 de la Comisión, de 23 de julio de 2021, por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 651/2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DOUE núm. L 270, de 29.07.2021).

Estas subvenciones se acogen a lo previsto en el punto 8 del artículo 53 del citado reglamento al establecer el importe máximo de las mismas en el 80 % de los costes subvencionables, sin superar en ningún caso 2.000.000,00 €.

2. No obstante lo anterior, en el caso de acumulación de ayudas se estará a lo dispuesto en el artículo 8 del citado Reglamento número 651/2014. La suma de las ayudas de estado y las acogidas a *minimis* obtenidas para los mismos costes subvencionables no podrán superar la intensidad máxima prevista en el punto 1 de esta base. Para comprobar el cumplimiento de este apartado, los solicitantes y beneficiarios de estas ayudas están obligados a declarar tanto las ayudas de estado como las acogidas a *minimis* obtenidas para financiar el mismo proyecto o coste subvencionable.

3. Las subvenciones que regulan estas Bases serán objeto de comunicación a la Comisión Europea.

Base 18. Otras disposiciones

1. El centro directivo responsable de la instrucción de este procedimiento podrá requerir la documentación complementaria o aclaratoria que justificadamente se considere necesaria en cualquier fase del

especialment la relativa a aquelles circumstàncies que s'acrediten mitjançant declaració responsable.

2. A l'efecte d'aquestes bases reguladores, s'entén com a temporada o curs, el període de temps comprés entre els mesos de setembre o octubre d'un any natural i juny o juliol de l'any següent.

ANNEX II

Modificació del Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per a 2020-2023

S'addiciona una nova línia de subvenció dins de l'objectiu estratègic 3 «Extensió i millora de la xarxa d'infraestructures culturals d'ús públic en tota la Comunitat Valenciana» d'acord amb el detall següent:

Línia de subvenció: CODI: S8608000

DENOMINACIÓ: Modernització i gestió sostenible d'infraestructures de les arts escèniques i musicals i foment de circuits de difusió interterritorial.

MANERA DE CONCESSIÓ: Concurrencia competitiva.

BENEFICIARIS: Ens públics o privats i persones físiques propietaris o gestors de les infraestructures escèniques i musicals

DESCRIPCIÓ I FINALITAT: Modernització i gestió sostenible d'infraestructures escèniques i musicals i foment de circuits de difusió interterritorial.

1. *Àrees de competències afectades i sectors cap als quals es dirigeixen les ajudes:* Afecta les instal·lacions i equipament tècnic de les infraestructures escèniques i musicals com a centres culturals o part d'aquests les característiques dels quals són adequades per a la representació d'arts escèniques i musicals davant el públic. Aquestes subvencions es dirigeixen als propietaris o gestors de sales escèniques.

2. *Objectius i efectes que es pretenen amb la seua aplicació:* Es persegueix la modernització i gestió sostenible d'aquestes infraestructures, especialment a través de la digitalització de les seues instal·lacions escèniques.

3. *Mecanisme:* Elaboració de bases reguladores i convocatòria per a la concessió de les ajudes per concurrencia competitiva (art. 165 Llei 1/2015).

4. *Delimitació de les línies bàsiques de les bases reguladores:* Presentació de la sol·licitud i documentació segons la resolució de la convocatòria, baremació per la comissió tècnica, concessió pel titular de la conselleria i justificació de la realització de l'activitat dins del termini que s'indique a l'efecte.

5. *Calendari:* Aquestes subvencions es convocaran una única vegada per als exercicis 2021 i 2022.

6. *Termini necessari per a la seua consecució:* anys 2021, 2022 i 2023

7. *Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:*

mismo, en especial la relativa a aquellas circunstancias que se acrediten mediante declaración responsable.

2. A los efectos de estas bases reguladoras, se entiende como temporada o curso, el periodo de tiempo comprendido entre los meses de septiembre o octubre de un año natural y junio o julio del año siguiente.

ANEXO II

Modificación del Plan estratégico de subvenciones de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte para 2020/2023.

Se adiciona una nueva línea de subvención dentro del objetivo estratégico 3 «Extensión y mejora de la red de infraestructuras culturales de uso público en toda la Comunitat Valenciana» de acuerdo con el detalle siguiente:

Línea de subvención: CÓDIGO: S8608000

DENOMINACIÓN: Modernización y gestión sostenible de infraestructuras de las artes escénicas y musicales y fomento de circuitos de difusión interterritorial.

MODO DE CONCESIÓN: Concurrencia competitiva.

BENEFICIARIOS: Entes públicos o privados y personas físicas propietarios o gestores de las infraestructuras escénicas y musicales

DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD: Modernización y gestión sostenible de infraestructuras escénicas y musicales y fomento de circuitos de difusión interterritorial.

1. *Áreas de competencias afectadas y sectores hacia los cuales se dirigen las ayudas:* Afecta a las instalaciones y equipamiento técnico de las infraestructuras escénicas y musicales como centros culturales o parte de estos cuyas características son adecuadas para la representación de artes escénicas y musicales ante el público. Estas subvenciones se dirigen a los propietarios o gestores de salas escénicas.

2. *Objetivos y efectos que se pretenden con su aplicación:* Se persigue la modernización y gestión sostenible de estas infraestructuras, especialmente a través de la digitalización de sus instalaciones escénicas.

3. *Mecanismo:* Elaboración de bases reguladoras y convocatoria para la concesión de las ayudas por concurrencia competitiva (art. 165 Ley 1/2015).

4. *Delimitación de las líneas básicas de las bases reguladoras:* Presentación de la solicitud y documentación según la resolución de la convocatoria, baremación por la comisión técnica, concesión por el titular de la conselleria y justificación de la realización de la actividad dentro del plazo que se indique a tal efecto.

5. *Calendario:* Estas subvenciones se convocarán una única vez para los ejercicios 2021 y 2022.

6. *Plazo necesario para su consecución:* años 2021, 2022 y 2023

7. *Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:*

Any	Assistències tècniques (capítol II)	Transferències de capital (capítol VII)	TOTALS
2021	40.000,00 €	1.826.588,65 €	1.866.588,65 €
2022	60.000,00 €	1.297.519,02 €	1.357.519,02 €
TOTALS	100.000,00 €	3.124.107,67 €	3.224.107,67 €

Fonts de finançament: Pla de recuperació, transformació i resiliència.

* * * * *

Año	Asistencias técnicas (capítulo II)	Transferencias de capital (capítulo VII)	TOTALES
2021	40.000,00 €	1.826.588,65 €	1.866.588,65 €
2022	60.000,00 €	1.297.519,02 €	1.357.519,02 €
TOTALES	100.000,00 €	3.124.107,67 €	3.224.107,67 €

Fuentes de financiación: Plan de recuperación, transformación y resiliencia

8. Pla d'acció:

En el període que contempla el Pla està previst realitzar una sola convocatòries.

9. Indicadors de seguiment i avaluació:

Nombre mínim d'infraestructures beneficiades: 21

Indicador intermedi mínim: infraestructures beneficiades en 2021: 9

10. Resultats de l'avaluació del pla estratègic anterior:

Aquestes ajudes no estaven previstes en el pla estratègic anterior.

8. Plan de acción:

En el periodo que contempla el Plan está previsto realizar una sola convocatorias.

9. Indicadores de seguimiento y evaluación:

Número mínimo de infraestructuras beneficiadas: 21

Indicador intermedio mínimo: infraestructuras beneficiadas en 2021: 9

10. Resultados de la evaluación del plan estratégico anterior:

Estas ayudas no estaban previstas en el plan estratégico anterior.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A FINANÇAR LA MODERNITZACIÓ I GESTIÓ SOSTENIBLE DE LES INFRAESTRUCTURES DE LES ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA PREVISTA EN EL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA FINANCIAR LA MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN SOSTENIBLE DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LAS ARTES ESCÉNICAS Y MUSICALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA PREVISTA EN EL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA	ANNEX ANEXO III FULL HOJA 1
A DADES DEL SOL·LICITANT DATOS DEL SOLICITANTE		
NOM DE LA INSTITUCIÓ, ENTITAT O PERSONA / NOMBRE DE LA INSTITUCION, ENTIDAD O PERSONA		CIF/ NIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI / NIE CÀRREC / CARGO
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO
C NOTIFICACIONS NOTIFICACIONES		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		LOCALITAT / LOCALIDAD CP
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)
(*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, l'interessat haurà de disposar de certificació electrònica en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). (*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, el interesado deberá disponer de certificación electrónica en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es).		
D CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO-AUTORITZACIÓ) CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)		
D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del representant legal, així com les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i amb la Tresoreria de la Seguretat Social. <i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal, así como los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y con la Tesorería de la Seguridad Social.</i> En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho a continuació, i tindrà l'obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment. <i>En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i> ☐ No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària estatal. <i>No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria estatal.</i> ☐ No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària autonòmica. <i>No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria autonómica.</i> ☐ No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social. <i>No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.</i> _____, ____ d _____ de _____ Firma: _____		
Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art.5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99). Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art.5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).		
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIN - A4
IA - 14489 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A FINANÇAR LA MODERNITZACIÓ I GESTIÓ SOSTENIBLE DE LES INFRAESTRUCTURES DE LES ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA PREVISTA EN EL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA FINANCIAR LA MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN SOSTENIBLE DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LAS ARTES ESCÉNICAS Y MUSICALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA PREVISTA EN EL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA	ANNEX ANEXO III FULL HOJA 2
E DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL REPRESENTANT LEGAL DEL SOL·LICITANT DECLARACION RESPONSABLE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL SOLICITANTE		
SOL·LICITANT DE LA SUBVENCIÓ / SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN		CIF / NIF
COGNOMS DEL REPRESENTANT / APELLIDOS DEL REPRESENTANTE	NOM / NOMBRE	DNI
LA PERSONA QUE SUBSCRIU DECLARA DAVALL LA SEUA RESPONSABILITAT / LA PERSONA QUE SUSCRIBE DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:		
Primer: que la entitat local, persona física o jurídica que representa està al corrent de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social i que no incorre en cap de les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, que determina les causes que impedeixen obtindre la condició de beneficiari de subvencions, entre les que es troba la de no ser deutor per reintegrament de subvencions. Primero: que la entidad local, persona física ó jurídica que representa no incurre en ninguna de la prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, que determina las causas que impiden obtener la condición de beneficiario de subvenciones, entre las que se encuentra la de no ser deudor por reintegro de subvenciones. Segon: que per a finançar la inversió prevista: Segundo: que para financiar la inversión prevista: ☐ No ha sol·licitat o obtingut cap altra ajuda per a este mateix fi o cost subvencionable. ☐ Si ha sol·licitat o obtingut les següents ajudes o ingressos: ☐ No ha solicitado u obtenido ninguna otra ayuda para este mismo fin o coste subvencionable. ☐ Si ha solicitado u obtenido las siguientes ayudas o ingresos:		
ORGANISME ORGANISMO	CONVOCATÒRIA O TIPUS D'INGRÉS CONVOCATORIA O TIPO DE INGRESO	IMPORT SOL·LICITAT IMPORTE SOLICITADO
IMPORT CONCEDIT IMPORTE CONCEDIDO		
Tercer: que sol·licita la subvenció en la seua condició de: / <i>Que solicita la subvención en su condición de:</i> ☐ Persona física o jurídica, pública o privada que ostenta la propietat de l'immoble on està ubicat l'espai escènic on es vol dur a terme la inversió. ☐ Persona física o jurídica, pública o privada que ostenta la propiedad del inmueble donde se ubica el espacio escénico donde se quiere llevar a cabo la inversión. ☐ Ens o organisme públic amb personalitat jurídica pròpia creat per una entitat local al que correspon la gestió de l'espai escènic objecte de la sol·licitud. ☐ Ente u organismo público con personalidad jurídica propia creado por una entidad local al que corresponde la gestión del espacio escénico objeto de la solicitud. ☐ Empresa, entitat o persona física o jurídica de naturalesa pública o privada gestora d'una sala o espai públic o privat, si han sigut autoritzades pels seus propietaris per a la realització d'obres, instal·lacions o equipaments en aquestes ☐ Empresa, entidad o persona física o jurídica de naturaleza pública o privada gestora de una sala o espacio público o privado, si han sido autorizadas por sus propietarios para la realización de obras, instalaciones o equipamientos en estas Quart: Que l'espai escènic o musical per al qual es demana la subvenció compleix els requisits prevists en les bases 1.2 i 2.2 de les bases reguladores i que ha estat en funcionament durant la temporada 2020/2021 Cuarto: Que el espacio escénico o musical para el cual se pide la subvención cumple los requisitos previstos en las bases 1.2 y 2.2 de las bases reguladoras y que ha estado en funcionamiento durante la temporada 2020/2021 Cinqué: que l'espai escènic per al qual es demana la subvenció està radicada en el municipi de _____ pertanyent a la Comunitat Valenciana Quinto: que el espacio escénico para el cual se pide la subvención está radicado en el municipio de _____ perteneciente a la Comunitat Valenciana Sisé: que l'òrgan de govern de l'entitat/ persona jurídica, si és el cas, ha acordat en sessió celebrada el _____ sol·licitar aquesta subvenció i facultar el que subscriu a formular aquesta sol·licitud i realitzar en nom seu, tots el tràmits que siguin necessaris relacionats amb la mateixa. Sexto: que el órgano de gobierno de la entidad/ persona jurídica, en su caso, ha acordado en sesión celebrada el _____ solicitar esta subvención y facultar el que suscribe a formular esta solicitud y realizar en su nombre, todos el trámites que sean necesarios relacionados con la misma. Seté: que el sol·licitant té la condició jurídica de: Séptimo: que el solicitante tiene la condición jurídica de: ☐ Entitat local (article 3 de la Llei 7/1985 RBRL) / Entidad local (artículo 3 de la Ley 7/1985 RBRL) ☐ Organisme autònom local, entitat pública empresarial local o societat mercantil local creat per una entitat local Organismo autónomo local, entidad pública empresarial local o sociedad mercantil local creado por una entidad local ☐ Empresa privada, societat, cooperativa, etc / Empresa privada, sociedad, cooperativa, etc ☐ Associació -Fundació / Asociación -Fundación ☐ Persona física / Persona física ☐ Altres. Indiqueu-ne / Otras . Indicar _____		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIN - A4
IA - 14489 - 02 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A FINANÇAR LA MODERNITZACIÓ I GESTIÓ SOSTENIBLE DE LES INFRAESTRUCTURES DE LES ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA PREVISTA EN EL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA FINANCIAR LA MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN SOSTENIBLE DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LAS ARTES ESCÉNICAS Y MUSICALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA PREVISTA EN EL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA	ANNEX ANEXO III FULL HOJA 3
E DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL REPRESENTANT LEGAL DEL SOL·LICITANT DECLARACION RESPONSABLE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL SOLICITANTE		
Vuité: que l'espai escènic o musical per al qual es sol·licita la subvenció, està integrat en un immoble que es propietat de: Octava: que el espacio escénico o musical para el que se solicita la subvención, está integrado en un inmueble que es propiedad de:		
1	Nom o raó social / Nombre o razón social CIF / NIF del propietari / CIF / NIF del propietario Domicili del propietari / Domicilio del propietario Percentatge que li correspon / Porcentaje que le corresponde%	
2	Nom o raó social / Nombre o razón social CIF / NIF del propietari / CIF / NIF del propietario Domicili del propietari / Domicilio del propietario Percentatge que li correspon / Porcentaje que le corresponde%	
3	Nom o raó social / Nombre o razón social CIF / NIF del propietari / CIF / NIF del propietario Domicili del propietari / Domicilio del propietario Percentatge que li correspon / Porcentaje que le corresponde%	
Nové: només quan siga procedent: Novena: solo cuando proceda: ☐ L'espai escènic o musical pertany a un immoble que ha estat declarat BIC <i>El espacio escénico o musical pertenece a un inmueble que ha sido declarado BIC</i> ☐ L'espai escènic o musical pertany a un immoble que ha estat declarat BRL <i>El espacio escénico o musical pertenece a un inmueble que ha sido declarado BRL</i> Desé: que l'entitat o persona física o jurídica sol·licitant coneix i es compromet a complir les condicions exigibles als beneficiaris de subvencions públiques previstes en esta convocatòria i en les lleis. Décimo: que la entidad o persona física o jurídica solicitante conoce y se compromete a cumplir las condiciones exigibles a los beneficiarios de subvenciones públicas previstas en esta convocatoria y en las leyes. Onzé: que totes les dades que figuren en aquest annex són certes, que complix amb tots els requisits i obligacions previstos en les Bases Reguladores de la present convocatòria de subvencions i que disposa de tota la documentació que així ho acredita. Undécimo: que todos los datos que figuran en este anexo son ciertos, que cumple con todos los requisitos y obligaciones previstos en las Bases Reguladoras de la presente convocatoria de subvenciones y que dispone de toda la documentación que así lo acredita. _____, ____ d _____ de _____ El/La representant legal del sol·licitant / El /La representante legal del solicitante o El sol·licitant/ o el solicitante Firma: _____		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIN - A4
IA - 14489 - 03 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A FINANÇAR LA MODERNITZACIÓ I GESTIÓ SOSTENIBLE DE LES INFRAESTRUCTURES DE LES ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA PREVISTA EN EL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA FINANCIAR LA MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN SOSTENIBLE DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LAS ARTES ESCÉNICAS Y MUSICALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA PREVISTA EN EL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA	ANNEX ANEXO III FULL HOJA 4
F DOCUMENTACIÓ APORTADA DOCUMENTACION APORTADA		
1.- Amb caràcter obligatori s'adjunta a la sol·licitud: Con carácter obligatorio se adjunta a la solicitud: 1.- Sol·licitud de la subvenció formulada en el document model que figura com a annex en la resolució de convocatòria <i>Solicitud de la subvención formulada en el documento modelo que figura como anexo en la resolución de convocatoria</i> 2.- Projecte tècnic de les actuacions a realitzar. S'aportarà un únic document amb el contingut mínim que s'indica en l'apartat sis de la resolució de convocatòria <i>Proyecto técnico de las actuaciones a realizar. Se aportará un único documento cuyo contenido mínimo será el que se indica en el apartado seis de la resolución de convocatoria</i> El document que s'aporta és: <i>El documento que se aporta es:</i> ☐ Un projecte inicial (reduït). Apartat sisé, 4, de la resolució de convocatòria <i>Un proyecto inicial (reducido). Apartado sexto, 4, de la resolución de convocatoria</i> ☐ El projecte complet <i>El proyecto completo</i> 3.- Acreditació que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social. Vegeu l'apartat sisé 1 b) de la resolució de convocatòria <i>Acreditación de que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Véase el apartado sexto 1 b) de la resolución de convocatoria</i> 4.- Acreditació de la propietat de l'immoble. El sol·licitant aportarà un certificat d'inscripció de l'immoble en el seu inventari de béns immobles si el propietari és una persona pública i un certificat o nota simple emés pel registre de la propietat corresponent en els altres casos. El document que acredite la propietat haurà d'estar emés amb data posterior a la publicació d'aquesta Resolució en el DOGV <i>Acreditación de la propiedad del inmueble. El solicitante aportará un certificado de inscripción del inmueble en su inventario de bienes inmuebles si el propietario es una persona pública y un certificado o nota simple emitido por el registro de la propiedad correspondiente en los demás casos. El documento que acredite la propiedad deberá estar emitido con fecha posterior a la publicación de esta Resolución en el DOGV</i> 5.- Projecte i trajectòria artística de la sala. S'utilitzarà per a això el formulari model que s'insereix com a annex V d'aquesta convocatòria <i>Proyecto y trayectoria artística de la sala. Se utilizará para ello el formulario modelo que se inserta como anexo V de esta convocatoria</i> 6.- Acord o acte de sol·licitud de la subvenció i compromís d'execució de la inversió. S'aportarà un certificat amb el contingut íntegre de l'acte o acord que serà, com a mínim, el que es detalla en l'apartat sisé de la resolució de convocatòria <i>Acuerdo o acto de solicitud de la subvención y compromiso de ejecución de la inversión. Se aportará un certificado con el contenido íntegro del acto o acuerdo que será, como mínimo, el que se detalla en el apartado sexto de la resolución de convocatoria</i> 2.- Quan siga procedent es presentarà també: Cuando proceda se presentará también: 1.- Acreditació de la personalitat jurídica del sol·licitant: <i>Acreditación de la personalidad jurídica del solicitante:</i> Les persones jurídiques de caràcter privat hauran d'acreditar la seua constitució presentant els següents documents: <i>Las personas jurídicas de carácter privado deberán acreditar su constitución presentando los siguientes documentos:</i> ☐ Document oficial que acredite la constitució de la persona jurídica privada i la seua inscripció en el registre públic corresponent <i>Documento oficial que acredite la constitución de la persona jurídica privada así como su inscripción en el correspondiente registro público</i> ☐ Una còpia dels estatuts vigents de la mateixa, registrats o inscrits en el registre públic esmentat en el paràgraf anterior <i>Una copia de los estatutos vigentes de la misma, registrados o inscritos en el registro público citado en el párrafo anterior</i> ☐ Si el sol·licitant és una persona física només haurà d'aportar una còpia del DNI o passaport <i>Si el solicitante es una persona física solo deberá aportar una copia del DNI o pasaporte</i> 2.- Quan el sol·licitant no ostente la propietat de l'immoble on se situa l'espai escènic o musical, s'aportarà emplenat i signat el document que figura com a annex IV de la Resolució de convocatòria, pel qual el seu titular o titulars autoritza la realització de les inversions per a les quals se sol·licita l'ajuda i declara conèixer totes les obligacions previstes en les Bases Reguladores per a aquest cas, compromentent-se al seu compliment <i>Cuando el solicitante no ostente la propiedad del inmueble donde se ubique el espacio escénico o musical, se aportará cumplimentado y firmado el documento que figura como anexo IV de la Resolución de convocatoria, por el cual su titular o titulares autoriza la realización de las inversiones para las que se solicita la ayuda y declara conocer todas las obligaciones previstas en las Bases Reguladoras para este caso, comprometiéndose a su cumplimiento</i> 3.- En el cas de nous perceptors, domiciliació bancària, que se presentarà emplenat i signant el document model que figura com a annex VI <i>En el caso de nuevos perceptores, domiciliación bancaria, que se presentará cumplimentando y firmando el documento modelo que figura como anexo VI</i> 4.- Els sol·licitants podran presentar també els documents que justifiquen alguna de les circumstàncies previstes en l'apartat seté d'aquesta resolució relatiu a la valoració de les sol·licituds <i>Los solicitantes podrán presentar también los documentos que justifiquen alguna de las circunstancias previstas en el apartado séptimo de esta resolución relativo a la valoración de las solicitudes</i>		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIN - A4
IA - 14489 - 04 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A FINANÇAR LA MODERNITZACIÓ I GESTIÓ SOSTENIBLE DE LES INFRAESTRUCTURES DE LES ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA PREVISTA EN EL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA FINANCIAR LA MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN SOSTENIBLE DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LAS ARTES ESCÉNICAS Y MUSICALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA PREVISTA EN EL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA	ANNEX ANEXO III FULL HOJA 5																											
G	DADES ESSENCIALS DEL PROJECTE D'INVERSIÓ DATOS ESENCIALES DEL PROYECTO DE INVERSIÓN																												
1.- RESUM DEL PRESSUPOST PER TIPOLOGIES D'ACTUACIÓ PREVISTES EN EL PROJECTE TÈCNIC APORTAT PEL SOL·LICITANT 1.- RESUMEN DEL PRESUPUESTO POR TIPOLOGÍAS DE ACTUACIÓN PREVISTAS EN EL PROYECTO TÉCNICO APORTADO POR EL SOLICITANTE																													
<table><tr><th>ACTUACIÓ (Base 1.3) ACTUACIÓN (Base 1.3)</th><th>Pressupost sense IVA (€) Presupuesto sin IVA (€)</th><th>% sobre el cost subvencionable total % sobre el coste subvencionable total</th></tr><tr><td>a) Modernització de sistemes digitals d'àudio i comunicacions en xarxa <i>Modernización de sistemas digitales de audio y comunicaciones en red</i></td><td></td><td></td></tr><tr><td>b) Modernització dels sistemes d'il·luminació digital <i>Modernización de los sistemas de iluminación digital</i></td><td></td><td></td></tr><tr><td>c) Modernització dels sistemes de vídeo digital <i>Modernización de los sistemas de vídeo digital</i></td><td></td><td></td></tr><tr><td>d) Modernització dels sistemes de gestió digital de maquinària escènica <i>Modernización de los sistemas de gestión digital de maquinaria escénica</i></td><td></td><td></td></tr><tr><td>e) Modernització de les eines i sistemes digitals de gestió artística i de producció d'espectacles <i>Modernización de las herramientas y sistemas digitales de gestión artística y de producción de espectáculos</i></td><td></td><td></td></tr><tr><td>f) Modernització de les instal·lacions de la sala per a millorar l'eficiència i estalvi energètic <i>Modernización de las instalaciones de la sala para mejorar la eficiencia y ahorro energético</i></td><td></td><td></td></tr><tr><td>g) Honoraris de projecte i direcció <i>Honorarios de proyecto y dirección</i></td><td></td><td></td></tr><tr><td>COST SUBVENCIONABLE TOTAL (3) COSTE SUBVENCIONABLE TOTAL</td><td></td><td>100,00 %</td></tr></table>			ACTUACIÓ (Base 1.3) ACTUACIÓN (Base 1.3)	Pressupost sense IVA (€) Presupuesto sin IVA (€)	% sobre el cost subvencionable total % sobre el coste subvencionable total	a) Modernització de sistemes digitals d'àudio i comunicacions en xarxa <i>Modernización de sistemas digitales de audio y comunicaciones en red</i>			b) Modernització dels sistemes d'il·luminació digital <i>Modernización de los sistemas de iluminación digital</i>			c) Modernització dels sistemes de vídeo digital <i>Modernización de los sistemas de vídeo digital</i>			d) Modernització dels sistemes de gestió digital de maquinària escènica <i>Modernización de los sistemas de gestión digital de maquinaria escénica</i>			e) Modernització de les eines i sistemes digitals de gestió artística i de producció d'espectacles <i>Modernización de las herramientas y sistemas digitales de gestión artística y de producción de espectáculos</i>			f) Modernització de les instal·lacions de la sala per a millorar l'eficiència i estalvi energètic <i>Modernización de las instalaciones de la sala para mejorar la eficiencia y ahorro energético</i>			g) Honoraris de projecte i direcció <i>Honorarios de proyecto y dirección</i>			COST SUBVENCIONABLE TOTAL (3) COSTE SUBVENCIONABLE TOTAL		100,00 %
ACTUACIÓ (Base 1.3) ACTUACIÓN (Base 1.3)	Pressupost sense IVA (€) Presupuesto sin IVA (€)	% sobre el cost subvencionable total % sobre el coste subvencionable total																											
a) Modernització de sistemes digitals d'àudio i comunicacions en xarxa <i>Modernización de sistemas digitales de audio y comunicaciones en red</i>																													
b) Modernització dels sistemes d'il·luminació digital <i>Modernización de los sistemas de iluminación digital</i>																													
c) Modernització dels sistemes de vídeo digital <i>Modernización de los sistemas de vídeo digital</i>																													
d) Modernització dels sistemes de gestió digital de maquinària escènica <i>Modernización de los sistemas de gestión digital de maquinaria escénica</i>																													
e) Modernització de les eines i sistemes digitals de gestió artística i de producció d'espectacles <i>Modernización de las herramientas y sistemas digitales de gestión artística y de producción de espectáculos</i>																													
f) Modernització de les instal·lacions de la sala per a millorar l'eficiència i estalvi energètic <i>Modernización de las instalaciones de la sala para mejorar la eficiencia y ahorro energético</i>																													
g) Honoraris de projecte i direcció <i>Honorarios de proyecto y dirección</i>																													
COST SUBVENCIONABLE TOTAL (3) COSTE SUBVENCIONABLE TOTAL		100,00 %																											
2.- BREU DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL PROJECTE D'INVERSIÓ / BREVE DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN																													

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 14489 - 05 - E
DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A FINANÇAR LA MODERNITZACIÓ I GESTIÓ SOSTENIBLE DE LES INFRAESTRUCTURES DE LES ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA PREVISTA EN EL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA		ANNEX ANEXO III
	SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA FINANCIAR LA MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN SOSTENIBLE DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LAS ARTES ESCÉNICAS Y MUSICALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA PREVISTA EN EL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA		FULL HOJA 6
H	DADES DE LES OBRES O EQUIPAMENTS A EXECUTAR DATOS DE LAS OBRAS O EQUIPAMIENTOS A EJECUTAR		
1.- PRESSUPOST: Desglossament del pressupost en els principals partides o conceptes 1.- PRESUPUESTO: Desglose del presupuesto en los principales partidas o conceptos			
COST SUBVENCIONABLE COSTE SUBVENCIONABLE	CONCEPTE CONCEPTO		IMPORT SENSE IVA IMPORTE SIN IVA
TOTAL PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL (1) TOTAL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN MATERIAL		(1)	
Honoraris de projecte Honorarios de proyecto			
Honoraris de direcció Honorarios de dirección			
TOTAL HONORARIS (2) TOTAL HONORARIOS		(2)	
COST SUBVENCIONABLE TOTAL (1) + (2) COSTE SUBVENCIONABLE TOTAL (1) + (2)		(3)	
COST NO SUBVENCIONABLE COSTE NO SUBVENCIONABLE	(Quan siga procedent) Benefici industrial 6 % s/ (1) (Cuando proceda) Beneficio industrial 6 % s/ (1)		(4)
	(Quan siga procedent) Despeses Generals 13 % s/ (1) (Cuando proceda) Gastos Generales 13 % s/ (1)		(5)
	TOTAL (3) + (4) + (5)		(6)
	IVA 21 % (s/ (6))		(7)
	TOTAL (6) + (7)		
2.- TERMINI D'EXECUCIÓ DE LA INVERSIÓ / PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA INVERSIÓN			
3.- NOM DEL TÈCNIC AUTOR DEL PROJECTE O MEMÒRIA / NOMBRE DEL TÉCNICO AUTOR DEL PROYECTO O MEMORIA			
4.- SITUACIÓ ACTUAL DE LA INVERSIÓ / SITUACIÓN ACTUAL DE LA INVERSIÓN			

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A FINANÇAR LA MODERNITZACIÓ I GESTIÓ SOSTENIBLE DE LES INFRAESTRUCTURES DE LES ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA PREVISTA EN EL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA	ANNEX ANEXO III
	SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA FINANCIAR LA MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN SOSTENIBLE DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LAS ARTES ESCÉNICAS Y MUSICALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA PREVISTA EN EL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA	FULL HOJA 7

**I DADES DE L'IMMOBLE ON S'EXECUTARAN LES OBRES O EQUIPAMENTS
DATOS DEL INMUEBLE DONDE SE EJECUTARÁN LAS OBRAS O EQUIPAMIENTOS**

1.- EN EL SEU CAS, ANY DE CONSTRUCCIÓ DE L'EDIFICI O DE L'ÚLTIMA GRAN REHABILITACIÓ EN SU CASO AÑO DE CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO O DE LA ÚLTIMA GRAN REHABILITACIÓN		
2.- USOS DE L'IMMOBLE ON S'UBICA L'ESPAI ESCÈNIC O MUSICAL I DETALL DE LES PRINCIPALS SUPERFÍCIES I ESPAIS DE QUE DISPOSA. USOS DEL INMUEBLE DONDE SE UBICA EL ESPACIO ESCÉNICO O MUSICAL Y DETALLE DE LAS PRINCIPALES SUPERFICIES Y ESPACIOS DE QUE DISPONE.		
3.- NOM DE LA SALA O ESPAI ESCÈNIC O MUSICAL / NOMBRE DE LA SALA O ESPACIO ESCÉNICO O MUSICAL		
4.- DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO, PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		
LOCALITAT / LOCALIDAD	CP	PROVÍNCIA / PROVINCIA

**J COORDINADOR DEL PROJECTE D'INVERSIÓ
COORDINADOR DEL PROYECTO DE INVERSIÓN**

El sol·licitant ha designat la següent persona per exercir aquestes funcions. El solicitante ha designado a la siguiente persona para ejercer estas funciones.		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
DOMICILI PROFESSIONAL / DOMICILIO PROFESIONAL	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	ADREÇA ELECTRÒNICA PRÒPIA / CORREO ELECTRÓNICO PROPIO	CÀRREC O LLOC DE TREBALL / CARGO O PUESTO DE TRABAJO
TELÈFON MÒBIL PROPÍ / TELÉFONO MÓVIL PROPIO		TELÈFON FIX / TELÉFONO FIJO

**K SUBVENCIÓ SOL·LICITADA
SUBVENCION SOLICITADA**

CONCEPTE / CONCEPTO	IMPORT SENSE IVA (A) IMPORTE SIN IVA	ALTRES INGRESSOS O SUBVENCIONS CONCEDIDES (B) OTROS INGRESOS O SUBVENCIONES CONCEDIDAS	Quantia sol·licitada (Màxim 80% de la diferència entre A-B) (Cuantía solicitada (Máximo 70% de la diferencia entre A-B))
COST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LA INVERSIÓ. Import (1) de pressupost COSTE DE EJECUCIÓN MATERIAL DE LA INVERSIÓN. Importe (1) de presupuesto			
HONORARIS TÈCNICS DE PROJECTE I DIRECCIÓ Import (2) de pressupost HONORARIOS TÉCNICOS DE PROYECTO Y DIRECCIÓN Importe (2) de presupuesto			
COST SUBVENCIONABLE TOTAL (3) COSTE SUBVENCIONABLE TOTAL (3)			

El/La representant legal del sol·licitant / El/La representante legal del solicitante o El sol·licitant / o el solicitante

Firma: _____

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIN - A4
IA - 14489 - 07 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	AUTORITZACIÓ DE LES OBRES/INSTAL·LACIONS/EQUIPAMENTS I CONEIXEMENT DE LES OBLIGACIONS QUE COMPORTA LA SUBVENCIÓ PER PART DE LA PROPIETAT DE LA SALA ESCÈNICA O MUSICAL AUTORIZACIÓN DE LAS OBRAS/INSTALACIONES/EQUIPAMIENTOS Y CONOCIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE CONLLEVA LA SUBVENCIÓN POR PARTE DE LA PROPIEDAD DE LA SALA ESCÉNICA O MUSICAL	ANNEX ANEXO IV FULL HOJA 1
Aquest document només s'haurà d'aportar quan el sol·licitant de la subvenció no ostente la propietat de l'immoble on estiga situat l'espai escènic o musical on es realitzaria la inversió projectada. Cas d'haver diversos propietaris, es presentarà l'annex IV de cadascú. <i>Este documento solo deberá aportarse cuando el solicitante de la subvención no ostente la propiedad del inmueble donde esté situado el espacio escénico o musical donde se realizaría la inversión proyectada. Caso de haber varios propietarios, se presentará el anexo IV de cada uno.</i>		
A IDENTIFICACIÓ DE L'ESPAI ESCÈNIC O MUSICAL IDENTIFICACIÓN DEL ESPACIO ESCÉNICO O MUSICAL		
DENOMINACIÓ DE L'ESPAI ESCÈNIC O DE L'IMMOBLE / NOMBRE DEL ESPACIO ESCÉNICO O DEL INMUEBLE		
DOMICILI / DOMICILIO		MUNICIPI / MUNICIPIO
B PROPIETARI DE L'ESPAI ESCÈNIC O MUSICAL PROPIETARIO DEL ESPACIO ESCENICO O MUSICAL		
NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL / NOMBRE, APELLIDOS O RAZON SOCIAL		PERCENTATGE QUE LI CORRESPON PORCENTAJE QUE LE CORRESPONDE
CIF / NIF	DOMICILI / DOMICILIO	
MUNICIPI / MUNICIPIO		PROVÍNCIA / PROVINCIA
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO		TELÈFON / TELÉFONO
DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (SI ÉS EL CAS) DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (EN SU CASO)		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
CÀRREC / CARGO	DOMICILI / DOMICILIO	CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO		
C DADES DEL SOL·LICITANT DE LA SUBVENCIÓ DATOS DEL SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN		
NOM DE LA INSTITUCIÓ O ENTITAT / NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O ENTIDAD		CIF
DOMICILI(CARRER/PLAÇA,NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO(CALLE/PLAZA,NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO		
Per deixar-ne constància en el procediment de sol·licitud de les subvencions previstes en el Pla de recuperació, transformació i resiliència, per a finançar la modernització i gestió sostenible de les infraestructures de les arts escèniques i musicals de la Comunitat Valenciana, declare que són certes les dades que figuren en aquest formulari i quede assabentat que l'ens/persona gestor de la sala mencionada va a concórrer a aquesta convocatòria per al finançament de les obres/instal·lacions/equipaments que es descriu en la pàgina següent. <i>Para que conste en el procedimiento de solicitud de las subvenciones previstas en el Plan de recuperación, transformación y resiliencia, para financiar la modernización y gestión sostenible de las infraestructuras de las artes escénicas y musicales de la Comunidad Valenciana, declaro que son ciertas los datos que figuran en este formulario y quedo enterado que lo nos/persona gestor de la sala mencionada va a concurrir a esta convocatoria para la financiación de las obras/instalaciones/equipaciones que se describe en la página siguiente.</i> _____, ____ d _____ de _____ El propietari de l'immoble o el seu representant / El propietario del inmueble o su representante Signat / Firmado: _____		

1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIN - A4
IA - 14490 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	AUTORITZACIÓ DE LES OBRES/INSTAL·LACIONS/EQUIPAMENTS I CONEIXEMENT DE LES OBLIGACIONS QUE COMPORTA LA SUBVENCIÓ PER PART DE LA PROPIETAT DE LA SALA ESCÈNICA O MUSICAL AUTORIZACIÓN DE LAS OBRAS/INSTALACIONES/EQUIPAMIENTOS Y CONOCIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE CONLLEVA LA SUBVENCIÓN POR PARTE DE LA PROPIEDAD DE LA SALA ESCÉNICA O MUSICAL	ANNEX ANEXO IV FULL HOJA 2
D COMPROMIS DEL COMPLIMENT D'OBLIGACIONS PER PART DE LA PROPIETAT COMPROMISO DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES POR PARTE DE LA PROPIEDAD		
Enterat que _____ va a sol·licitar a la Generalitat una subvenció acollint-se a la convocatòria realitzada per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de subvencions destinades a finançar la modernització i gestió sostenible de les infraestructures de les arts escèniques i musicals de la Comunitat Valenciana, en la meua condició de propietari/representant del propietari del _____ % de l'espai escènic o musical indicat: <i>Enterado que _____ va a solicitar a la Generalitat una subvención acogíendose a la convocatoria realizada por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte de subvenciones adscritas a financiar la modernización y gestión sostenible de las infraestructuras de las artes escénicas y musicales de la Comunitat Valenciana, en mi condición de propietario/representante del propietario del _____ % del espacio escénico o musical indicado:</i> 1.- Autoritze al/ Autorizo a _____ a executar les obres o equipaments inclosos en la sol·licitud de subvenció que tenen per objecte / a ejecutar las obras o equipamientos incluidos en la solicitud de subvención que tienen por objeto: (Breu descripció de l'objecte de la inversió / Breve descripción del objeto de la inversión): 2.- Declare davall la meua responsabilitat que conec totes les obligacions que corresponen als propietaris dels espais escènics o musicals que siguen objecte d'aquestes subvencions que estan previstes en les Bases Reguladores corresponents aprovades per resolució del Conseller d'Educació, Cultura i Esport i faig constar que em compromet al seu acompliment. <i>Declaro bajo mi responsabilidad que conozco todas las obligaciones que corresponden a los propietarios de los espacios escénicos o musicales que sean objeto de estas subvenciones que están previstas en las Bases Reguladoras correspondientes aprobadas por resolución del Conseller de Educación, Cultura y Deporte y hago constar que me comprometo a su cumplimiento.</i> _____, _____ d _____ de _____ El propietari de l'immoble o el seu representant / El propietario del inmueble o su representante Signat / Firmado: _____		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIN - A4
IA - 14490 - 02 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	PROJECTE I TRAJECTORIA ARTÍSTICA DE LA SALA / PROYECTO Y TRAYECTORIA ARTÍSTICA DE LA SALA SUBVENCIONS DESTINADES A FINANÇAR LA MODERNITZACIÓ I GESTIÓ SOSTENIBLE DE LES INFRAESTRUCTURES DE LES ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA PREVISTA EN EL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA / SUBVENCIONES DESTINADAS A FINANCIAR LA MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN SOSTENIBLE DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LAS ARTES ESCÉNICAS Y MUSICALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA PREVISTA EN EL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA.	ANNEX ANEXO V FULL HOJA 1
A IDENTIFICACIÓ DE L'ESPAI ESCÈNIC O MUSICAL IDENTIFICACIÓN DEL ESPACIO ESCÉNICO O MUSICAL		
DENOMINACIÓ DE L'ESPAI ESCÈNIC O MUSICAL / NOMBRE DEL ESPACIO ESCÉNICO O MUSICAL		
DOMICILI / DOMICILIO		MUNICIPI / MUNICIPIO
B DADES DEL SOL·LICITANT DE LA SUBVENCIÓ DATOS DEL SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN		
ENTITAT, RAÓ SOCIAL O NOM I COGNOMS / ENTIDAD, RAZÓN SOCIAL O NOMBRE, APELLIDOS		
CIF / NIF	DOMICILI / DOMICILIO	
MUNICIPI / MUNICIPIO		PROVÍNCIA / PROVINCIA
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO		TELÈFON / TELÉFONO
C DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE		
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE
DNI		
CÀRREC / CARGO	DOMICILI / DOMICILIO	
CP		
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO		
El sol·licitant de la subvenció declara sota la seua responsabilitat: <i>El solicitante de la subvención declara bajo su responsabilidad:</i> Primer. Que són certes totes les dades indicades en aquest formulari, que ha llegit les normes reguladores d'aquestes subvencions i que és coneixedor de les dates de tramitació d'aquestes ajudes i de les obligacions que corresponen als qui les obtenen. <i>Primero. Que son ciertas todos los datos indicados en este formulario, que ha leído las normas reguladoras de estas subvenciones y que es conocedor de las fechas de tramitación de estas ayudas y de las obligaciones que corresponden a quienes las obtienen.</i> Segon. Que durant les tres últimes temporades, la programació artística escènica o musical de caràcter professional de la sala per a la qual es sol·licita la subvenció ha estat la que figura a continuació en aquest formulari. <i>Segundo. Que durante las tres últimas temporadas, la programación artística escénica o musical de carácter profesional de la sala para la cual se solicita la subvención ha sido la que figura a continuación en este formulario.</i> _____, ____ d _____ del _____ Signat com a representant legal del sol·licitant / <i>Firmado como representante legal del solicitant</i> Firma: _____ En cas de necessitar més espai per a facilitar la informació que es requereix en els apartats C i D següents, poden duplicar-se aquestes pàgines tant com calga. / <i>En caso de necesitar más espacio para facilitar la información que se requiere en los apartados C y D siguientes, pueden duplicarse estas páginas tanto como sea preciso.</i>		

1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIN - A4
IA - 14492 - 01 - E

(11/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

11/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

A - 07000 - 01 - E



MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA
MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

D CONSULTA INTERACTIVA DE DADES (AUTORITACIÓ)
CONSULTA INTERACTIVA DE DATOS (AUTORIZACIÓN)

L'òrgan gestor del procediment ha d'estar autoritzat per vosté per a poder consultar, davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), les dades d'identitat (NIF) amb la finalitat de validació. Si autoritza aquesta consulta, indiqueu-ho a continuació

El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar, ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT), los datos de identidad (NIF) con la finalidad de validación. Si autoriza dicha consulta, indíquelo a continuación

AVÍS: si no autoritza, queda obligat a aportar els documents acreditatius corresponents
AVISO: si no autoriza, queda obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.

☐ Autoritze la consulta de dades d'identitat (NIF) davant l'AEAT
Autorizo la consulta de datos de identidad (NIF) ante la AEAT

E CERTIFICACIÓ
CERTIFICACIÓN

16) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB LA QUAL ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE AQUESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.
16) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y, EN SU CASO, LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.

ÒRGAN:
ÓRGANO: _____

_____, ____ d _____ de _____

SIGNATURA:
FIRMA: _____

F DESTINATARI
DESTINATARIO

17) ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX
ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE

18) CONSELLERIA O ENTITAT
CONSELLERÍA O ENTIDAD

19) PROCEDIMENT EN EL QUAL ES PRESENTA
PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA

20) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT
CÓDIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, en protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències atribuïdes, per la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància presentada. Podreu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició presentant un escrit en el Registre d'Entrada de la Conselleria, així com, si és el cas, podreu reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en el supòsit de no haver obtingut satisfacció en l'exercici dels drets. Més informació sobre el tractament de les dades en:
<http://hisenda.gva.es/documents/90590963/168278212/01.+Gesti%C3%B3B3n+econ%C3%B3mica+y+presupost%C3%A0ria/d7f17b50-e14c-4b07-a7a8-83cc46475f5b>

De conformidad con la legislación, europea y española, en protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias atribuidas, por la Consellería de Hacienda y Modelo Económico, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia presentada. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación u oposición presentando un escrito en el Registro de entrada de la Consellería, así como, en su caso, podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos, en el supuesto de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de los derechos. Más información sobre el tratamiento de los datos en:
<http://hisenda.gva.es/documents/90590963/168278212/01.+Gesti%C3%B3B3n+econ%C3%B3mica+y+presupuestaria/f2b05a9c-60b9-4c84-b24f-09a364a7af52>

A - 07000 - 01 - E



GENERALITAT
VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA
MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

D

CONSULTA INTERACTIVA DE DADES (AUTORITACIÓ)
CONSULTA INTERACTIVA DE DATOS (AUTORIZACIÓN)

L'òrgan gestor del procediment ha d'estar autoritzat per vosté per a poder consultar, davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), les dades d'identitat (NIF) amb la finalitat de validació. Si autoritza aquesta consulta, indiqueu-ho a continuació

El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar, ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT), los datos de identidad (NIF) con la finalidad de validación. Si autoriza dicha consulta, indíquelo a continuación

AVÍS: si no autoritza, queda obligat a aportar els documents acreditatius corresponents
AVISO: si no autoriza, queda obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.

☐ Autoritze la consulta de dades d'identitat (NIF) davant l'AEAT
Autorizo la consulta de datos de identidad (NIF) ante la AEAT

E

CERTIFICACIÓ
CERTIFICACIÓN

16) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB LA QUAL ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE AQUESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.
16) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y, EN SU CASO, LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.

ÒRGAN:
ÓRGANO: _____

_____, ____ d _____ de _____

SIGNATURA:
FIRMA: _____

F

DESTINATARI
DESTINATARIO

17) ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX
ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE

18) CONSELLERIA O ENTITAT
CONSELLERÍA O ENTIDAD

19) PROCEDIMENT EN EL QUAL ES PRESENTA
PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA

20) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT
CÓDIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, en protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències atribuïdes, per la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància presentada. Podreu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició presentant un escrit en el Registre d'Entrada de la Conselleria, així com, si és el cas, podreu reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en el supòsit de no haver obtingut satisfacció en l'exercici dels drets. Més informació sobre el tractament de les dades en:
<http://hisenda.gva.es/documents/90590963/168278212/01.+Gesti%C3%B3%20econ%C3%B2mica+y+pressupost%C3%A0ria/d7f17b50-e14c-4b07-a7a8-83cc46475f5b>

De conformidad con la legislación, europea y española, en protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias atribuidas, por la Consellería de Hacienda y Modelo Económico, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia presentada. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación u oposición presentando un escrito en el Registro de entrada de la Consellería, así como, en su caso, podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos, en el supuesto de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de los derechos. Más información sobre el tratamiento de los datos en:
<http://hisenda.gva.es/documents/90590963/168278212/01.+Gesti%C3%B3n+econ%C3%B3mica+y+presupuestaria/f2b05a9c-60b9-4c84-b24f-09a364a7af52>

 GENERALITAT VALENCIANA	MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA
INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN	
OMPLIU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS. RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.	
A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT / IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	
I	HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA VOSTRA SOL·LICITUD. / DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD. 1) ALTA DE NOU/NOVA PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONAT D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTA BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS. / ALTA DE NUEVO/A PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADA DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS. 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL·LICITANT JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT I EN VULGA DONAR D'ALTA ALTRES NOUS. / ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS. 3) BAIXA, QUAN EL SOL·LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTA BANCARI DAVANT DE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'AQUEST. / BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
II	HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT. DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE. 4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE. 5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE. 6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE. 7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE.
III	OMPLIU AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA. RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
IV	HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTEU AMB AQUEST MODEL. DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE, PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
V	OMPLIU AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT. RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE. 8) OMPLIU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: cl., av., pl., etc. / RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: cl., av., pl., etc. 9) OMPLIU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km, s/n, etc. / RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km, s/n, etc. 10) OMPLIU, EN EL SEU CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL VOSTRE NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc... / RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc... 11) OMPLIU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DIFERENT DEL NOM DEL MUNICIPI. / RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTO DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
VI	OMPLIU, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT. RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
VII	OMPLIU NOMÉS EN CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'OMPLIR-HO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD. / RELLENE SOLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD. 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTEU A AQUEST MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT. / DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.
B - COMPTES BANCARIS / CUENTAS BANCARIAS	
13) COMPTA A ESPANYA: OMPLIU EL VOSTRE COMPTA AMB CODI IBAN. CAL COMENÇAR A OMPLIR PER L'ESQUERRA. / CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. 14) COMPTA FORA D'ESPANYA: EN ELS DOS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTA BANCARI S'HA DE COMENÇAR A OMPLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NOMBRES, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA. / CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SOLO NUMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.	
C - DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE	
15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTA LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL. / DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.	
E - CERTIFICACIÓ / CERTIFICACIÓN	
16) ESPAI QUE OMPLI L'ADMINISTRACIÓ. / ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.	
F - ÒRGAN DESTINATARI / ÓRGANO DESTINATARIO	
17) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX. / EN EL CASO DE QUE NO SE PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, DEBE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE. 18) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN. / CONSELLERÍA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO. 19) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRARÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES. / SI ES POSIBLE, DEBE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS. 20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA. / SI ES POSIBLE, DEBE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.	

 GENERALITAT VALENCIANA	DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR UN PERJUDICI SIGNIFICATIU A ALGUN DELS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS. PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA. INFRAESTRUCTURES DE LES ARTS ESCÈNIQUE I LA MÚSICA DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PRINCIPIO DE NO CAUSAR UN PERJUICIO SIGNIFICATIVO A ALGUNO DE LOS OBJETIVOS MEDIOAMBIENTALES. PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA. INFRAESTRUCTURAS DE LAS ARTES ESCÉNICAS Y MUSICALES	ANNEX ANEXO VII FULL HOJA 1
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
NOM DE LA INSTITUCIÓ, ENTITAT O PERSONA QUE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN, ENTIDAD O PERSONA QUE SOLICITA LA SUBVENCIÓN		CIF/NIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO
NOM O DENOMINACIÓ DE LA SALA ON ES REALITZARIEN LES INVERSIONS SUBVENCIONADES NOMBRE O DENOMINACIÓN DE LA SALA DONDE SE REALIZARÍAN LAS INVERSIONES SUBVENCIONADAS		
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DIRECCIÓN (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP LOCALITAT / LOCALIDAD PROVÍNCIA / PROVINCIA
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI CARREC / CARGO
DOMICILI A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO
C DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE		
La persona que subscriu amb capacitat suficient per actuar en nom i representació de la institució o entitat sol·licitant i en relació a les dades incloses en aquest document i la resta de documentació aportada, declara davall la seua responsabilitat: / La persona que suscribe con capacidad suficiente para actuar en nombre y representación de la institución o entidad solicitante y en relación a los datos incluidos en este documento y el resto de documentación aportada, declara bajo su responsabilidad: Que una vegada avaluat, concorde a l'article 5 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, el projecte assenyalat anteriorment complex amb tots els següents extrems: / Que una vez evaluado, acorde al artículo 5 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, el proyecto señalado anteriormente cumple con todos los siguientes extremos: A. Les activitats que es desenvolupen en el mateix no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o «taxonomia») de les activitats econòmiques mediambientalment sostenibles: / Las actividades que se desarrollan en el mismo no ocasionan un perjuicio significativo a los siguientes objetivos medioambientales, según el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852, relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles mediante la implantación de un sistema de clasificación (o «taxonomía») de las actividades económicas medioambientalmente sostenibles: 1. Mitigació del canvi climàtic / Mitigación del cambio climático 2. Adaptació al canvi climàtic / Adaptación al cambio climático 3. Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins / Uso sostenible y protección de los recursos hídricos y marinos 4. Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus / Economía circular, incluidos la prevención y el reciclado de residuos 5. Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl / Prevención y control de la contaminación a la atmósfera, el agua o el suelo 6. Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes / Protección y restauración de la biodiversidad y los ecosistemas. B. Les activitats s'adeqüen a les característiques i condicions fixades per a la Inversió 2 del Component 24, del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. / Las actividades se adecúan a las características y condiciones fijadas para la Inversión 2 del Componente 24, del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. C. Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran la normativa mediambiental vigent que resulte d'aplicació / Las actividades que se desarrollan en el proyecto cumplirán la normativa medioambiental vigente que resulte de aplicación. D. Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al seu finançament pel Pla al no complir el principi DNSH, conforme a la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu» en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01)30, a la Proposta de Decisió d'Execució del Consell, relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu corresponent Annex / Las actividades que se desarrollan no están excluidas para su financiación por el Plan al no cumplir el principio DNSH, conforme a la Guía técnica sobre la aplicación del principio de «no causar un perjuicio significativo» en virtud del Reglamento relativo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (2021/C 58/01)30, a la Propuesta de Decisión de Ejecución del Consejo, relativa a la aprobación de la evaluación del plan de recuperación y resiliencia de España y a su correspondiente Anexo. E. Les activitats que es desenvolupen no causen efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals aquells que pogueren materialitzar-se després de la seua finalització, una vegada realitzada l'activitat / Las actividades que se desarrollan no causan efectos directos sobre el medioambiente, ni efectos indirectos primarios en todo su ciclo de vida, entendiendo como tales aquellos que pudieran materializarse tras su finalización, una vez realizada la actividad. L'incompliment d'algun dels requisits establits en la present declaració donarà lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i l'interés de demora corresponent El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en la presente declaración dará lugar a la obligación de devolver las cantidades percibidas y el interés de demora correspondiente		
La persona sol·licitant o el seu representant legal / La persona solicitante o su representante legal		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE
Firma: _____		
Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art.5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99) Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art.5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99)		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 14495 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	INFORMACIÓ A LA CONSELLERIA SOBRE L'EXECUCIÓ DE LA INVERSIÓ SUBVENCIONADA INFORMACIÓN A LA CONSELLERIA SOBRE LA EJECUCIÓN DE LA INVERSIÓN SUBVENCIONADA	ANNEX ANEXO VIII FULL HOJA 1
Subvencions previstes en el Pla de recuperació, transformació i resiliència, per a finançar la modernització i gestió sostenible de les infraestructures de les arts escèniques i musicals de la Comunitat Valenciana. <i>Subvenciones previstas en el Plan de recuperación, transformación y resiliencia, para financiar la modernización y gestión sostenible de las infraestructuras de las artes escénicas y musicales de la Comunitat Valenciana.</i>		
A DADES DEL BENEFICIARI DE LA SUBVENCIÓ DATOS DEL BENEFECIARIO DE LA SUBVENCIÓN		
NOM DE LA INSTITUCIÓ, ENTITAT O PERSONA BENEFICIÀRIA DE LA SUBVENCIÓ <i>NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN, ENTIDAD O PERSONA BENEFICIARIA DE LA SUBVENCIÓN</i>		CIF/NIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO		TELÈFON / TELÉFONO
NOM O DENOMINACIÓ DE LA SALA ON ES REALITZARAN LES INVERSIONS SUBVENCIONADES / NOMBRE O DENOMINACIÓN DE LA SALA DONDE SE REALIZARÁN LAS INVERSIONES SUBVENCIONADAS		ADREÇA: CARRER O PLAÇA I NÚMERO / DIRECCIÓN: CALLE O PLAZA Y NÚMERO
		CODI POSTAL / CÓDIGO POSTAL
		MUNICIPI / MUNICIPIO
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
CÀRREC / CARGO	DOMICILI A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS / DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES	CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO		TELÈFON / TELÉFONO
C DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE		
La persona que subscriu respecte de la institució o l'entitat que representa i en relació a les dades incloses en aquest document i la resta de documentació aportada, declara sota la seua responsabilitat: <i>La persona que suscribe respecto de la institución o entidad que representa y en relación a los datos incluidos en este documento y demás documentación aportada, declara bajo su responsabilidad:</i> Que, d'acord amb el que es disposa en la base 12 de les bases reguladores d'aquestes ajudes aporta la informació que figura a continuació en relació a la inversió subvencionada a l'entitat/institució que representa i que totes les dades que figuren en aquest annex són certes, <i>Que, de acuerdo con lo que se dispone en la base 12 de las bases reguladoras de estas ayudas aporta la información que figura a continuación en relación a la inversión subvencionada a la entidad/institución que representa y que todos los datos que figuran en este anexo son ciertos,</i> _____, d _____ del _____ El/la representant legal de l'entitat o institució/ El/la representante legal de la entidad o institución <i>El beneficiari de l'ajuda/El beneficiario de la ayuda</i> Firma: _____		
Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se us informa de la possibilitat d'exercir els drets d' accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14/12/99) <i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/99)</i>		
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT <i>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</i>

 GENERALITAT VALENCIANA	INFORMACIÓ A LA CONSELLERIA SOBRE L'EXECUCIÓ DE LA INVERSIÓ SUBVENCIONADA INFORMACIÓN A LA CONSELLERIA SOBRE LA EJECUCIÓN DE LA INVERSIÓN SUBVENCIONADA	ANNEX ANEXO VIII FULL HOJA 2
D INFORMACIÓ QUE ES FACILITA D'ACORD AMB EL QUE PREVEU LA BASE 12 DE LES BASES REGULADORES INFORMACIÓN QUE SE FACILITA DE ACUERDO CON LO PREVISTO EN LA BASE 12 DE LAS BASES REGULADORAS		
Assenyaleu el que siga procedent: Señale la que proceda:		
☐ Adjudicació o encàrrec de l'execució dels projectes o signatura de contractes amb les empreses: en els 5 dies posteriors a prendre's la decisió, adoptar-se l'acord o produir-se la signatura del contracte. (APARTAT E) <i>Adjudicación o encargo de la ejecución de los proyectos o firma de contratos con las empresas: en los 5 días posteriores a tomarse la decisión, adoptarse el acuerdo o producirse la firma del contrato. (APARTADO E)</i>		
☐ Començament efectiu de l'execució del projecte: es comunicarà en els 5 dies següents a la data d'inici. (APARTAT F) <i>Comienzo efectivo de la ejecución del proyecto: se comunicará en los 5 días siguientes a la fecha de inicio. (APARTADO F)</i>		
☐ Execució del projecte d'inversió: es presentarà durant els primers cinc dies de cada trimestre natural la informació necessària per a conèixer l'estat d'execució del projecte subvencionat referit al trimestre immediatament anterior. (APARTAT G) <i>Ejecución del proyecto de inversión: se presentará durante los primeros cinco días de cada trimestre natural la información necesaria para conocer el estado de ejecución del proyecto subvencionado referido al trimestre inmediatamente anterior. (APARTADO G)</i>		
☐ Incidències en l'execució: s'informarà de les incidències en els 5 dies següents a tindre coneixement d'aquestes. (APARTAT H) <i>Incidencias en la ejecución: se informará de las incidencias en los 5 días siguientes a tener conocimiento de las mismas. (APARTADO H)</i>		
☐ Obtenció d'altres ajudes, ingressos o subvencions destinats a finançar la mateixa inversió que se subvenciona en aquesta convocatòria: es comunicarà en els 5 dies següents a la recepció de la documentació o notificació de la seua aprovació. (APARTAT I) <i>Obtención de otras ayudas, ingresos o subvenciones destinados a financiar la misma inversión que se subvenciona en esta convocatoria: se comunicará en los 5 días siguientes a la recepción de la documentación o notificación de su aprobación. (APARTADO I)</i>		
☐ Substitució del coordinador del projecte. (APARTAT J) <i>Sustitución del coordinador del proyecto. (APARTADO J)</i>		
E INFORMACIÓ SOBRE L'ADJUDICACIÓ O ENCÀRREC DE L'EXECUCIÓ DELS PROJECTES O SIGNATURA DE CONTRACTES AMB LES EMPRESES / INFORMACIÓN SOBRE ADJUDICACIÓN O ENCARGO DE LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS O FIRMA DE LOS CONTRATOS CON LAS EMPRESAS		
1	Objecte del contracte o de l'adjudicació/encàrrec <i>Objeto del contrato o de la adjudicación/encargo</i>	Data de l'adjudicació, encàrrec o signatura del contracte Fecha de la adjudicación, encargo o firma del contrato
	Import del contracte/adjudicació Importe del contrato/adjudicación	IVA TOTAL
2	Objecte del contracte o de l'adjudicació/encàrrec <i>Objeto del contrato o de la adjudicación/encargo</i>	Data de l'adjudicació, encàrrec o signatura del contracte Fecha de la adjudicación, encargo o firma del contrato
	Import del contracte/adjudicació Importe del contrato/adjudicación	IVA TOTAL
3	Objecte del contracte o de l'adjudicació/encàrrec <i>Objeto del contrato o de la adjudicación/encargo</i>	Data de l'adjudicació, encàrrec o signatura del contracte Fecha de la adjudicación, encargo o firma del contrato
	Import del contracte/adjudicació Importe del contrato/adjudicación	IVA TOTAL
F INFORMACIÓ SOBRE EL COMENÇAMENT EFECTIU DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES O TREBALLS INFORMACIÓN SOBRE EL COMIENZO EFECTIVO DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS O TRABAJOS		
L'execució del projecte subvencionat en la sala La ejecución del proyecto subvencionado en la sala _____		
ha començat el dia _____ ha comenzado el día _____		
G INFORMACIÓ SOBRE EXECUCIÓ DEL PROJECTE D'INVERSIÓ REFERIDA AL TRIMESTRE IMMEDIATAMENT ANTERIOR INFORMACIÓN SOBRE EXECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN REFERIDA AL TRIMESTRE INMEDIATAMENTE ANTERIOR		
Informació referida al trimestre: Información referida al trimestre:	Import executat durant el trimestre que es declara Importe ejecutado durante el trimestre que se declara	Import que falta per executar fins a l'acabament de la inversió Importe que falta por ejecutar hasta la finalización de la inversión
☐ Gener-març / Enero-marzo ☐ Abril-juny / Abril-junio ☐ Juliol-setembre / Julio-septiembre ☐ Octubre-desembre / Octubre-diciembre	IVA TOTAL	IVA TOTAL

 GENERALITAT VALENCIANA	INFORMACIÓ A LA CONSELLERIA SOBRE L'EXECUCIÓ DE LA INVERSIÓ SUBVENCIONADA INFORMACIÓN A LA CONSELLERIA SOBRE LA EJECUCIÓN DE LA INVERSIÓN SUBVENCIONADA	ANNEX ANEXO VIII FULL HOJA 3																		
H	INFORMACIÓ SOBRE INCIDÈNCIES EN L'EXECUCIÓ INFORMACIÓN SOBRE INCIDENCIAS EN LA EJECUCIÓN																			
DESCRIBIU BREUMENT AQUESTES INCIDÈNCIES <i>DESCRIBA BREVEMENTE ESTAS INCIDENCIAS</i> INDIQUEU SI AQUESTES INCIDÈNCIES HAN SUPOSAT LA PARALITZACIÓ DE LES OBRES O DELS TREBALLS QUE S'ESTAN REALITZANT O SI PODEN SUPOSAR UNA DEMORA EN L'EXECUCIÓ D'AQUESTES / <i>INDIQUE SI ESTAS INCIDENCIAS HAN SUPUESTO LA PARALIZACIÓN DE LAS OBRAS O TRABAJOS QUE SE ESTÁN REALIZANDO O SI PUEDEN SUPONER UNA DEMORA EN SU EJECUCIÓN</i> BREU PREVISIÓ SOBRE LES DATES AFECTADES PER AQUESTES INCIDÈNCIES <i>BREVE PREVISIÓN SOBRE LAS FECHAS AFECTADAS POR ESTAS INCIDENCIAS</i>																				
I	INFORMACIÓ SOBRE OBTENCIÓ D'ALTRES AJUDES, INGRESSOS O SUBVENCIONS DESTINATS A FINANÇAR LA MATEIXA INVERSIÓ QUE SE SUBVENCIONA EN AQUESTA CONVOCATÒRIA / INFORMACIÓN SOBRE OBTENCIÓN DE OTRAS AYUDAS, INGRESOS O SUBVENCIONES DESTINADAS A FINANCIAR LA MISMA INVERSIÓN QUE SE SUBVENCIONA EN ESTA CONVOCATORIA																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 40%; text-align: center; vertical-align: top;">Institució o entitat que concedeix la subvenció o l'ajuda o aporta els fons <i>Institución o entidad que concede la subvención o ayuda o aporta los fondos.</i></td><td style="width: 20%; text-align: center; vertical-align: top;">Modalitat de concessió (conveni, convocatòria, d'altres) <i>Modalidad de concesión (convenio, convocatoria u otras)</i></td><td style="width: 20%; text-align: center; vertical-align: top;">Import sol·licitat <i>Importe solicitado</i></td><td style="width: 20%; text-align: center; vertical-align: top;">Import concedit <i>Importe concedido</i></td></tr><tr><td style="height: 30px;"></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="4" style="height: 30px;"></td></tr></table>			Institució o entitat que concedeix la subvenció o l'ajuda o aporta els fons <i>Institución o entidad que concede la subvención o ayuda o aporta los fondos.</i>	Modalitat de concessió (conveni, convocatòria, d'altres) <i>Modalidad de concesión (convenio, convocatoria u otras)</i>	Import sol·licitat <i>Importe solicitado</i>	Import concedit <i>Importe concedido</i>														
Institució o entitat que concedeix la subvenció o l'ajuda o aporta els fons <i>Institución o entidad que concede la subvención o ayuda o aporta los fondos.</i>	Modalitat de concessió (conveni, convocatòria, d'altres) <i>Modalidad de concesión (convenio, convocatoria u otras)</i>	Import sol·licitat <i>Importe solicitado</i>	Import concedit <i>Importe concedido</i>																	
DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA PER A JUSTIFICAR-HO <i>DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA PARA JUSTIFICARLO</i>																				
J	SUBSTITUCIÓ DEL COORDINADOR DEL PROJECTE SUSTITUCIÓN DEL COORDINADOR DEL PROYECTO																			
El beneficiari de la subvenció ha designat la següent persona per a exercir aquestes funcions en substitució del coordinador de projecte inicialment nomenat: <i>El beneficiario de la subvención ha designado a la siguiente persona para ejercer estas funciones en sustitución de la persona inicialmente nombrada:</i> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 33%;">COGNOMS / APELLIDOS</td><td style="width: 33%;">NOM / NOMBRE</td><td style="width: 34%;">DNI</td></tr><tr><td style="height: 30px;"></td><td></td><td></td></tr></table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 40%;">DOMICILI PROFESSIONAL / DOMICILIO PROFESIONAL</td><td style="width: 10%;">CP</td><td style="width: 50%;">LOCALITAT / LOCALIDAD</td></tr><tr><td style="height: 30px;"></td><td></td><td></td></tr></table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20%;">PROVÍNCIA / PROVINCIA</td><td style="width: 50%;">ADREÇA ELECTRÒNICA PRÒPIA / CORREO ELECTRÓNICO PROPIO</td><td style="width: 30%;">TELÈFON / TELÉFONO</td></tr><tr><td style="height: 30px;"></td><td></td><td></td></tr></table> _____, ____ d _____ del _____ El/la representant legal de l'entitat o institució / El/la representante legal de la entidad o institución <i>El beneficiari de l'ajuda / El beneficiario de la ayuda</i> Firma: _____			COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI				DOMICILI PROFESSIONAL / DOMICILIO PROFESIONAL	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD				PROVÍNCIA / PROVINCIA	ADREÇA ELECTRÒNICA PRÒPIA / CORREO ELECTRÓNICO PROPIO	TELÈFON / TELÉFONO			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI																		
DOMICILI PROFESSIONAL / DOMICILIO PROFESIONAL	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD																		
PROVÍNCIA / PROVINCIA	ADREÇA ELECTRÒNICA PRÒPIA / CORREO ELECTRÓNICO PROPIO	TELÈFON / TELÉFONO																		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIN - A4
IA - 14493 - 03 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES	ANNEX ANEXO IX FULL HOJA 1
Subvencions previstes en el Pla de recuperació, transformació i resiliència, per a finançar la modernització i gestió sostenible de les infraestructures de les arts escèniques i musicals de la Comunitat Valenciana. <i>Subvenciones previstas en el Plan de recuperación, transformación y resiliencia, para financiar la modernización y gestión sostenible de las infraestructuras de las artes escénicas y musicales de la Comunitat Valenciana.</i>		
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
NOM DE LA INSTITUCIÓ, ENTITAT O PERSONA BENEFICIÀRIA DE LA SUBVENCIÓ <i>NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN, ENTIDAD O PERSONA BENEFICIARIA DE LA SUBVENCIÓN</i>		CIF/NIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO		TELÈFON / TELÉFONO
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
CÀRREC / CARGO	DOMICILI A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS / DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES	CP
LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO		TELÈFON / TELÉFONO
C DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE		
La persona que subscriu, respecte de la institució o entitat que representa i en relació a les dades incloses en aquest document i la resta de documentació aportada en aquest compte justificatiu, declara sota la seua responsabilitat: <i>La persona que suscribe, respecto de la institución o entidad que representa y en relación a los datos incluidos en este documento y demás documentación aportada en esta cuenta justificativa, declara bajo su responsabilidad:</i> Primer: que el beneficiari d'aquesta ajuda ha executat les obres, les instal·lacions o els equipaments objecte de la subvenció comptant amb les autoritzacions, les llicències i els permisos administratius corresponents, que es troben a disposició de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per a qualsevol comprovació. <i>Primero:</i> que el beneficiario de esta ayuda ha ejecutado las obras, instalaciones o equipamientos objeto de subvención contando con las autorizaciones, licencias y permisos administrativos correspondientes que se encuentran a disposición de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte para cualquier comprobación. Segon: que tots els encàrrecs o les adjudicacions d'obra o subministraments, les factures, les certificacions d'obra o les actes de recepció emeses han sigut aprovats per l'òrgan competent d'aquesta entitat o institució. <i>Segundo:</i> que todos los encargos o adjudicaciones de obra o suministros, facturas, certificaciones de obra o actas de recepción emitidas han sido aprobados por el órgano competente de esta entidad o institución. Tercer: que totes les dades que figuren en aquest annex són certes, que compleix amb tots els requisits i les obligacions exigits en les bases d'aquesta convocatòria de subvencions, que disposa de tota la documentació que així ho acredita i que es compromet al seu compliment durant el temps determinat en les bases reguladores i en la legislació sobre subvencions. <i>Tercero:</i> que todos los datos que figuran en este anexo son ciertos, que cumple con todos los requisitos y obligaciones exigidos en las bases de esta convocatoria de subvenciones, que dispone de toda la documentación que así lo acredita y que se compromete a su cumplimiento durante el tiempo determinado en las bases reguladoras y en la legislación sobre subvenciones. _____, _____ d _____ del _____ El/la representant legal de l'entitat o la institució / El/la representante legal de la entidad o institución Firma: _____ Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se us informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14/12/99) <i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/99)</i>		
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT <i>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</i>

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIN - A4
IA - 14494 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES	ANNEX ANEXO IX FULL HOJA 2	
D ALTRES AJUDES O INGRESSOS OBTINGUTS PER A FINANÇAR AQUESTA MATEIXA INVERSIÓ OTRAS AYUDAS O INGRESOS OBTENIDOS PARA FINANCIAR ESTA MISMA INVERSIÓN			
DATA DE CONCESSIÓ <i>FECHA DE CONCESIÓN</i>	INSTITUCIÓ O ENTITAT CONCEDENT <i>INSTITUCIÓN O ENTIDAD CONCEDENTE</i>	OBJECTE O INVERSIÓ SUBVENCIONADA <i>OBJETO O INVERSIÓN SUBVENCIONADA</i>	IMPORT CONCEDIT <i>IMPORTE CONCEDIDO</i>
E MEMÒRIA DE L'ACTUACIÓ MEMORIA DE LA ACTUACIÓN			
DENOMINACIÓ I OBJECTE DE LES OBRES O EQUIPAMENTS EXECUTATS <i>DENOMINACIÓN Y OBJETO DE LAS OBRAS O EQUIPAMIENTOS EJECUTADOS</i>			
DATA DE LA SESSIÓ DE L'ÒRGAN DE GOVERN EN QUÈ S'ADJUDICAREN O ENCARREGAREN AQUESTES OBRES O EQUIPAMENTS O DE SIGNATURA DELS CONTRACTES <i>FECHA DE LA SESIÓN DEL ÓRGANO DE GOBIERNO EN QUE SE ADJUDICARON O ENCARGARON ESTAS OBRAS O EQUIPAMIENTOS O DE FIRMA DE LOS CONTRATOS</i>		DATA DE LA SESSIÓ DE L'ÒRGAN DE GOVERN EN QUÈ S'APROVAREN LES CERTIFICACIONS D'OBRA O LES FACTURES <i>FECHA DE LA SESIÓN DEL ÓRGANO DE GOBIERNO EN QUE SE APROBARON LAS CERTIFICACIONES DE OBRA O LAS FACTURAS</i>	
ARQUITECTE O TÈCNIC DIRECTOR <i>ARQUITECTO O TÉCNICO DIRECTOR</i>		TERMINI D'EXECUCIÓ / PLAZO DE EJECUCIÓN Des de _____ fins a _____ Desde _____ hasta _____	
En el cas que el beneficiari de la subvenció faça ús del que preveu el punt 5 de la base 11, indiqueu les economies produïdes i la seua procedència així com les noves unitats d'obra executada a les quals s'han aplicat. <i>En el caso de que el beneficiario de la subvención haga uso de lo previsto en el punto 5 de la base 11, indicar las economías producidas y su procedencia así como las nuevas unidades de obra ejecutada a las que se han aplicado.</i>			
F DADES DEL COMPTE JUSTIFICATIU DE LA SUBVENCIÓ DATOS DE LA CUENTA JUSTIFICATIVA DE LA SUBVENCIÓN			
CARÀCTER DEL COMPTE JUSTIFICATIU / CARÁCTER DE LA CUENTA JUSTIFICATIVA ☐ TOTAL ☐ PARCIAL		NÚMERO DE COMPTE JUSTIFICATIU <i>NÚMERO DE CUENTA JUSTIFICATIVA</i>	
DESPESA EXECUTADA QUE ES JUSTIFICA EN AQUEST COMPTE / GASTO EJECUTADO QUE SE JUSTIFICA EN ESTA CUENTA			
CONCEPTE / CONCEPTO		IMPORT € SENSE IVA IMPORTE € SIN IVA	
HONORARIS TÈCNICS HONORARIOS TÉCNICOS	PROJECTE/PROYECTO		
	DIRECCIÓ/DIRECCIÓN		
OBRES I INSTAL·LACIONS/OBRAS E INSTALACIONES			
EQUIPAMENTS/EQUIPAMIENTO			
TOTAL JUSTIFICAT / TOTAL JUSTIFICADO			

 GENERALITAT VALENCIANA	JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES	ANNEX ANEXO IX FULL HOJA 3
G	DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN QUE FORMEN EL COMPTE JUSTIFICATIU DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN QUE FORMAN LA CUENTA JUSTIFICATIVA	
D'acord amb el que disposa la base 13 de les bases reguladores d'aquestes ajudes, el compte justificatiu que es presenta està format pels documents que es detallen a continuació. Indiqueu, per a cada document, la denominació, la data, el número (almenys en el cas de factures i certificacions d'obra) i altres dades identificatives. <i>De acuerdo con lo que dispone la base 13 de las bases reguladoras de estas ayudas, la cuenta justificativa que se presenta está formada por los documentos que se relacionan a continuación. Indicar para cada documento, su denominación, fecha, número (al menos en el caso de facturas y certificaciones de obra) y otros datos identificativos.</i>		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 14494 - 03 - E
DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS <i>JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES</i>	ANNEX ANEXO IX FULL HOJA 4
G	DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN QUE FORMEN EL COMPTE JUSTIFICATIU DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN QUE FORMAN LA CUENTA JUSTIFICATIVA	
CONTINUACIÓ / CONTINUACIÓN		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 14494 - 04 - E
DIN - A4